

ΥΕΕΒ: 10.01.003.005.003

ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΠΡΟΣ ΤΗ ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ**«Ο περί Προϋπολογισμού της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου του 2023 Νόμος του 2022»**

Ο Προϋπολογισμός της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου υποβάλλεται σύμφωνα με το άρθρο 3(3) των περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ψήφιση Προϋπολογισμών) Νόμων του 1987 μέχρι 2012. Το εν λόγω άρθρο αναφέρει ότι, ο προϋπολογισμός κάθε νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου υποβάλλεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων, υπό μορφή νομοσχεδίου, για ψήφιση, κατόπιν επεξεργασίας του από το Υπουργικό Συμβούλιο, υπό του καθ' ύλην αρμόδιου Υπουργού.

2. Ο Γενικός Διευθυντής της ΑΗΚ, με επιστολή του με αρ. φακ. ΟΠ/ΑC/19 και ημερομηνία 13/07/2022, **(Παράρτημα 1.)**, υπέβαλε στο Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας (ΥΕΕΒ), τον Προϋπολογισμό της Αρχής για το 2023 και το Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2023 – 2025 για μελέτη και ψήφιση από τη Βουλή των Αντιπροσώπων.

3. Το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας αφού μελέτησε τον εν λόγω προϋπολογισμό, απέστειλε στις 18/8/2022 σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα προς τον Γενικό Διευθυντή της ΑΗΚ με τα σχόλια του Υπουργείου σε σχέση με τον Προϋπολογισμό της ΑΗΚ, με την παράκληση όπως μας διαβιβάσουν τα σχόλια και οι απόψεις τους το συντομότερο δυνατό, για ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής του στο Υπουργικό Συμβούλιο.

4. Ο Γενικός Διευθυντής της ΑΗΚ, με επιστολή του με αρ.φακ. ΟΠ/ΑC/19 και ημερομηνία 02/09/2022 **(Παράρτημα 2.)** υπέβαλε στο Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας (ΥΕΕΒ) αναθεωρημένο προϋπολογισμό της ΑΗΚ, σε σχέση με τον προϋπολογισμό που υποβλήθηκε στις 13/7/2022.

5. Το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας με σχετική επιστολή του με αρ. φακ.10.01.003.005.003 ημερ.05/09/2022 **(Παράρτημα 3.)** διαβίβασε τις δύο πιο πάνω επιστολές της ΑΗΚ στο Υπουργείο Οικονομικών και στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού για τα σχόλια τους ώστε να είναι δυνατή η περαιτέρω προώθηση του Προϋπολογισμού στο Υπουργικό Συμβούλιο.

6. Το Υπουργείο Οικονομικών, με επιστολή του με αρ. φακ. 10.01.003.002 και ημερομηνία 10/10/2022, **(Παράρτημα 4.)**, πληροφόρησε το ΥΕΕΒ ότι συμφωνεί με την προώθηση του προτεινόμενου Προϋπολογισμού της ΑΗΚ για το 2023 και του Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Πλαισίου 2023 – 2025 για έγκριση από το Υπουργικό Συμβούλιο, νοουμένου ότι θα υιοθετηθούν τόσο οι υποδείξεις του Υπουργείου Οικονομικών όσο και του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού που καταγράφονται στη προαναφερθείσα επιστολή ημερ.10/10/2022.

7. Το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας διαβίβασε σχετική επιστολή του με αρ. φακ.10.01.003.005.003 ημερ.14/10/2022 προς τον Γενικό Διευθυντή της ΑΗΚ, **(Παράρτημα 5.)**, με την παράκληση όπως ο Προϋπολογισμός της Αρχής για το 2023 και

το Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2024 – 2025 τροποποιηθεί στη βάση των υποδείξεων και επανυποβληθεί.

8. Ο Γενικός Διευθυντής της ΑΗΚ, με επιστολή του με αρ. φακ. ΟΠ/ΑC/19 και ημερομηνία 24/10/2022 (**Παράρτημα 6.**) υπέβαλε στο Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας (ΥΕΕΒ) αναθεωρημένο προϋπολογισμό της ΑΗΚ, σε σχέση με τον προϋπολογισμό που υποβλήθηκε στις 13/7/2022, όπως αυτός εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο κατά την συνεδρία του ημερομηνίας 21 Οκτωβρίου 2022.

9. Στην προαναφερθείσα επιστολή ημερ.24/10/2022 αναφέρεται επίσης ότι στον αναθεωρημένο προϋπολογισμό περιλαμβάνονται τόσο οι υποδείξεις του Υπουργείου Οικονομικών όσο και του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (ΤΔΔΠ) που είχαν αποσταλεί με την επιστολή του ΥΕΕΒ ημερομηνίας 14 Οκτωβρίου 2022, καθώς και η συμπερίληψη των 146 νέων θέσεων για τις οποίες συμφωνεί το ΤΔΔΠ όπως καταγράφεται στην επιστολή του ημερομηνίας 11 Οκτωβρίου 2022. Η επιστολή του ΤΔΔΠ επισυνάπτεται ως **Παράρτημα 7.**

10. Κύριες πρόνοιες του προϋπολογισμού της ΑΗΚ για το 2023:

α) Οι Συνολικές Δαπάνες ύψους €2.743.461.000 (σε σχέση με € 1.761.672.000 του προϋπολογισμού του 2022), αφορούν σε αποδοχές προσωπικού €142.497.000, Δαπάνες Λειτουργίας €103.249.000, Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργού Αγοράς €1.991.162.000, Φορολογία και Έξοδα Χρηματοδότησης €24.500.000 (όπου περιλαμβάνεται Εταιρικός Φόρος €14.400.000 και Εισφορά για την Άμυνα €100.000), Κεφαλαιουχικές Δαπάνες €230.453.000 και Απρόβλεπτες Δαπάνες €251.600.000.

Συνοπτικά η ανάλυση των δαπανών έχει ως εξής Έργα Ανάπτυξης €243.753.000, Δαπάνες Χρήσεως €2.234.258.000, και Ελλειμματική Εισφορά στο Ταμείο Συντάξεων και Απρόβλεπτες Δαπάνες €265.450.000.

(β) Το Σύνολο των Εσόδων της ΑΗΚ για το 2023 προϋπολογίζεται σε € 2.418.331.000 (σε σχέση με € 1.443.703.000 του Προϋπολογισμού του 2022). Τα έσοδα της ΑΗΚ προέρχονται κυρίως από Πωλήσεις Ηλεκτρικής Ενέργειας €1.470.565.000, Χρεώσεις προς Λειτουργό Αγοράς €908.001.000, Πώληση Νερού (αφαλάτωση) €17.422.000, Διάφορα έσοδα από Μη Ρυθμιζόμενες Δραστηριότητες €6.700.000, Τόκοι Εισπρακτέοι €1.000.000, Ανάκτηση Δαπανών από το ΔΣΜΚ €4.048.000 και διάφορα άλλα μικρότερα ποσά.

11. Ο προτεινόμενος Προϋπολογισμός της ΑΗΚ για το 2023 και το Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2023 – 2025, μαζί με το σχετικό Επεξηγηματικό Υπόμνημα, επισυνάπτονται στα **Παράρτηματα 8.** και **9.** αντίστοιχα.

12. Αντίγραφο της Έκθεσης Συμμόρφωσης και εφαρμογής των παρατηρήσεων του Γενικού Ελεγκτή της Δημοκρατίας που περιέχονται στην τελευταία εκδοθείσα ετήσια έκθεση του για την ΑΗΚ, που αφορά στο έτος 2017, επισυνάπτεται ως **Παράρτημα 10.** και η Έκθεση Διαχείρισης Κινδύνων μαζί με το Ερωτηματολόγιο κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης επισυνάπτονται στο **Παράρτημα 11.**

13. Το Υπουργικό Συμβούλιο κατά τη συνεδρία του που πραγματοποιήθηκε στις 26/10/2022, (Προσχέδιο Απόφασης **Παράρτημα 12.**):

(α) Ενέκρινε τον Προϋπολογισμό της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου για το 2023, αντίγραφο του οποίου επισυνάπτεται στο **Παράρτημα 8**, με τη μορφή νομοσχεδίου με τίτλο «Ο περί Προϋπολογισμού της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου του 2023 Νόμος του 2022» και το Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2023-2025 υπό την προϋπόθεση ότι θα γίνουν οι πιο κάτω τροποποιήσεις:

- i) Προσθήκη στο άρθρο 7(2)(δ), 3^η γραμμή, μετά τις λέξεις «καθώς και» των λέξεων «μόνιμου ή»
- ii) Αναθεώρηση, στη Σημείωση 18(β) και 18(γ), της μείωσης των επιδομάτων που μέχρι σήμερα μειώνονταν κατά 15%, σε 10%, με εξαίρεση τα επιδόματα που αφορούν την υπερωριακή αποζημίωση / κατ'αποκοπήν υπερωριακή αποζημίωση και τα επιδόματα / αποζημιώσεις βάρδιας.

Οι πιο πάνω τροποποιήσεις έχουν συμπεριληφθεί στο **Παράρτημα 8**. Το Επεξηγηματικό Υπόμνημα για τον πιο πάνω Προϋπολογισμό επισυνάπτεται ως **Παράρτημα 9**.

(β) Να εξουσιοδοτήσει την Υπουργό Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας να καταθέσει, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 3 των περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ψήφισις Προϋπολογισμών) Νόμων του 1987 έως 2012 και τις πρόνοιες των περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμων του 2014 έως 2017, τον πιο πάνω Προϋπολογισμό στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση.

14. Η Υπουργός Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας με την παρούσα Εισηγητική Έκθεση καλεί τη Βουλή των Αντιπροσώπων όπως ψηφίσει σε νόμο το νομοσχέδιο με τίτλο: «Ο περί Προϋπολογισμού της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου του 2023 Νόμος του 2022».

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ, ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ

14 Νοεμβρίου 2022

ΜΠ/

16.07.2022 .002
7640103

Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου

ΟΠ/ΑΣ/19

ΜΕ ΤΟ ΧΕΡΙ

Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας
1421 Λευκωσία

13 Ιουλίου 2022

Κύριε

Προϋπολογισμός για το έτος 2023 και Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο για τα έτη 2024-2025

Σας αποστέλλω 5 αντίγραφα του Προϋπολογισμού για το έτος 2023 και Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Πλαισίου για τα έτη 2024-2025 της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου, με την παράκληση όπως κατατεθεί ενώπιον της Βουλής των Αντιπροσώπων για μελέτη και ψήφιση το συντομότερο δυνατόν.

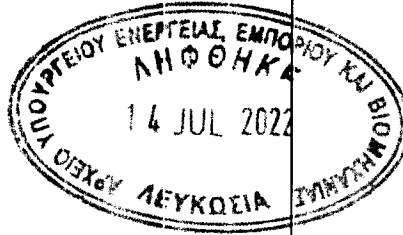
Ο Προϋπολογισμός έχει καταρτιστεί λαμβάνοντας υπόψη τις κατευθυντήριες οδηγίες του Υπουργείου Οικονομικών που καταγράφονται στη σχετική εγκύκλιο του ημερομηνίας 1 Ιουλίου 2022. Οι υφιστάμενες κενές θέσεις στον Προϋπολογισμό του 2023 έχουν κοστολογηθεί για 12 μήνες, εκτός από δύο. Όλες οι κενές θέσεις στο ΔΣΜΚ έχουν κοστολογηθεί με συμβολικό ποσό 1 ευρώ.

Περαιτέρω επισημαίνονται τα ακόλουθα:

- Στον Προϋπολογισμό του 2023 και στο ΜΔΠ 2024-2025 δεν δημιουργείται οποιαδήποτε νέα θέση. Ο αριθμός θέσεων του Προϋπολογισμού 2023 μειώνεται κατά 3 θέσεις σε σχέση με τον Εγκριμένο Προϋπολογισμό του 2022. Η μείωση οφείλεται στην κατάργηση υπεράριθμων θέσεων, λόγω κένωσης, που είναι σημειωμένες με διπλό σταυρό.
- Ο Προϋπολογισμός 2023 και το ΜΔΠ 2024-2025 ετοιμάστηκαν με τις εξής προϋποθέσεις:
 - Η Αγορά Ηλεκτρισμού θα έχει τεθεί σε πλήρη λειτουργία κατά το έτος 2023
 - Δεν αναμένεται να δραστηριοποιηθεί ανταγωνισμός στη συμβατική παραγωγή το 2023, ενώ θα υπάρχει ανταγωνισμός στη συμβατική παραγωγή από το έτος 2024
 - Με ανταγωνισμό στη Προμήθεια με μερίδιο αγοράς 4%, 5% και 6% για τα έτη 2023, 2024 και 2025 αντίστοιχα
 - Τερματισμός των Μονάδων ατμού στον Ηλεκτροπαραγωγό Σταθμό Δεκέλειας περί τα τέλη του 2025
 - Διαθεσιμότητα της Μονάδας αρ. 6 στον Ηλεκτροπαραγωγό Σταθμό Βασιλικού την 1^η Ιουνίου 2024
 - Διαθεσιμότητα φυσικού αερίου για σκοπούς ηλεκτροπαραγωγής τον Σεπτέμβριο 2023.

Κεντρικά Γραφεία:

Αμφιπόλεως 11 Στρόβολος ΤΘ 24506 CY-1399 Λευκωσία Κύπρος
Τηλ: 357-22201000 Φαξ: 357-22201020 E-mail: eac@eac.com.cy
Website: www.eac.com.cy



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ	
Υπηρεσία Υδρογονανθρακικών	
Υπηρεσία Ενέργειας	✓
Υπηρεσία Β & Υ	
Υπηρεσία Εμπορίου	
Υπηρεσία Α.Π.Κ	
Πρώτα Δοκ. Λειτουργία	
Γεν. Συντ.	
Διευθ.	
Προϊκ.	
Προϊκ. Αντν.	
Μονάδα	
Τμήμα Α	
ΤΕΕΕΠ	
14/7/22 Γενικός Διευθυντής	

Σημειώνεται ότι αριθμός από τις πιο πάνω παραδοχές δεν μπορούν να επιβεβαιωθούν.

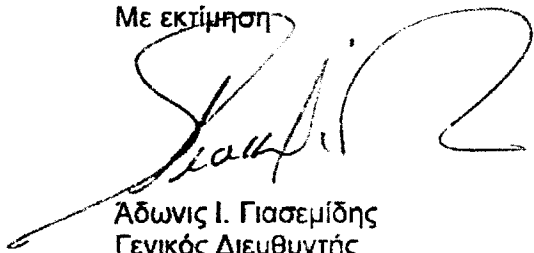
- Στο Επεξηγηματικό Υπόμνημα δεν περιλήφθηκαν πληροφορίες οι οποίες θεωρήθηκαν ότι μπορούν να πλήξουν την ανταγωνιστικότητα της ΑΗΚ καθότι αναμένεται να τεθεί σε λειτουργία η Αγορά Ηλεκτρικής ενέργειας και η ΑΗΚ θα λειτουργεί σε ανταγωνιστικό περιβάλλον. Οι πληροφορίες αυτές περιλήφθηκαν στο Εμπιστευτικό Σημείωμα το οποίο διαβαθμίζεται ως εμπιστευτικό για αποκλειστική δική σας χρήση.

Επισυνάπτονται επίσης τα ακόλουθα βάσει της προαναφερόμενης εγκυκλίου του Υπουργείου Οικονομικών:

- i. Η επιστολή που σας είχε αποσταλεί στις 28 Ιουνίου 2018 και ο σχετικός πίνακας που καταγράφει τα σημαντικά σημεία που περιλαμβάνονται στην τελευταία ετήσια Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή, που αφορά στο έτος 2017, καθώς και τα σχόλια/ απαντήσεις της ΑΗΚ.
- ii. Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο Ελέγχου Συμμόρφωσης με τον Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης για το έτος 2020.
- iii. Βεβαίωση εφαρμογής του Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης υπογεγραμμένη από τον Πρόεδρο της ΑΗΚ για το έτος 2020.
- iv. Έκθεση κινδύνων και ευκαιριών της ΑΗΚ για το έτος 2020.

Σας πληροφορούμε ότι είμαστε στο στάδιο επικαιροποίησης των συνημμένων ii, iii και iv για το έτος 2021 και θα σας αποσταλούν μόλις είναι έτοιμα και εγκεκριμένα από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αρχής.

Με εκτίμηση



Αδωνις Ι. Γιασεμίδης
Γενικός Διευθυντής

Συνημ.

Αντίγραφο: Πρόεδρο Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας Κύπρου

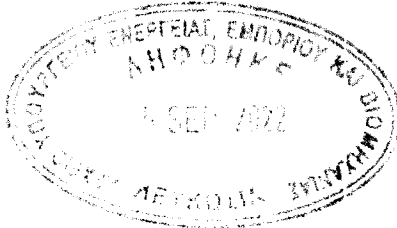
ΛΕΥΚΩΣΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

7748628

Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου

ΟΠ/ΑΣ/19



ΜΕ ΤΟ ΧΕΡΙ



Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας
1421 Λευκωσία

2 Σεπτεμβρίου 2022

Κύριε

Προϋπολογισμός για το έτος 2023 και Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο για τα έτη 2024-2025

Σε απάντηση του ηλεκτρονικού μηνύματος σας ημερομηνίας 18 Αυγούστου 2022, αναφορικά με το πιο πάνω θέμα, επισυνάπτω τον πίνακα συμπληρωμένο με τα σχόλια της ΑΗΚ καθώς και 5 αντίγραφα του αναθεωρημένου Προϋπολογισμού για το έτος 2023 και Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικού Πλαισίου για τα έτη 2024-2025.

Οι τροποποιήσεις που έγιναν στον αναθεωρημένο Προϋπολογισμό σε σχέση με αυτόν που σας στάληκε με την επιστολή μας ημερομηνίας 13 Ιουλίου 2022 αφορούν στα ακόλουθα:

- Στο βιβλίο του Προϋπολογισμού, Κεφάλαιο 1 – Κόστος Προσωπικού, άρθρο 1100 και εδάφιο 144, έγινε μετονομασία των συνδυασμένων θέσεων από «Βοηθός Μηχανικός Βάρδιας και Μηχανικός Βάρδιας» σε «Βοηθός Μηχανικός Βάρδιας και Μηχανικός Βάρδιας ή Μηχανικός Παραγωγής», κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Αρχής ημερομηνίας 15 Ιουλίου 2022.
- Στο Επεξηγηματικό Υπόμνημα έγιναν οι αναγκαίες τροποποιήσεις/προσθήκες στα άρθρα 1122 – Δικαιώματα Υπερωριών και 2570 – Δαπάνες Εξοικονόμησης Ενέργειας όπως αυτές αναφέρονται στον πίνακα με τα σχόλια.
- Στο Εμπιστευτικό Σημείωμα έγιναν οι αναγκαίες προσθήκες των Αρθρων 3020 – Αγορά Ηλεκτρικής Ενέργειας και 3100 – Χρεώσεις Λειτουργού Αγοράς όπως αυτές αναφέρονται στον πίνακα με τα σχόλια.

Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιασδήποτε πρόσθετες διευκρινίσεις.

Με εκτίμηση

Γιάννης Ι. Γιάσεμιδης
Γενικός Διευθυντής

Συνημ.

Κεντρικά Γραφεία:
Αρσιπύλεως 11 Στρόβολος ΤΘ 24505 CY-1399 Λευκωσία Κύπρος
Τηλ: 357-22201000 Φαξ: 357-22201020 E-mail: eac@eac.com.cy
Website: www.eac.com.cy

ΠΡΕΣΒΥΤΕΡΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Α. ΓΙΑΣΕΜΙΔΗΣ	
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
ΛΕΥΚΩΣΙΑ	
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΜΠΟΡΙΟΥ	
ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ	
ΛΕΥΚΩΣΙΑ	
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΚΑΙ	
ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΟ	
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΕΥΡΥΝΗΣΗΣ	
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΡΕΤΗΣ	
■ ΚΑΘΕΣ ΕΣΩΤ. ΕΛΕΓΧΟΣ	
Το έγγραφο αποτελεί	
ΤΙ ΕΣΤΙΝ	
5/9/22	



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ, ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ

77481 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

ΥΕΕΒ: 10.01.003.005.003
Τηλ: + 357 22 867280
Φαξ: + 357 22 374445
e-mail: chrcharalambous@papd.mof.gov.cy

05 Σεπτεμβρίου 2022

Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Οικονομικών

Διευθύντρια Τμήματος
Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού

**Προϋπολογισμός της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου (ΑΗΚ) για το έτος 2023 και
Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο για τα έτη 2024-2025**

Έχω οδηγίες να αναφερθώ στο πιο πάνω θέμα και να σας διαβιβάσω τον Προϋπολογισμό της ΑΗΚ για το έτος 2023 καθώς και το Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο της ΑΗΚ για τα έτη 2024-2025, όπως αυτά ετοιμάστηκαν και υποβλήθηκαν από την ΑΗΚ με επιστολή της με Αρ. Φακ. ΟΠ/ΑC/19 και ημερομηνία 13.07.22 (Παράρτημα 1).

2. Μαζί με τα πιο πάνω σας διαβιβάζεται επιστολή της ΑΗΚ με αρ. φακ.: ΟΠ/ΑC/19 και ημερομηνία 02/09/22 με την οποία αφενός παραθέτει διευκρινήσεις στα σχόλια της Υπηρεσίας Ενέργειας του Υπουργείου σχετικά με τον προαναφερθέντα Προϋπολογισμό και αφετέρου υποβάλλει αναθεωρημένο Προϋπολογισμό για το έτος 2023 και Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο για τα έτη 2024-2025 (Παράρτημα 2).

3. Επιπρόσθετα η ΑΗΚ με επιστολή με αρ. φακ.: Υ.Ο.10.04.001 και με ημερομηνία 27/07/2022 διαβίβασε στο Υπουργείο μας την έκθεση κινδύνων για το 2021. Αντίγραφο της επιστολής επισυνάπτεται ως Παράρτημα 3. Επίσης, επισυνάπτεται η βεβαίωση εφαρμογής του Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης από την ΑΗΚ, ως Παράρτημα 4.

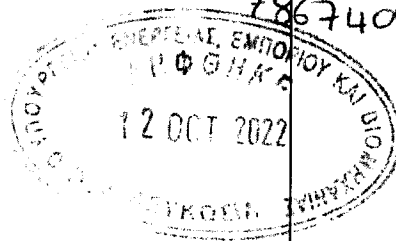
4. Παρακαλώ όπως μας διαβιβάσετε τα σχόλια και τις απόψεις σας επί του Προϋπολογισμού της ΑΗΚ για το 2023, το συντομότερο δυνατό, λόγω των πολύ στενών χρονοδιαγραμμάτων που υφίστανται για ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής του στο Υπουργικό Συμβούλιο.

(Χριστιάνα Χαραλάμπους)
για Γενικό Διευθυντή



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Αρ. Φακ.: Υ.Ο. 10.01.003.002
Τηλ.: 22601145
Φαξ: 22602746
E-mail: ygerolemou@mof.gov.cy



10 Οκτωβρίου, 2022

ΕΠΕΙΓΟΥΣΑ – ΚΑΙ ΜΕ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΟ

Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας,

**Προϋπολογισμός της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου
(ΑΗΚ) για το 2023 και ΜΔΠ 2023-2025**

Έχω οδηγίες να αναφερθώ στην επιστολή σας με αρ. φακ. 10.01.003.005.003 και ημερ. 05/09/2022, σχετικά με το πιο πάνω θέμα και να σας πληροφορήσω ότι, το Υπουργείο Οικονομικών συμφωνεί με την περαιτέρω προώθηση του Προϋπολογισμού της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου (ΑΗΚ) για το 2023 και ΜΔΠ 2023-2025, στο Υπουργικό Συμβούλιο για έγκριση, χωρίς επαναφορά στο Υπουργείο Οικονομικών, νοούμενου ότι:

(α) Οι πιστώσεις στο Άρθρο «Απρόβλεπτες Δαπάνες» θα περιοριστούν στα **€250 εκ.** ετησίως για όλα τα έτη που αφορούν το Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο (2023-2025).

(β) Στο Επεξηγηματικό Υπόμνημα που συνοδεύει τον Προϋπολογισμό θα περιληφθούν επιπρόσθετες πληροφορίες σχετικά με το Άρθρο 03020 «Αγορά Ηλεκτρικής Ενέργειας».

(γ) Θα υιοθετηθούν οι παρατηρήσεις/ απόψεις του ΤΔΔΠ, ως η επισυναπτόμενη επιστολή του με αρ. φακ. 10.01.008.002 και ημερ. 19/10/2022.

[Signature]
(Γιάννης Γεωργίου)
(για Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Οικονομικών)

Κοιν.: Διευθύντρια Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού

ΠΤ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
ΕΜΠΟΡΙΟΥ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ	
Υπηρεσία Υδρογονάνθρακων	
Υπηρεσία Ενέργειας	
Υπηρεσία Η & Τ	
Υπηρεσία Εμπορίου	
Υπηρεσία Α.Π.Ε.	
Πρώτη Δεσφ. Αποστολής	<input checked="" type="checkbox"/>
Γεν. Διευθυντής Ε.Ε.	
Αναστάσιος ΚΩΠ	
Πρωτ. Γραφ. Α. Γεωργίου	
Πρωτ. Γραφ. Σ. Γεωργίου	
Μονάδα Συντ. Ελέγχου	
Τμήμα Απορρυπαντικών	
ΥΕΕΕΠ	
12/10/22	
Γενικός Διευθυντής	



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ



ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1443 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Αρ.Φακ.: 10.01.008.002
Αρ.Τηλ.: 22601557
Αρ.Φαξ: 22602763
E-mail: mloizides@papd.mof.gov.cy

Διεύθυνση Προϋπολογισμού

Ημερ.: 19 Σεπτεμβρίου, 2022

Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Οικονομικών,

(Handwritten signatures and initials)
23/9 23/9 PA

Θέμα: Προϋπολογισμός Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου (ΑΗΚ) για το έτος 2023.

Επιθυμώ να αναφερθώ στη σχετική με το πιο πάνω θέμα επιστολή του Γενικού Διευθυντή Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας, με αρ φακ. 10.01.003.005.003 ημερ. 5.9.2022 και να σας πληροφορήσω για τις επί των θεμάτων προσωπικού απόψεις του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού.

2. Μετά από μελέτη του Προϋπολογισμού της ΑΗΚ για το έτος 2023 έχει διαφανεί ότι ο Οργανισμός έχει συμμορφωθεί με τις κατευθυντήριες γραμμές της Εγκυκλίου σας με αρ. 1701 και ημερ. 1.7.202, με βάση τις οποίες θα πρέπει να καταρτίζονται οι Προϋπολογισμοί των Οντοτήτων Γενικής Κυβέρνησης / Κρατικών Επιχειρήσεων / Κρατικών Οργανισμών για το 2023 και ως εκ τούτου, το ΤΔΔΠ συμφωνεί με το περιεχόμενο του με τις πιο κάτω παρατηρήσεις:

α) το άρθρο 8 να διαγραφεί. Σημειώνεται, ωστόσο, ότι οι πρόνοιες των περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων 2013 έως 2017, παραμένουν σε ισχύ.

β) το άρθρο 15 να διαγραφεί, δεδομένου ότι στην ΑΗΚ δεν εργοδοτείται ωρομίσθιο προσωπικό

(Handwritten signature of Elena Oikonomidou Azina)

Έλενα Οικονομίδου Αζίνα
Διευθύντρια
Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ, ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ

ΥΕΕΒ: 10.01.003.005.003
Τηλ: + 357 22 867316
Φαξ: + 357 22 374445
e-mail: mpatera@meci.gov.cy


14 Οκτωβρίου, 2022

Αδωνη Ι. Γιασεμίδη
Γενικό Διευθυντή
Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου (ΑΗΚ)

**Θέμα: Προϋπολογισμός της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου (ΑΗΚ) για το 2023 και ΜΔΠ
2023- 2025**

Έχω οδηγίες να αναφερθώ στο πιο πάνω θέμα και να σας ενημερώσω ότι ο προϋπολογισμός της ΑΗΚ για το 2023 έχει εξετασθεί από το Υπουργείο Οικονομικών το οποίο συμφωνεί με την περαιτέρω προώθηση του στο Υπουργικό Συμβούλιο, νοουμένου ότι θα υιοθετηθούν οι υποδείξεις τόσο του Υπουργείου Οικονομικών (10/10/2022) όσο και του ΤΔΔΠ (19/9/2022) στις επιστολές που επισυνάπτονται.

2. Παράκληση όπως ο Προϋπολογισμός της ΑΗΚ για το έτος 2023 και το ΜΔΠ 2023 – 2025 τροποποιηθεί στη βάση των υποδείξεων και επανυποβληθεί.
3. Παραμένουμε στη διάθεση σας.


(Αγγελος Γεωργίου)
για Γενικό Διευθυντή



Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου
ΟΠ/ΑΣ/19

ΜΕ ΤΟ ΧΕΡΙ

Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας
1421 Λευκωσία

24 Οκτωβρίου 2022

Κύριε

Προϋπολογισμός για το έτος 2023 και Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο για τα έτη 2024-2025

Σας αποστέλλω τον αναθεωρημένο Προϋπολογισμό για το έτος 2023 και Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο για τα έτη 2024-2025 της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου, με την παράκληση όπως κατατεθεί ενώπιον της Βουλής των Αντιπροσώπων για μελέτη και ψήφιση το συντομότερο δυνατόν.

Ο αναθεωρημένος Προϋπολογισμός εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο κατά την συνεδρία του ημερομηνίας 21 Οκτωβρίου 2022 και περιλαμβάνει τις υποδείξεις τόσο του Υπουργείου Οικονομικών όσο και του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (ΤΔΔΠ) που μας αποστέιλετε με την επιστολή σας ημερομηνίας 14 Οκτωβρίου 2022, καθώς και τη συμπερίληψη των 146 νέων θέσεων για τις οποίες συμφωνεί το ΤΔΔΠ όπως καταγράφεται στην επιστολή του ημερομηνίας 11 Οκτωβρίου 2022, για την οποία μας ενημερώσατε με τη δική σας επιστολή ημερομηνίας 18 Οκτωβρίου 2022.

Οι αλλαγές που έγιναν στον αναθεωρημένο Προϋπολογισμό βάσει των πιο πάνω επιστολών αφορούν στα εξής:

- Διαγραφή των Άρθρων 8 και 15 από τις πρόνοιες του Νόμου του Προϋπολογισμού 2023.
- Μείωση της πρόνοιας στο Άρθρο 6020 – Μη προβλέψιμες Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργού Αγοράς του Κεφαλαίου 6 – Απρόβλεπτες Δαπάνες, από €400 εκ. στα €250 εκ. για όλα τα έτη του Προϋπολογισμού 2023-2025.
- Δημιουργία 146 νέων θέσεων στο Κεφάλαιο 1 – Κόστος Προσωπικού, όπως καταγράφονται συνοπτικά στον Πίνακα Δημιουργία Νέων Θέσεων.
- Συμπερίληψη περαιτέρω επεξηγήσεων στο Επεξηγηματικό Υπόμνημα σχετικά με το Άρθρο 3020 - Αγορά Ηλεκτρικής Ενέργειας του Κεφαλαίου 3.

Επιπρόσθετα έχουν γίνει και οι πιο κάτω τροποποιήσεις:

Κεντρικά Γραφεία:

Αμφιπόλεως 11 Στρόβολος ΤΘ 24506 CY-1399 Λευκωσία Κύπρος
Τηλ: 357-22201000 Φαξ: 357-22201020 E-mail: eac@eac.com.cy
Website: www.eac.com.cy

- Ακύρωση της μετονομασίας των θέσεων στο εδάφιο 144 του Κεφαλαίου 1 – Κόστος Προσωπικού. Η ονομασία των θέσεων παραμένει σε «Βοηθός Μηχανικός Βάρδιας και Μηχανικός Βάρδιας» και διαφοροποιείται η στήλη «Επεξηγήσεις».
- Αύξηση της πρόνοιας του Άρθρου 4020 – Τόκοι και άλλα Έξοδα Χρηματοδότησης από €6 εκ. σε €10 εκ., λόγω του αναμενόμενου πρόσθετου χρηματοδοτικού κόστους που θα προκύψει από τους τόκους δανείων της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων ως συνεπακόλουθο της σημαντικής αύξησης του Euribor.

Συνοπτικά οι αλλαγές που αφορούν στο Δελτίο Δαπανών για το έτος 2023 είναι οι ακόλουθες:

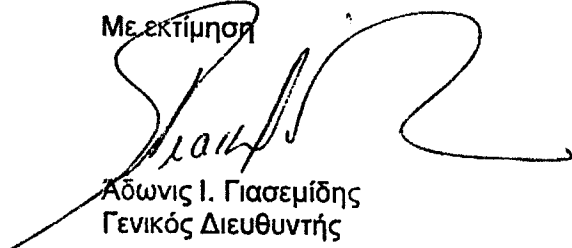
Κεφάλαιο 1- Κόστος Προσωπικού	Αύξηση/(Μείωση)
146 Νέες θέσεις	€ 2.732.000
Κεφάλαιο 4 - Φορολογία και Έξοδα Χρηματοδότησης	
Άρθρο 4020 – Τόκοι και άλλα Έξοδα Χρηματοδότησης	4.000.000
Κεφάλαιο 6 – Απρόβλεπτες Δαπάνες	
Άρθρο 6020 – Μη προβλέψιμες Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργού Αγοράς	(150.000.000)
Σύνολο	(143.268.000)

Οι αναγκαίες αλλαγές έχουν γίνει επίσης στον Πίνακα Εσόδων.

Σημειώνεται ότι τα ακόλουθα σας έχουν αποσταλεί με τις επιστολές μας ημερομηνίας 13 Ιουλίου 2022 και 27 Ιουλίου 2022:

- Η επιστολή που σας είχε αποσταλεί στις 28 Ιουνίου 2018 και ο σχετικός πίνακας που καταγράφει τα σημαντικά σημεία που περιλαμβάνονται στην τελευταία ετήσια Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή, που αφορά στο έτος 2017, καθώς και τα σχόλια/απαντήσεις της ΑΗΚ.
- Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο Ελέγχου Συμμόρφωσης με τον Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης για το έτος 2021.
- Βεβαίωση εφαρμογής του Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης υπογεγραμμένη από τον Πρόεδρο της ΑΗΚ για το έτος 2021.
- Έκθεση κινδύνων και ευκαιριών της ΑΗΚ για το έτος 2021.

Με εκτίμηση


Αδωνις Ι. Γιασεμίδης
Γενικός Διευθυντής

Συνημ.

Αντίγραφο: Πρόεδρο Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας Κύπρου



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ



ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1443 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Αρ.Φακ.: 10.01.008.002
Αρ.Τηλ.: 22601557
Αρ.Φαξ: 22602763
E-mail: mloizides@papd.mof.gov.cy

Ημερ.: 11 Οκτωβρίου, 2022

ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΝ – ΜΕ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΟ

Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας

Θέμα: Συμπληρωματικός Προϋπολογισμός της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου (ΑΗΚ) για το 2022.

Έχω οδηγίες από τον Υπουργό Οικονομικών να αναφερθώ στη σχετική με το πιο πάνω θέμα αλληλογραφία, που λήγει με την επιστολή της Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας, με αρ.φακ.ΥΕΕΒ10.01.003.005.004 και ημερ.13.9.2022, και να σας πληροφορήσω ότι, συμφωνούμε με τη δημιουργία των 145 θέσεων, που περιλαμβάνονται στον Πίνακα του Συνημμένου 2 της εν λόγω επιστολής, οι οποίες αφορούν, κυρίως, τη Βασική Ρυθμιζόμενη Δραστηριότητα Μεταφοράς και τη Βασική Ρυθμιζόμενη Δραστηριότητα Διανομής. Πρόσθετα, συμφωνούμε με τη δημιουργία 1 πρόσθετης θέσης Τηλεφωνητή (Κλ.Α2, Α5 και Α7(ι)).

2. Λεχθέντων των πιο πάνω, τονίζεται η θέση του Υπουργείου Οικονομικών όπως η ΑΗΚ προχωρήσει στην επαναξιολόγηση των αναγκών στελέχωσης συνυπολογίζοντας τον μεγάλο αριθμό κενών θέσεων, οι πλείστες εκ των οποίων θα πρέπει να κατανεμηθούν στη Βασική Ρυθμιζόμενη Δραστηριότητα Παραγωγής. Περαιτέρω, οι οποιοσδήποτε πρόσθετες ανάγκες στελέχωσης στη Βασική Ρυθμιζόμενη Δραστηριότητα Διανομής θα πρέπει να καλυφθούν με αγορά υπηρεσιών από τον ιδιωτικό τομέα (εταιρείες/οργανισμούς) που έχει σχετική τεχνογνωσία. Τέλος, επισημαίνεται ότι, θα πρέπει να υπάρξει ευελιξία στον τρόπο αξιοποίησης του προσωπικού της ΑΗΚ μεταξύ των Βασικών Ρυθμιζόμενων Δραστηριοτήτων.

(Μάριος Λοϊζίδης)
για Διευθύντρια
Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού

Κοι.: Γενικό Διευθυντή Υπουργείου Οικονομικών

ΑΡΧΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ ΚΥΠΡΟΥ



ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2023 ΚΑΙ ΜΕΣΟΠΡΟΘΕΣΜΟ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2023-2025

1 Νοεμβρίου 2022

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2023**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

	Σελίδα
Ο ΠΕΡΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ ΚΥΠΡΟΥ ΤΟΥ 2023, ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 2022	1-4
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ 2021 – 2025	5
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2021 – 2025	6
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΡΟΩΝ 2021 – 2025	7
ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΑΠΑΝΩΝ	8
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΙΝΗΣΗΣ ΔΑΝΕΙΩΝ	9
ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ	10
ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	11
ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ - ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	12-14
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 - ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	15-24
" 2 - ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	25-26
" 3 - ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΥΣΙΜΩΝ, ΑΓΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ ΑΓΟΡΑΣ	27
" 4 - ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	28
" 5 - ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	29-30
" 6 - ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	31
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ - ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ	32
ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΘΕΣΕΩΝ	33-34
ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑ:	
ΠΡΩΤΟ ΜΕΡΟΣ - ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΣΚΟΥΝ ΕΛΕΓΧΟ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ	35
ΔΕΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ - ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΕΣΟΔΩΝ	36

ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ ΚΥΠΡΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΛΗΓΕΙ ΤΗΝ ΤΡΙΑΚΟΣΤΗ ΠΡΩΤΗ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΙΚΟΣΙ ΤΡΙΑ

<p>Προοίμιο. 194 του 1987 318 του 1987 52 του 1988 69 του 1989 186 του 1991 19(I) του 2001 35(I) του 2012. 20(I) του 2014 123(I) του 2016 133(I) του 2016 159(I) του 2017.</p>	<p>ΕΠΕΙΔΗ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ψήφιση Προϋπολογισμών) Νόμου, ο ετήσιος προϋπολογισμός κάθε νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου και κάθε συμπληρωματικός προϋπολογισμός αυτού, καταρτίζονται και κατατίθενται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση με τον ίδιο τρόπο και διαδικασία που αναφέρονται σε αυτόν,</p> <p>ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ, με βάση τις διατάξεις του περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου, ο ετήσιος προϋπολογισμός των κρατικών οργανισμών και κάθε αναθεωρημένος προϋπολογισμός αυτού, καταρτίζονται και κατατίθενται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση κατά τον ίδιο τρόπο και διαδικασία που αναφέρονται σε αυτόν,</p> <p>ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ, είναι αναγκαία η πρόβλεψη για εκείνες τις δαπάνες της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου για το έτος που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2023 για τις οποίες δεν έχει ήδη γίνει πρόβλεψη ή δε θα γίνει τέτοια αργότερα από οποιοδήποτε Νόμο,</p> <p>ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ, είναι αναγκαία η δημιουργία ορισμένων νέων θέσεων και η κατάργηση ορισμένων υφισταμένων θέσεων,</p>
<p>Συνοπτικός τίτλος.</p>	<p>Για όλους τους πιο πάνω λόγους, η Βουλή των Αντιπροσώπων ψηφίζει ως ακολούθως:</p> <p>1. Ο παρών Νόμος θα αναφέρεται ως ο περί Προϋπολογισμού της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου του 2023 Νόμος του 2022.</p>
<p>Έγκριση κονδυλίων ύψους €2.743.461.000 για τη χρήση του έτους που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2023.</p>	<p>2. Επιπροσθέτως των ποσών που έχουν ήδη προϋπολογισθεί νόμιμα για τη χρήση της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου ή που θα προϋπολογιστούν αργότερα νόμιμα για τη χρήση αυτή, εγκρίνεται όπως χρησιμοποιηθεί από την Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου για τη χρήση του έτους που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2023 ποσό που δεν υπερβαίνει τα δύο δισεκατομμύρια επτακόσια σαράντα τρία εκατομμύρια τετρακόσιες εξήντα μία χιλιάδες ευρώ για την κάλυψη των δαπανών της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου για την περίοδο αυτή.</p>
<p>Ειδίκευση των ποσών που θα δαπανηθούν. Πρώτος Πίνακας.</p>	<p>3. Το ποσό που εγκρίνεται δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 2, χορηγείται ως ειδικευμένη πίστωση για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται στο Δελτίο Δαπανών που περιλαμβάνεται στον Πρώτο Πίνακα.</p>
<p>Χρησιμοποίηση του περισεύματος ορισμένων άρθρων για την κάλυψη του ελλείμματος άλλων άρθρων κάτω από το ίδιο Κεφάλαιο. Πρώτος Πίνακας.</p>	<p>4.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων των επιφυλάξεων, εφόσον το ολικό ποσό που θα δαπανηθεί για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται και εξειδικεύονται, αντίστοιχα, κάτω από κάθε άρθρο στον Πρώτο Πίνακα δεν θα υπερβεί το ολικό ποσό που χορηγείται με τον παρόντα Νόμο ως ειδικευμένη πίστωση για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, αντίστοιχα, οποιοδήποτε περίσσευμα που προκύπτει από οποιοδήποτε άρθρο για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, είτε από την εξοικονόμηση δαπανών στο εν λόγω άρθρο είτε γιατί το ποσό που ψηφίστηκε για το εν λόγω άρθρο υπερβαίνει το ποσό που απαιτήθηκε και δαπανήθηκε με βάση τον παρόντα Νόμο σε σχέση με το εν λόγω άρθρο, δύναται με την έγκριση του διοικητικού συμβουλίου της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιοδήποτε ποσού δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του ίδιου Κεφαλαίου του Πρώτου Πίνακα:</p>
	<p>Νοείται ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω στα άρθρα "Απρόβλεπτες Δαπάνες λόγω ανωτέρας βίας σε Σταθμούς Μεταφοράς/Παραγωγής" και "Μη Προβλέψιμες Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργού Αγοράς" του Κεφαλαίου 6 του Πρώτου Πίνακα δε δύναται να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιοδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε των προαναφερόμενων άρθρων ή πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του ίδιου Κεφαλαίου, αλλά ούτε και οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του ίδιου Κεφαλαίου δύναται να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιοδήποτε ποσού από τα πάνω αναφερόμενα άρθρα:</p>
	<p>Νοείται περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση από παράλειψη εκτέλεσης οποιασδήποτε υπηρεσίας ή σκοπού δε θεωρείται ως εξοικονόμηση για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου.</p>

(2) Σε περίπτωση που προκύπτει έλλειμμα από ποσό που δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε άρθρο του Κεφαλαίου "Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργού Αγοράς" του Πρώτου Πίνακα, δύναται, μετά από έγκριση του διοικητικού συμβουλίου της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου, να μεταφερθούν πιστώσεις από το άρθρο "Μη Προβλέψιμες Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργού Αγοράς" του Κεφαλαίου "Απρόβλεπτες Δαπάνες" του Πρώτου Πίνακα και να δαπανηθούν για την κάλυψη του αναφερόμενου ελλείμματος.

(3) Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν εξοικονομήσεις, όπως προβλέπονται στο εδάφιο (1), δύναται, μετά από έγκριση του διοικητικού συμβουλίου της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου, να μεταφερθούν πιστώσεις από το άρθρο "Μη Προβλέψιμες Δαπάνες και Αποθεματικό" του Κεφαλαίου "Απρόβλεπτες Δαπάνες" του Πρώτου Πίνακα και να δαπανηθούν για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο των Κεφαλαίων του Πρώτου Πίνακα.

(4) Μέσα σε τρεις (3) μήνες από την παραχώρηση έγκρισης από το διοικητικό συμβούλιο της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου, σύμφωνα με τις διατάξεις των εδαφίων (1), (2) και (3) κατατίθεται από τον Υπουργό Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας ενώπιον της Βουλής των Αντιπροσώπων έκθεση που να δεικνύει τις περιπτώσεις για τις οποίες δόθηκε τέτοια έγκριση και τις συνθήκες κάτω από τις οποίες αυτή χορηγήθηκε.

(5) Κάθε υπέρβαση κονδυλίων κατά παράβαση της διαδικασίας που προβλέπονται στα εδάφια (1), (2) και (3) θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία έγινε η υπέρβαση καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε υπέρβαση που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.

Δημιουργία νέων θέσεων.
Δεύτερος Πίνακας,
Πρώτο Μέρος.

5.-(1) Δημιουργούνται οι νέες θέσεις που αναφέρονται στο Πρώτο Μέρος του Δευτέρου Πίνακα.

(2) Κάθε διοριζόμενος σε οποιαδήποτε νέα θέση που δημιουργείται με βάση τις διατάξεις του παρόντος άρθρου είναι δυνατόν να υπαχθεί στο θεσμό της εναλλαξιμότητας, αν και όταν νόμος ήθελε προνοήσει τούτο.

Κατάργηση θέσεων.
Δεύτερος Πίνακας,
Δεύτερο Μέρος.

6. Οι θέσεις που αναφέρονται στο Δεύτερο Μέρος του Δευτέρου Πίνακα καταργούνται.

Μείωση κλιμάκων εισδοχής.

7.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών που ρυθμίζουν τη μισθοδοσία των θέσεων στην Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου, πρόσωπο που από την 1^η Ιανουαρίου 2012 και στο εξής διορίζεται σε θέση Πρώτου Διορισμού ή σε θέση Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών θέσεων που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο ή προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση για εκτέλεση καθηκόντων που αντιστοιχούν στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου λαμβάνουν, κατά τα δύο (2) πρώτα έτη της υπηρεσίας ή απασχόλησής τους, ετήσιο βασικό μισθό ανάλογα με την κλίμακα έκαστης θέσης, όπως δεικνύονται στο Παράρτημα <<Μισθοδοτικές Κλίμακες>>.

Παράρτημα.

(2) Με τη συμπλήρωση είκοσι τεσσάρων (24) μηνών υπηρεσίας ή απασχόλησης στον υπό αναφορά βασικό μισθό της μειωμένης κλίμακας εισδοχής, ο εργοδοτούμενος τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της μισθοδοτικής κλίμακας της θέσης, όπως αυτή αναφέρεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή σε σημείωση στον παρόντα Νόμο:

Νοείται ότι, η μείωση των κλιμάκων εισδοχής δεν τυγχάνει εφαρμογής στις περιπτώσεις-

(α) υπαλλήλων που κατέχουν μόνιμη θέση, οι οποίοι είτε διορίστηκαν πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2012, είτε διορίστηκαν μετά την 1^η Ιανουαρίου 2012 και υπηρέτησαν συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής, και χωρίς να μεσολαβήσει διακοπή διορίζονται ή προάγονται σε άλλη θέση ή αποσπώνται για οποιοδήποτε σκοπό,

(β) έκτακτου υπαλλήλου ή με σύμβαση προσωπικού που είτε προσλήφθηκε πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2012, είτε προσλήφθηκε μετά την 1^η Ιανουαρίου 2012 και απασχολήθηκε συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής, και διορίζεται σε θέση, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή μεταξύ της ημερομηνίας διορισμού και της απασχόλησης σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση,

(γ) έκτακτου υπαλλήλου ή με σύμβαση προσωπικού του οποίου διαφοροποιούνται οι όροι απασχόλησης χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή στην απασχόληση στον Οργανισμό και είτε είχε προσληφθεί πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2012, είτε είχε

προσληφθεί μετά την 1^η Ιανουαρίου 2012 και έχει ήδη απασχοληθεί συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής, και

(δ) μόνιμου ή έκτακτου ή ωρομίσθιου υπαλλήλου της κρατικής υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου που διορίζεται σε μόνιμη θέση στην Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου, καθώς και μόνιμου ή έκτακτου προσωπικού της κρατικής υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου που προσλαμβάνεται σε έκτακτη βάση στην Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή της απασχόλησης, και, είτε είχε διοριστεί ή προσληφθεί πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2012 στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, είτε είχε υπηρετήσει ή απασχοληθεί στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής, πριν διοριστεί στην Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου:

Νοείται ότι, υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου συμψηφίζεται με υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στον Οργανισμό για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών.

(3) Ενδεχόμενη προηγούμενη υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής, συμψηφίζεται με την υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής άλλης θέσης ή καθεστώτος απασχόλησης στον ίδιο εργοδότη για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών:

Νοείται ότι, για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών λαμβάνονται υπόψη οι ίδιες περιόδους υπηρεσίας ή απασχόλησης που λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς παραχώρησης της επίσης μισθοδοτικής προσαύξησης.

(4) Ο όρος <<θέσεις>> περιλαμβάνει μόνιμες θέσεις στην Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου, με τις υπό αναφορά κλίμακες εισδοχής και ο όρος <<πρόσωπα που προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση>> περιλαμβάνει εργοδοτούμενους σε έκτακτη βάση ή εργοδοτούμενους καθορισμένης διάρκειας ή εργοδοτούμενους αορίστου χρόνου και άλλους με παρόμοιο καθεστώς απασχόλησης που προσλαμβάνονται σύμφωνα με τον κατά περίπτωση Νόμο.

(5) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος άρθρου.

8. Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Νόμου ή οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη πρόσθετων εκτάκτων υπαλλήλων και πρόσθετου έκτακτου προσωπικού για την κάλυψη εποχιακών αναγκών σε αριθμό που να υπερβαίνει τον αριθμό του υπηρετούντος προσωπικού για εποχιακές ανάγκες κατά το έτος 2022 και πρόσθετων προσώπων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει κατ' ανώτατο όριο τις δεκαπέντε (15) εργάσιμες μέρες:

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν επηρεάζουν με οποιοδήποτε τρόπο την ανανέωση συμβολαίων υπηρετούντων εκτάκτων υπαλλήλων ή προσώπων για κάλυψη εποχιακών ή εκτάκτων αναγκών.

9. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών ή οποιασδήποτε άλλης σύμβασης ή συμφωνίας, ουδεμία δαπάνη ή/και σύμβαση σύμβασης ή συμφωνίας δύναται να διενεργηθεί για σκοπούς παροχής άτοκου δανείου σε σχέση με την αγορά ιδιωτικού μηχανοκίνητου οχήματος από το προσωπικό της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου:

Νοείται ότι, προκαταβολή για την αγορά μηχανοκίνητου οχήματος δύναται να παραχωρηθεί με βάση καθορισμένα κριτήρια και προϋποθέσεις σε κατηγορίες μόνιμου και ωρομίσθιου προσωπικού που εγκρίνονται κατ' αξίαν από το Υπουργείο Οικονομικών.

10.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών που ρυθμίζουν θέματα μισθοδοσίας, ο μισθός ή η αντιμισθία ή η αποζημίωση ή η χορηγία των αξιωματούχων και των υπαλλήλων της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου οποιασδήποτε βαθμίδας, οι οποίοι συμπληρώνουν την ηλικία των εξήντα τριών (63) ετών και οι οποίοι είναι δικαιούχοι αναλογικής σύνταξης από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μειώνεται κατά το ύψος της αναλογικής σύνταξης που αντιστοιχεί σε υπηρεσία μέχρι τετρακόσιους (400) μήνες στην Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου, ανάλογα με την υπηρεσία έκαστου

Απαγόρευση πρόσληψης εκτάκτων υπαλλήλων και πρόσθετου έκτακτου προσωπικού για την κάλυψη έκτακτων και εποχιακών αναγκών.

Απαγόρευση σύναψης σύμβασης ή συμφωνίας για σκοπούς παροχής άτοκου δανείου για απόκτηση ιδιωτικού οχήματος από το προσωπικό της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου.

Αναπροσαρμογή του ύψους των απολαβών.

αξιωματούχου ή υπαλλήλου.

(2) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας ρύθμισης.

Φορολόγηση
επιδομάτων.

11. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών, τα επιδόματα παραστάσεως και φιλοξενίας υπόκεινται σε φόρο εισοδήματος.

Απαγόρευση
απασχόλησης
συνταξιούχων
προσώπων.
97(Ι) του 1997
3(Ι) του 1998
77(Ι) του 1999
141(Ι) του 2001
69(Ι) του 2005
37(Ι) του 2010
94(Ι) του 2010
31(Ι) του 2012
131(Ι) του 2012.

12. Απαγορεύεται η διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης κάτω από οποιοδήποτε άρθρο και Κεφάλαιο του παρόντος Νόμου για την απασχόληση με οποιοδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου σύμφωνα με τις διατάξεις του περὶ Συντάξεων Νόμου:

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν τυγχάνουν εφαρμογής αναφορικά με την απασχόληση συνταξιούχων προσώπων-

(α) Σε πολιτειακό αξίωμα,

(β) τα οποία δεν συμπλήρωσαν το εξηκοστό πέμπτο (65^ο) έτος της ηλικίας τους κατά το χρόνο έναρξης της απασχόλησης τους,

(γ) τα οποία απασχολούνται δυνάμει οποιουδήποτε ειδικού νόμου,

(δ) σε περίπτωση που δεν δημιουργείται υπαλληλική σχέση,

(ε) των οποίων οι υπηρεσίες εξασφαλίζονται με σύμβαση υπηρεσιών δυνάμει των διατάξεων του περὶ της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου.

73(Ι) του 2016
205(Ι) του 2020.

13. Απαγορεύεται η αντικατάσταση υπαλλήλων που αποχωρούν από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο με νέες προσλήψεις εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας.

Απαγόρευση
αντικατάστασης
υπαλλήλων που
αποχωρούν.

14. Οι λειτουργοί που αναφέρονται στο Πρώτο Μέρος του Συμπληρώματος ορίζονται ως οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου.

Λειτουργοί που
ασκούν έλεγχο πάνω
στα κονδύλια.
Συμπλήρωμα,
Πρώτο Μέρος.

15. Οι λειτουργοί που αναφέρονται στο Δεύτερο Μέρος του Συμπληρώματος ορίζονται ως οι λειτουργοί υπεύθυνοι για την είσπραξη των εσόδων της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου.

Λειτουργοί υπεύθυνοι
για την είσπραξη των
εσόδων.
Συμπλήρωμα,
Δεύτερο Μέρος.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ 2021 - 2025

	Πραγματικά		Προϋπολογισμός*		Προϋπολογισμός		Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο		Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο	
	2021	2022	2023	2024	2025	2024	2025	2024	2025	
	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	
Έσοδα										
Πωλήσεις ηλεκτρικής ενέργειας	783.129	1.063.606	1.470.565	1.436.827	1.343.307					
Χρεώσεις προς Λειτουργό Αγοράς	1.645	334.857	908.001	575.227	561.701					
Άλλα έσοδα	38.658	45.240	39.765	42.482	41.228					
	<u>823.432</u>	<u>1.443.703</u>	<u>2.418.331</u>	<u>2.054.536</u>	<u>1.946.236</u>					
Κεφαλαιουχικές Συνεισφορές	24.440	26.135	26.446	27.533	28.645					
Σύνολο Εσόδων	<u>847.872</u>	<u>1.469.838</u>	<u>2.444.777</u>	<u>2.082.069</u>	<u>1.974.881</u>					
Δαπάνες Χρήσεως										
Κόστος Προσωπικού	97.702	108.159	113.747	118.197	122.057					
Δαπάνες Λειτουργίας	66.611	85.525	103.249	92.389	91.567					
Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Χρεώσεις Λειτουργού Αγοράς	620.214	1.103.740	1.991.162	1.651.254	1.572.220					
Τόκοι και Άλλα Έξοδα Χρηματοδότησης	3.284	6.000	7.300	6.900	6.400					
Απραβληπές Δαπάνες	0	1.600	1.600	1.600	1.600					
	<u>787.811</u>	<u>1.305.024</u>	<u>2.217.058</u>	<u>1.870.340</u>	<u>1.793.844</u>					
Αποσβέσεις	104.402	110.840	116.479	128.252	129.898					
Σύνολο Δαπανών	<u>892.213</u>	<u>1.415.864</u>	<u>2.333.537</u>	<u>1.998.592</u>	<u>1.923.742</u>					
Πλεόνασμα Χρήσεως πριν τις Συναλλαγματικές Διαφορές	(44.341)	53.974	111.240	83.477	51.139					
Συναλλαγματικές Διαφορές - (Κέρδος)/Ζημία	2.403	-	2.700	-	-					
Πλεόνασμα Χρήσεως πριν τη Φορολογία	<u>(46.744)</u>	<u>53.974</u>	<u>108.540</u>	<u>83.477</u>	<u>51.139</u>					
Φορολογία	(5.323)	7.000	14.500	10.000	6.000					
Πλεόνασμα Χρήσεως μετά τη Φορολογία μεταφερόμενο στα ίδια Κεφάλαια	<u>(41.421)</u>	<u>46.974</u>	<u>94.040</u>	<u>73.477</u>	<u>45.139</u>					

*Βασίζεται στα κονδύλια που εγκρίθηκαν από τη Βουλή των Αντιπροσώπων. Οι κεφαλαιουχικές συνεισφορές και οι αποσβέσεις αναπροσαρμόστηκαν για να λαμβάνονται υπόψη τα νέα δεδομένα.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2021 - 2025

	Πραγματικά		Προϋπολογισμός*		Προϋπολογισμός		Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο	
	2021	2022	2022	2023	2023	2024	2025	
	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ								
<u>Πέγγο Ενεργητικό</u>								
Εγκαταστάσεις σε λειτουργία	3.360.721	3.509.739	3.509.739	3.661.567	3.661.567	3.981.489	4.142.987	
Μείων: Αποσβέσεις	1.837.489	1.947.792	1.947.792	2.063.559	2.063.559	2.190.969	2.319.915	
	1.523.232	1.561.947	1.561.947	1.598.008	1.598.008	1.790.520	1.823.072	
Έργα υπό εκτέλεση	74.745	131.415	131.415	203.830	203.830	90.199	70.112	
Κόστος παγίων με δικαιώματα χρήσης	1.597.977	1.693.362	1.693.362	1.801.838	1.801.838	1.880.719	1.893.184	
Μείων: Αποσβέσεις παγίων με δικαιώματα χρήσης	11.393	12.853	12.853	17.747	17.747	21.420	25.118	
	1.204	1.741	1.741	2.453	2.453	3.295	4.247	
	10.189	11.112	11.112	15.294	15.294	18.125	20.871	
	43.286	43.286	43.286	43.286	43.286	43.286	43.286	
	1.651.452	1.747.760	1.747.760	1.860.418	1.860.418	1.942.130	1.957.341	
<u>ΞΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΣΕ ΔΥΝΑΤΙΚΕΣ/ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ</u>								
<u>Κυκλοφορούν Ενεργητικό</u>								
Αποθέματα Καυσίμων και Υγρών	155.452	126.438	126.438	194.924	194.924	189.249	158.324	
Καταναλωτές και άλλοι Χρεώστες	164.423	209.781	209.781	253.997	253.997	235.829	222.931	
Χρηματοοικονομικά Περιουσιακά Στοιχεία	42.433	42.433	42.433	-	-	-	-	
Καταθέσεις Εγγυήσης	13.240	-	-	-	-	-	-	
Τράπεζες και Μέλητά	221.755	124.674	124.674	5.141	5.141	-	-	
	597.303	503.326	503.326	454.062	454.062	422.550	33.162	
<u>Γρέχουσες Υποχρεώσεις</u>								
Δάνεια πληρωτέα μέσα στο επόμενο έτος	31.783	22.238	22.238	21.725	21.725	19.062	22.229	
Εμπορικά και άλλοι πιστωτές	169.699	151.921	151.921	174.762	174.762	198.018	195.489	
Αμυντική παρορά σε λογίζομενη διανομή	-	-	-	8.597	8.597	-	-	
Καθαρή υποχρέωση σχεδίων ασφαλίτησης	285.007	272.507	272.507	257.057	257.057	241.607	226.157	
	486.489	446.666	446.666	462.141	462.141	458.687	443.875	
Καθαρό Κυκλοφορούν Ενεργητικό	110.814	56.660	56.660	(8.079)	(8.079)	(36.137)	(29.458)	
Καθαρό Απασχολούμενο Ενεργητικό	1.762.266	1.804.420	1.804.420	1.852.339	1.852.339	1.905.993	1.927.883	
ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ								
<u>Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις</u>								
Μακροπρόθεσμα Δάνεια	162.790	160.552	160.552	194.827	194.827	175.765	153.536	
Υποχρεώσεις μισθώσεων	10.494	11.372	11.372	15.028	15.028	17.270	19.206	
Αναβαλλόμενες φορολογικές υποχρεώσεις	84.054	84.054	84.054	84.054	84.054	84.054	84.054	
	257.338	255.978	255.978	293.909	293.909	277.089	256.796	
<u>Ίδια Κεφάλαια</u>								
Κυβερνητική χορήγηση	15.555	15.555	15.555	15.555	15.555	15.555	15.555	
Αποθεματικά	1.316.100	1.363.074	1.363.074	1.376.003	1.376.003	1.449.480	1.494.619	
Άλλο αποθεματικό	(305.449)	(305.449)	(305.449)	(305.449)	(305.449)	(305.449)	(305.449)	
<u>Αναβαλλόμενα έσοδα</u>								
Καθαρό Απασχολούμενο Ενεργητικό	1.026.206	1.073.180	1.073.180	1.086.109	1.086.109	1.159.586	1.204.725	
	478.722	475.262	475.262	472.321	472.321	469.318	466.362	
	1.762.266	1.804.420	1.804.420	1.852.339	1.852.339	1.905.993	1.927.883	

*Βασίζεται στα πραγματικά του 2021 και στα κονδύλια που εγκρίθηκαν από τη Βουλή των Αντιπροσώπων.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΡΟΩΝ 2021 - 2025

	Πραγματικά 2021	Εγκριμένος Προϋπολογισμός 2022	Προϋπολογισμός 2023	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2024	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2025
	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000
Ροή μετρητών από εργασίες					
Κέρδος πέραν τη φορολογία	(46.744)	53.974	108.540	83.477	51.139
Αντιστοίχιση για:					
Αποβέσεις ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	103.842	110.303	115.767	127.410	128.946
Αποβέσεις περιουσιακών στοιχείων με δικαίωμα χρήσης	560	537	712	842	952
Αποβέσεις κεφαλαίου κινήτων καταναλωτών	(24.440)	(26.135)	(26.446)	(27.533)	(28.645)
Κέρδος/(Ζημία) από πώληση ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	(45)	-	-	-	-
Καθαρές ζημιές απομείωσης χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων	(1.698)	-	-	-	-
Ζημία δικασίων αδών σε χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία	193	-	-	-	-
Χρεωστικούς τόκους	3.284	6.000	7.300	6.900	6.400
Πιστωτικούς τόκους	(885)	(2.000)	(1.000)	(1.000)	(1.000)
	<u>34.267</u>	<u>142.679</u>	<u>204.873</u>	<u>190.096</u>	<u>157.792</u>
Αλλαγές στο κεφάλαιο κίνησης:					
Αποθέματα	(28.873)	25.581	(4.262)	5.675	30.925
Εμπόρεμα και άλλα εισηγμένα	(49.238)	(45.358)	(48.342)	13.881	12.898
Δικαιώματα εκπομπής θερμοκηπτικών αερίων	(2.941)	3.433	-	-	-
Εμπόρεμα και άλλα πιστωτές	6.702	(30.278)	(628)	7.806	(17.979)
Μετρητά που προήλθαν από εργασίες	(40.083)	96.057	151.641	217.458	183.636
Πληρωμή φορολογίας	(843)	(7.000)	(14.500)	(14.310)	(6.000)
Καθαρά μετρητά από εργασίες	<u>(40.928)</u>	<u>89.057</u>	<u>137.141</u>	<u>203.148</u>	<u>177.636</u>
Ροή μετρητών για επενδυτικές δραστηριότητες					
Αγορά ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	(89.881)	(205.668)	(238.858)	(206.291)	(141.411)
Εισπράξεις από πώληση ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	57	-	-	-	-
Προσθήκες στις ανεπεξέργαστες καταναλωτών	<u>39.204</u>	<u>22.675</u>	<u>23.426</u>	<u>24.530</u>	<u>25.689</u>
Εκποίηση Χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων	-	-	-	-	-
Εισπράξη τόκων	709	2.000	1,000	1,000	1,000
Αγορά χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων	(42.482)	-	-	-	-
Επενδύσεις σε συνδεδεμένες/ θυγατρικές εταιρείες	-	-	-	-	-
Καθαρά μετρητά για επενδυτικές δραστηριότητες	<u>(92.373)</u>	<u>(181.013)</u>	<u>(214.432)</u>	<u>(180.761)</u>	<u>(114.722)</u>
Ροή μετρητών από χρηματοδοτικές δραστηριότητες					
Εισπράξεις από μακροπρόθεσμα δάνεια	-	20.000	76.000	-	-
Πληρωμές μακροπρόθεσμων δανείων	(34.055)	(31.783)	(22.238)	(21.725)	(19.062)
Αποπληρωμή κεφαλαίου χρηματοδοτικών μισθώσεων	(400)	(682)	(1.125)	(1.431)	(1.762)
Πληρωμή τόκων	(3.285)	(6.000)	(7.300)	(6.900)	(6.400)
Καθαρά μετρητά από(για) χρηματοδοτικές δραστηριότητες	<u>(37.740)</u>	<u>(18.365)</u>	<u>45.337</u>	<u>(30.066)</u>	<u>(27.224)</u>
Καθαρά αύξηση(μείωση) στα μετρητά και αντίστοιχα μετρητών	<u>(171.039)</u>	<u>(110.321)</u>	<u>(31.954)</u>	<u>(7.669)</u>	<u>35.690</u>
Καθαρά μετρητά και αντίστοιχα μετρητών στην αρχή του έτους	404.113	234.995	37.095	5.141	(2.528)
Πρόβλεψη ζημιές στο τέλος του έτους	1.921	-	-	-	-
Μετρητά και αντίστοιχα μετρητών στο τέλος του έτους	<u>234.995</u>	<u>124.674</u>	<u>5.141</u>	<u>(2.528)</u>	<u>33.162</u>

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2023

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κεφάλαιο	Δαπάνες	Ολικά	Έργα Ανάπτυξης	Δαπάνες Χρήσεως	Ελλειμματική Εισφορά στο Ταμείο Συντάξεων και Απρόβλεπτες Δαπάνες
1	Κόστος Προσωπικού	142.497.000	13.300.000	113.747.000	15.450.000
2	Δαπάνες Λειτουργίας	103.249.000	-	103.249.000	-
3	Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργικού Αγοράς	1.991.162.000	-	1.991.162.000	-
4	Φορολογία και Έξοδα Χρηματοδότησης*	24.500.000	-	24.500.000	-
5	Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	230.453.000	230.453.000	-	-
6	Απρόβλεπτες Δαπάνες	251.600.000	-	1.600.000	250.000.000
		<u>2.743.461.000</u>	<u>243.753.000</u>	<u>2.234.258.000</u>	<u>265.450.000</u>

*Στο ποσό αυτό περιλαμβάνεται Εταιρικός Φόρος €14.400.000 και Εισφορά για την Άμυνα €100.000.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2023

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΙΝΗΣΗΣ ΔΑΝΕΙΩΝ

<u>ΠΡΟΪΟΝ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ</u>	<u>€ 000</u>
1. Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων	76.000
	<u>76.000</u>
<u>ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗ ΔΑΝΕΙΩΝ</u>	
1. Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων	22.238
	<u>22.238</u>
(Καθαρή Αποπληρωμή Δανείων) / Καθαρό Προϊόν από Δάνεια	<u>53.762</u>

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ

Τα Προϋπολογιζόμενα Έσοδα βασίζονται πάνω στην ισχύουσα Νομοθεσία ή Νομοσχέδια που έχουν ήδη υποβληθεί στη Βουλή των Αντιπροσώπων						
	Πραγματικά Έσοδα για τη Χρήση του έτους 2021	Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους 2022	Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους 2023	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2024	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2025	
	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000
Κ						
Ε						
Φ						
Α						
Λ						
Α						
Ι						
Ο						
1	ΕΣΟΔΑ					
10	Πωλήσεις Ηλεκτρικής Ενέργειας	783.129	1.063.606	1.470.565	1.436.827	1.343.307
		<u>783.129</u>	<u>1.063.606</u>	<u>1.470.565</u>	<u>1.436.827</u>	<u>1.343.307</u>
	Άλλα έσοδα					
40	Χρεώσεις προς Λειτουργό Αγοράς	1.645	334.857	908.001	575.227	561.701
50	Πώληση Αχρήστων Υλικών	752	400	706	720	735
52	Πώληση Νερού - Αφαλάτωση	13.394	15.480	17.422	17.648	17.879
58	Αποκοπή στις συντάξιμες απολαβές υπαλλήλων	1.853	1.930	1.996	2.043	2.082
60	Ενοίκια	16	20	20	20	20
65	Ανάκτηση Μισθών από Τρίτους	474	400	500	500	500
70	Μικτά Κέρδος από τη Διάθεση Φανών και Συσκευών	52	10	100	100	100
75	Τόκοι Εισπρακτέοι	685	2.000	1.000	1.000	1.000
79	Διάφορα έσοδα από Μη Ρυθμιζόμενες Δραστηριότητες	10.505	13.200	6.700	8600	6.600
80	Παραχώρηση Τηλεπικοινωνιακής Υποδομής	1.519	2.200	1.500	1.508	1.515
85	Έρευνα και Ανάπτυξη από Ε.Ε.	358	100	273	279	284
87	Έσοδα από το ΔΣΜΚ	3.926	4.000	4.048	4.214	4.313
90	Διάφορα	5.124	5.500	5.500	5.850	6.200
		<u>40.303</u>	<u>380.097</u>	<u>947.766</u>	<u>617.709</u>	<u>602.929</u>
	Σύνολο Εσόδων	<u>823.432</u>	<u>1.443.703</u>	<u>2.418.331</u>	<u>2.054.536</u>	<u>1.946.236</u>

ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κεφάλαιο	Δαπάνες	Πραγματική	Προϋπολογισμός	Προϋπολογισμός	Μεσοπρόθεσμο	Μεσοπρόθεσμο
		Δαπάνη 2021	2022	2023	Δημοσονομικό Πλαίσιο 2024	Δημοσονομικό Πλαίσιο 2025
		€	€	€	€	€
1	Κόστος Πρωτογενούς	123.214.520	133.159.000	142.497.000	146.947.000	150.807.000
2	Δαπάνες Λειτουργίας	67.036.865	85.525.000	103.249.000	92.389.000	91.567.000
3	Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργού Αγοράς	620.199.036	1.103.740.000	1.991.162.000	1.651.254.000	1.572.220.000
4	Φορολογία και Έξοδα Χρηματοδότησης	5.645.250	13.000.000	24.500.000	16.900.000	12.400.000
5	Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	79.296.610	194.648.000	230.453.000	196.664.000	131.809.000
6	Απρόβλεπτες Δαπάνες	-	231.600.000	251.600.000	251.600.000	251.600.000
	Σύνολο Δαπανών	895.392.281	1.761.672.000	2.743.461.000*	2.355.754.000	2.210.403.000

*Ποσό €4.048.000 από τις πιο πάνω Δαπάνες θα ανακτηθεί από το ΔΣΜΚ.

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2023
(Άρθρα 3 και 4)
ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Σ Η Μ Ε Ι Ω Σ Ε Ι Σ

ΓΕΝΙΚΑ

1. Οι αριθμοί:

1101 - 1199

3001 - 3099

αποτελούν υποδιαίρεση των άρθρων 1100 και 3000 για τις κατηγορίες των δαπανών "Κόστος Προσωπικού" και "Δαπάνες Καυσίμων και Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας" αντίστοιχα. Σύμφωνα με το άρθρο 4 του παρόντος Νόμου υπέρβαση γίνεται μόνο σε περίπτωση υπέρβασης του συνόλου των πιστώσεων που θα εγκριθούν για καθένα από τα δύο τούτα άρθρα, ανεξάρτητα οποιωνδήποτε υπερβάσεων από τις υποδιαίρεσεις και υποκατηγορίες των άρθρων αυτών.

2. Όταν κάποιο άρθρο του προϋπολογισμού σημειώνεται με σταυρό (+), αυτό σημαίνει ότι δεν μπορεί να γίνει δαπάνη μέχρι να δοθούν όλες οι λεπτομέρειες του σχεδίου και να δοθεί η εξουσιοδότηση της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου με τη μορφή "Εξουσιοδότησης προς Διενέργεια Δαπανών" (Ε.Δ.Δ.). Αντίγραφο κάθε εξουσιοδότησης κατατίθεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων.

ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

3. Οι Βασικοί Μισθοί του Προσωπικού κατά θέση, φαίνονται στο Δελτίο Δαπανών του παρόντος Πίνακα.
4. Οι θέσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου είναι συντάξιμες σύμφωνα με τους περί Συντάξεων και Χορηγημάτων εις Υπαλλήλους της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Εξαρτωμένους αυτών Κανονισμούς (Κ.Δ.Π. 111/1985 και Κ.Δ.Π. 188/1997).
5. Σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Συνταξιοδοτικών Ωφελημάτων Κρατικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα περιλαμβανομένων και των Αρχών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Διατάξεις Γενικής Εφαρμογής) Νόμου [Ν. 216(Ι) του 2012, 52(Ι) του 2015, 183(Ι) του 2015, 67(Ι) του 2017 και 177(Ι) του 2017], οι υπάλληλοι που διορίστηκαν ή διορίζονται για πρώτη φορά σε θέση κατά ή μετά την 1^η Οκτωβρίου 2011 και δεν είχαν υπηρετήσει σε οποιαδήποτε μόνιμη θέση στην κρατική υπηρεσία ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα πριν την ημερομηνία αυτή, δεν εντάσσονται στο Σχέδιο Συντάξεων και Χορηγημάτων εις Υπαλλήλους της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Εξαρτωμένους αυτών, ούτε εφαρμόζονται σε σχέση με τους υπαλλήλους αυτούς οι διατάξεις οποιουδήποτε οικείου νόμου ή κανονισμών.
6. Οι υπάλληλοι που διορίστηκαν ή διορίζονται για πρώτη φορά σε θέση κατά ή μετά την 1^η Οκτωβρίου 2011 και δεν είχαν υπηρετήσει σε οποιαδήποτε μόνιμη θέση στην κρατική υπηρεσία ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα πριν την ημερομηνία αυτή, εντάσσονται στο Ταμείο Προνοίας Προσωπικού της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου.
7. Ο διπλός σταυρός (‡) δείχνει ότι η θέση θα καταργηθεί αν αυτή είναι κενή κατά την ημέρα ψήφισης του Προϋπολογισμού ή αν αυτή κενωθεί αργότερα για οποιοδήποτε άλλο λόγο.
8. Ο αριθμός των θέσεων που φαίνεται στις δύο στήλες με τον τίτλο "Θέσεις" δείχνει τον αριθμό του προσωπικού που έχει εγκριθεί.
9. Όταν κάποια θέση έχει καταργηθεί εμφανίζεται σαν διακοπήσια υπηρεσία και σημειώνεται με αγκύλη (∅).
10. Οι κλίμακες που αναφέρονται δίπλα από κάθε θέση είναι οι εγκριμένες μισθοδοτικές κλίμακες που φαίνονται στο Παράρτημα στο τέλος του Δελτίου Δαπανών του παρόντος Πίνακα.
11. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια για τις κενές θέσεις γίνεται με βάση το αρχικό σημείο της κλίμακας των θέσεων για περίοδο είτε τριών (3) μηνών, είτε έξι (6) μηνών, είτε δώδεκα (12) μηνών, ανάλογα σε ποιο στάδιο βρίσκεται η διαδικασία πλήρωσής τους, εκτός για όλες τις κενές θέσεις που αφορούν στις ανάγκες του Διαχειριστή Συστήματος Μεταφοράς Κύπρου που προβλέπεται συμβολική πρόνοια ενός ευρώ.
12. Η πρόνοια για τους βασικούς μισθούς περιλαμβάνει και τις αυξήσεις που αναφέρονται στο Παράρτημα του Πρώτου Πίνακα - "Μισθοδοτικές Κλίμακες".
13. Στην υποδιαίρεση 1105 "Απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού" του άρθρου 1100 "Κόστος Προσωπικού" χρεώνονται οι βασικοί μισθοί του έκτακτου προσωπικού το οποίο απασχολείται σε κενές οργανικές θέσεις, για τις οποίες γίνεται πρόνοια στην υποδιαίρεση 1102 "Βασικοί Μισθοί" του ίδιου άρθρου.

14. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια με την υποδιαίριση 1106 "Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες" του άρθρου 1100 "Κόστος Προσωπικού" αποσκοπεί στην κάλυψη των βασικών μισθών του συμβασιούχου προσωπικού που απασχολείται σε συνεχή βάση και του έκτακτου προσωπικού που απασχολείται για καθορισμένη περίοδο ή και για εποχιακές ανάγκες.
15. Όταν κάποιο δικαίωμα ή επίδομα, το οποίο ίσχυε σύμφωνα με την υφιστάμενη νομοθεσία ή κανονισμούς κατά την αρχή του οικονομικού έτους που αναφέρεται το Δελτίο Δαπανών, καταστεί πληρωτέο σε κάποιο λειτουργό που ο βασικός του μισθός προβλέπεται ήδη από το άρθρο 1100 "Κόστος Προσωπικού" του Κεφαλαίου Δαπανών, τότε το δικαίωμα αυτό ή επίδομα μπορεί να πληρωθεί στη χρέωση του άρθρου αυτού και να καλυφθεί από την ολική του πρόνοια κατόπιν εξουσιοδότησης της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου. Οποιαδήποτε αναθεώρηση του ύψους των πιο πάνω αναφερθέντων δικαιωμάτων ή επιδομάτων, με εξαίρεση την αναπροσαρμογή των ως αποτέλεσμα της διακύμανσης του τιμαριθμικού δείκτη ή λόγω γενικών αυξήσεων μισθών, ή οποιαδήποτε χορήγηση νέων δικαιωμάτων ή επιδομάτων, πρέπει να υποβάλλεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων από τον Υπουργό Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας για έγκριση μαζί με τη συνεπαγόμενη δαπάνη.
16. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών που ρυθμίζουν θέματα υπερωριακής αποζημίωσης στις περιπτώσεις που συγκεκριμένη ανάγκη για υπερωριακή εργασία μπορεί, λόγω της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων, να διεκπεραιωθεί από υπαλλήλους θέσεων με χαμηλότερες μισθοδοτικές κλίμακες και νοουμένου ότι η ανάγκη αυτή δεν μπορεί να καλυφθεί μόνο από τους υπαλλήλους της χαμηλότερης μισθοδοτικής κλίμακας που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά, οι πιο ψηλά στην ιεραρχία υπάλληλοι που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά για το σκοπό αυτό, αποζημιώνονται βάσει της ανώτερης βαθμίδας της κλίμακας ή των συνδυασμένων κλιμάκων της κατώτερης θέσης ή της βαθμίδας της κλίμακας που διανύει ο υπάλληλος, οποιαδήποτε των δύο αποζημιώσεων είναι η μικρότερη. Ο καθορισμός της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων που εκτελούνται για σκοπούς υπολογισμού της υπερωριακής αποζημίωσης των ψηλότερα στην ιεραρχία υπαλλήλων, γίνεται από την αρμόδια Διεύθυνση, κατόπιν σύστασης του οικείου προϊσταμένου, όπως οι όροι αυτοί ερμηνεύονται στους περί Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου (Όροι Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 1986. Σε καμία περίπτωση υπάλληλος αποζημιώνεται υπερωριακά βάσει κλίμακας που υπερβαίνει τη μισθοδοτική κλίμακα την οποία διανύει.
17. Οι μισθοί των αξιωματούχων και εργοδοτούμενων και οι συντάξεις των συνταξιούχων της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου αναπροσαρμόζονται την 1^η Ιανουαρίου με βάση το δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής ως ακολούθως:
- (α) Καταβολή του 50% του ποσοστού της αύξησης του υποκείμενου δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής κατά το έτος που προηγείται του έτους αναφοράς.
 - (β) Η πιο πάνω αναπροσαρμογή αναστέλλεται σε περίπτωση που κατά το δεύτερο και τρίτο τρίμηνο του έτους που προηγείται του έτους αναφοράς ο ρυθμός οικονομικής ανάπτυξης σε πραγματικούς όρους διορθωμένος ως προς τις εποχικές διακυμάνσεις είναι αρνητικός.
18. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμού ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών ή Συμφωνίας που ρυθμίζουν θέματα καταβολής επιδομάτων, αποζημιώσεων και άλλων οικονομικών ωφελημάτων:
- (α) Η καταβολή των πιο κάτω επιδομάτων/αποζημιώσεων/οικονομικών ωφελημάτων αναστέλλεται μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2023:
 - Πάγιο Οδοπορικό Επίδομα
 - Οδοπορικό Επίδομα από ή προς Ηλεκτροπαραγωγούς Σταθμούς (Επιστημονικό Προσωπικό)
 - Επίδομα Βάρδιας επί Υπερωριών
 - (β) Τα πιο κάτω επιδόματα/αποζημιώσεις/οικονομικά ωφελήματα μειώνονται κατά 10%:
 - Επίδομα Υπεύθυνου Μηχανικού Βάρδιας
 - Επίδομα Εργασίας Υπό Τάση
 - Επίδομα Κυριακής
 - Επίδομα Δημοσίων Αργιών
 - Επίδομα Σταθμού
 - Επίδομα Τηλεφώνου
 - Επίδομα Ακαθάρτου Εργασίας
 - Επίδομα Επιφυλακής
 - Επίδομα Λειτουργού Ελέγχου Συστήματος Περιφέρειας
 - Επίδομα Κλήσεως
 - Επίδομα Διανυκτέρευσης
 - Επίδομα Γεύματος εκτός Έδρας
 - Επίδομα Φαγητού Βάρδιας
 - Επίδομα Παραστάσεως/Φιλοξενίας
 - Μεταφορικό Επίδομα από ή προς Ηλεκτροπαραγωγούς Σταθμούς (Γραφειακό και Τεχνικό Προσωπικό)

- Οδοιπορικό επίδομα σε Περιοδεύοντες Υπαλλήλους
- Οδοιπορικό επίδομα σε μη Περιοδεύοντες Υπαλλήλους

(γ) Τα πιο κάτω επιδόματα/αποζημιώσεις/οικονομικά ωφελήματα μειώνονται κατά 15%:

- Επίδομα Υπερωριακής Αμοιβής
- Επίδομα Βάρδιας (24ωρου κύκλου)
- Επίδομα Βάρδιας μη καλυπτούσης 24ωρο κύκλο

Περαιτέρω, σε καμία περίπτωση η υπερωριακή αποζημίωση υπαλλήλου ή ωρομίσθιου προσωπικού υπερβαίνει τη μηνιαία μισθοδοσία του.

(δ) Το Επίδομα Οδήγησης μειώνεται κατά 10% και καταβάλλεται μόνο σε προσωπικό που δεν κατέχει θέση Εργάτη/Οδηγού και οδηγεί μεγάλα φορτηγά, συμπεριλαμβανομένων και των γεννητριών, γερανών, περονοφόρων και τηλεσκοπικών ανυψωτικών μηχανημάτων καθώς επίσης και μεγάλων πλατφορμών (καλαθοφόρα). Περαιτέρω το Επίδομα Οδήγησης παραχωρείται και στο προσωπικό συνεργείων επιφυλακής που δεν κατέχει θέση Εργάτη/Οδηγού, όταν το προσωπικό αυτό οδηγεί αυτοκίνητο της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου :

Νοείται ότι, ο τρόπος υπολογισμού των επιδομάτων/αποζημιώσεων/οικονομικών ωφελημάτων στις παραγράφους (α), (β), (γ) και (δ) πιο πάνω παραμένει ο ίδιος όπως καθορίζεται από τους σχετικούς για κάθε περίπτωση κανονισμούς ή/και εγκυκλίους ή/και αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου ή/και τις σχετικές εγκρίσεις και αφού υπολογισθούν ακολούθως θα μειώνονται ανάλογα με το κατά περίπτωση ποσοστό μείωσης.

ΆΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

19. Όταν κάποιο άρθρο έχει καταργηθεί εμφανίζεται σαν διακοπέισα υπηρεσία και σημειώνεται με μια αγκύλη (I).
20. Τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου νόμου και/ή οποιασδήποτε διοικητικής πράξης, για την πρόσληψη εργατών για απασχόληση σε χειρωνακτική εργασία, για χρονική περίοδο πάνω από έξι (6) μήνες απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του διοικητικού συμβουλίου της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου.
21. Οποιαδήποτε πρόσληψη και απασχόληση εργατών κατά παράβαση των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου και/ή οποιασδήποτε διοικητικής πράξης, θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και αυτοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία καταβάλλονται οι απολαβές για τους εργάτες που προσλήφθηκαν και απασχολήθηκαν με αυτό τον τρόπο, καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε δαπάνη που διενεργήθηκε και που θα διενεργηθεί.
22. Τα μηχανοκίνητα οχήματα χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στους περί της Παροχής Ορισμένων Ωφελημάτων σε Καθορισμένους Δικαιούχους του Κρατικού και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Όροι και Διαδικασία) Νόμους (Ν. 3(I)/2014, Ν. 85(I)/2014 και Ν. 145(I)/2014) και των περί Υπηρεσιακών Οχημάτων του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Κανονισμών του 2014 (Κ.Δ.Π. 504/2014) και όπως αυτοί τροποποιούνται.

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κ Ε Φ Α Α Λ Α Ι Ο Ο	Ε Α Δ Α Ο Α Ρ Ι Ο Ο	2022	Θέσεις 2023	Λειτουργικές Δαπάνης	Κλίμακα	Πραγματική Δαπάνη για τη χρήση του έτους 2021	Προβιολογισμός για τη χρήση του έτους 2022	Προβιολογισμός για τη χρήση του έτους 2023	ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ
1				ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ					
1100				Κόστος Προσωπικού					
1102				Βασικοί Μισθοί					
1	1	1	1	Γενικός Διευθυντής	€96.490- Π.Μ.	96.490	96.490	96.490	
4	1	1	1	Εκτελεστικός Διευθυντής Πινακωγής και Προμήθειας	Δ	84.114	84.114	84.114	
6	1	1	1	Εκτελεστικός Διευθυντής Δικτύων	Δ	84.993	84.114	84.114	
14	1	1	1	Εκτελεστικός Διευθυντής Οικονομικών	Δ	84.114	84.114	76.029	
15	1	1	1	Διευθυντής Λογιστηρίου	Α15	77.808	77.808	71.258	
16	1	1	1	Διευθυντής Βασικής Ρυθμιζόμενης Δραστηριότητας Μεταφοράς	Ν1	80.428	73.878	64.708	
17	1	1	1	Διευθυντής Γραφείου Γενικής Διεύθυνσης	Α15	38.904	64.708	77.808	
19	1	1	1	Διευθυντής Εσωτερικού Ελέγχου	Α15	77.808	77.808	77.808	
20	4	4	4	Διευθυντής Διανομής Περιφερειακού Γραφείου	Α15	155.616	285.032	298.132	
21	1	1	1	Διευθυντής Πληροφορικής	Α15	58.356	77.808	77.808	
22	2	2	2	Διευθυντής Ηλεκτροπαραγωγού Σταθμού	Α15	77.808	142.516	155.616	
23	1	1	1	Διευθυντής Ανθρώπινου Δυναμικού	Α15	31.285	64.708	77.808	
24	1	1	1	Διευθυντής Λειτουργίας και Προσωπικού ΔΣΜΚ	Α15	20.107	16.177	1	24. Το κόστος της θέσης ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ. Συμβολική πρόνοια.
25	1	1	1	Διευθυντής Λογιστικής Διοίκησης και Προϋπολογισμού	Α15	80.428	80.428	80.428	25. Ένας υπάλληλος σε προσωπική κλίμακα Ν1.

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κ	Ε	Α	Δ	Α	Ο	Φ	Ι	Ο	2022	Θέσεις	2023	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Κλίμακα	Πραγματική Δαπάνη για τη χρήση του έτους 2021	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2022	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2023	ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ	
																		€
1	1100																	
	1102																	
	(συν.)																	
	26	1	1									Ανώτερος Μηχανικός - Βοηθός Διευθυντής (Λειτουργία Συστήματος)	N2	20.742	53.247	53.247		
	27	1	1									Διευθυντής Βασικής Ρυθμιζόμενης Δραστηριότητας Προμήθεσης	N1	80.428	80.428	80.428		
	30	1	1									Διευθυντής Βασικής Ρυθμιζόμενης Δραστηριότητας Διανομής	N1	31.265	64.708	76.463		
	31	1	1									Διευθυντής Δραστηριότητας Ίδιοκτητη Συστήματος Διανομής	N1	80.428	80.428	64.708		
	34	1	1									Διευθυντής Δραστηριότητας Διαχείριση Συστήματος Διανομής	N1	80.428	80.428	75.188		
	41	1	1									Διευθυντής Βασικής Ρυθμιζόμενης Δραστηριότητας Παραγωγής	N1	31.265	64.708	76.463		
	42	1	1									Διευθυντής Αγοράς Ηλεκτρισμού	A15	-	16.177	1		42. Το κόστος της όψης ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ Συμβολική τρόντα.
	43	-	-									[Διευθυντής Μελετών και Προσχεδιασμού Δικτύου	N1	26.809	-	-		
	44	1	1									Διευθυντής Μη Ρυθμιζόμενων Δραστηριοτήτων	A15	77.808	77.808	77.808		
	46	1	1									Γραμματέας/Διευθυντής Νομικών Υπηρεσιών	N2	69.365	72.219	74.194		
	47	1	1									Ανώτερος Λογιστής - Βοηθός Διευθυντής (Εσωτερικού Ελέγχου)	N2	-	53.247	53.247		
	48	7	7									Ανώτερος Λογιστής - Βοηθός Διευθυντής (Οικονομικού)	N2	428.317	461.422	470.938		48. Το κόστος μίας θέσης ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ.
	49	1	1									Ανώτερος Μηχανικός - Βοηθός Διευθυντής (Θέματα Ευρωπαϊκής Ένωσης)	N2	-	13.312	13.312		
	51	2	2									Ανώτερος Μηχανικός - Βοηθός Διευθυντής (Επιχειρησιακή Ανάπτυξη)	N2	37.405	88.121	66.559		
	54	27	27									Ανώτερος Μηχανικός - Βοηθός Διευθυντής (Παραγωγή)	N2	1.733.077	1.974.466	1.891.560		
	57	1	1									Ανώτερος Χημικός - Βοηθός Διευθυντής (Χημικός Έλεγχος)	N2	72.761	74.809	74.809		
	58	5	5									Ανώτερος Μηχανικός - Βοηθός Διευθυντής (Προμήθειες)	N2	299.236	352.483	352.483		
	61	1	1									Ανώτερος Λειτουργός - Βοηθός Διευθυντής (Διατηρήσεις)	N2	-	53.247	53.247		

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κ	Ε	Α	Δ	Φ	Α	Α	Ο	Φ	Ι	Ο	Θέσεις 2023	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Κλίμακα	Πραγματική Δαπάνη για τη χρήση του έτους 2021	Προβολογισμός για τη χρήση του έτους 2022	Προβολογισμός για τη χρήση του έτους 2023	ΕΠΕΞΗΓΗΣΙΣ	
																		1
1	1100										€			€	€			
	1102	6/													53.247	53.247		
		(συν.)											N2	-				
	69													147.775	162.930	149.618	69.	Το κόστος των θέσεων ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ.
													N2					
	70													149.618	147.603	74.809	70.	Το κόστος των θέσεων ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ.
													N2					
	73													1.461.939	1.496.180	1.479.680	73.	Δημοσίευση μίας νέας θέσης
													N2					
	77													64.900	67.112	69.570		
													N2					
	79													149.618	149.618	149.618	79.	Ο δαπλός σταυρός ισχύει για μία θέση μόνο.
													N2					
	80													74.809	74.809	74.809		
													N2					
	81													-	53.247	72.761		
													N2					
	83													71.970	73.990	74.809		
													N2					
	87													278.698	362.606	441.244	87.	Το κόστος μίας θέσης ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ.
													N2					
	141													25.651	74.205	80.740	141.	Συνδυασμένες θέσεις.
													N3					
	142													14.429	24.735	26.338	142.	Συνδυασμένη θέση.
													N3					
	143													2.719.911	3.672.987	4.061.445	143.	Δημοσίευση έντεκα νέων θέσεων. Συνδυασμένες θέσεις. Οι κάτοχοι των θέσεων κατά τις 31.1.2003 θα ανελίσσονται μέχρι την κλίμακα Α13 ² πάνω σε προσωπική βάση. Οι κάτοχοι των θέσεων κατά τις 3.4.2012 θα ανελίσσονται μέχρι την κλίμακα Α13 ¹ πάνω σε προσωπική βάση. Το κόστος έξι θέσεων ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ.
													N3					

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κ	Ε	Α	Δ	Α	Φ	Α	Θ	Π	Ι	Ο	Θέσις 2022	Θέσις 2023	Λειτουργίες Δαπάνης	Κλίμακα	Πραγματική Δαπάνη για τη χρήση του έτους 2021	Προβολογισμός για τη χρήση του έτους 2022	Προβολογισμός για τη χρήση του έτους 2023	ΕΠΙΣΗΜΗΣΙΣ	
																			€
1	1100																		
	1102	155	5	5									Λειτουργίες Αγοράς /Λειτουργίες Αγοράς Α	N3A	85.114	105.755	137.136	155. Συνδυασμένες θέσεις. Το κόστος των θέσεων ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ.	
		(συν.)																	
	156		28	28									Λειτουργίες Πληροφορικής/Λειτουργίες Πληροφορικής Α	N3A	1.111.852	1.235.440	1.154.882	156. Συνδυασμένες θέσεις. Οι κάτοχοι των θέσεων κατά τις 3.4.2012 θα ανελκασονται μέχρι την κλίμακα Α13 ¹ πάνω σε προσωπική βάση. Το κόστος τεσσάρων θέσεων ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ.	
	157		23	23									{ Τεχνικός Επítőπτης Σταθμού Α10-11 ² Α10-11-12 }	981.727	1.148.741	1.129.356	157. Τεχνικός Επítőπτης Σταθμού κλίμακα Α10-11 ² ή για κατόχους πρόσθετων προσόντων σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας Ανώτερος Τεχνικός Μηχανικός Σταθμού κλίμακα Α10-11-12. Υπάλληλοι στην υπηρεσία της Αρχής κατά την 30.3.2007 θα ανελκασονται στις κλίμακας Α10-11-12 και Α10-11-12 ² αντίστοιχα.		
	158		30	30									{ Τεχνικός Επítőπτης Α10-11 ² Α10-11-12 }	1.362.175	1.545.877	1.576.646	158. Τεχνικός Επítőπτης κλίμακα Α10-11 ² ή για κατόχους πρόσθετων προσόντων σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας Ανώτερος Τεχνικός Μηχανικός κλίμακα Α10-11-12. Υπάλληλοι στην υπηρεσία της Αρχής κατά την 30.3.2007 θα ανελκασονται στις κλίμακας Α10-11-12 και Α10-11-12 ² αντίστοιχα.		
	159		3	3									Διοικητικός Λειτουργίας/ Διοικητικός Λειτουργίας Α	N3A	149.151	179.779	133.502	159. Συνδυασμένες θέσεις. Οι κάτοχοι των θέσεων κατά τις 3.4.2012 θα ανελκασονται μέχρι την κλίμακα Α13 ¹ πάνω σε προσωπική βάση.	
	160		1	1									Λειτουργίες Μάρκετινγκ/Λειτουργίες Μάρκετινγκ Α	N3A	-	20.041	20.041	160. Συνδυασμένη θέση.	
	174		9	9									Τεχνικός Επítőπτης Διεύθυνσης	A10-11 ²	383.994	424.549	445.149	174. Υπάλληλοι στην υπηρεσία της Αρχής κατά την 30.3.2007 θα ανελκασονται στην κλίμακα Α10-11-12 πάνω σε προσωπική βάση.	
	178		1	1									Λειτουργίες Εξυπηρέτησης Πελατών/ Λειτουργίες Εξυπηρέτησης Πελατών Α	N3A	67.968	67.968	67.968	178. Συνδυασμένη θέση. Ο κάτοχος της θέσης καιά τις 3.4.2012 θα ανελκασεται μέχρι την κλίμακα Α13 ¹ πάνω σε προσωπική βάση.	
	179		1	1									Λειτουργίες Δημοσίων Σχέσεων/ Λειτουργίες Δημοσίων Σχέσεων Α	N3A	46.126	47.954	50.050	179. Συνδυασμένη θέση. Ο κάτοχος της θέσης κατά τις 3.4.2012 θα ανελκασεται μέχρι την κλίμακα Α13 ¹ πάνω σε προσωπική βάση.	
	183		6	6									Λειτουργίες Ασφάλειας/ Λειτουργίες Ασφάλειας Α	N3A	224.774	264.027	233.609	183. Συνδυασμένες θέσεις. Οι κάτοχοι των θέσεων κατά τις 3.4.2012 θα ανελκασονται μέχρι την κλίμακα Α13 ¹ πάνω σε προσωπική βάση.	
	184		6	6									Λειτουργίες Νομικών Υπηρεσιών/Λειτουργίες Νομικών Υπηρεσιών Α	N3A	140.898	188.960	206.930	184. Συνδυασμένες θέσεις. Οι κάτοχοι των θέσεων κατά τις 3.4.2012 θα ανελκασονται μέχρι την κλίμακα Α13 ¹ πάνω σε προσωπική βάση. Το κόστος μίας θέσης ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ.	

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κ	Ε	Α	Δ	Α	Φ	Α	Ο	Φ	Ι	Ο	ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2022	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2023	Πραγματική Δαπάνη για τη χρήση του έτους 2021	Κλίμακα	Αετιομέτρες Δαπάνης	Θέσεις 2022	2023	€	
																			€	€
1	1100	1102	185	26	26	Υποτομερήφης	A10		855.587	1.124.361	1.185.172	185. Υπάλληλοι στην υπηρεσία της Αρχής κατά την 30.3.2007 θα ανελίσσονται στην κλίμακα Α10 ¹ πάνω σε προσωπική βάση. Το κόστος μίας θέσης ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ.								
		187	87	87	87	Βοηθός Υποτομερήφης	A8-9		3.019.950	3.148.042	3.144.438	187. Το κόστος τριών θέσεων ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ.								
		193	71	72	72	Ανώτερος Τεχνικός-Τεχνικός Μηχανικός	A9		2.422.105	2.886.864	2.988.716	193. Δημιουργία μίας νέας θέσης. Υπάλληλοι στην υπηρεσία της Αρχής κατά την 30.3.2007 θα ανελίσσονται στην κλίμακα Α9-10 ¹ πάνω σε προσωπική βάση. Το κόστος δύο θέσεων ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ.								
		201	35	35	35	Ανώτερος Τεχνικός Σταθμού-Τεχνικός Μηχανικός Σταθμού	A9		1.312.463	1.481.343	1.537.687	201. Υπάλληλοι στην υπηρεσία της Αρχής κατά την 30.3.2007 θα ανελίσσονται στην κλίμακα Α9-10 ¹ πάνω σε προσωπική βάση.								
		205	1	1	1	Ανώτερος Τεχνικός Σταθμού (Συνκολητήρι/Σιδηρούργος)	A9		45.620	47.259	48.898	205. Υπάλληλοι στην υπηρεσία της Αρχής κατά την 30.3.2007 θα ανελίσσονται στην κλίμακα Α9-10 ¹ πάνω σε προσωπική βάση.								
		216	44	45	45	Ανώτερος Τεχνικός Δικτύου	A9		1.411.577	1.755.931	1.789.280	216. Δημιουργία μίας νέας θέσης. Υπάλληλοι στην υπηρεσία της Αρχής κατά την 30.3.2007 θα ανελίσσονται στην κλίμακα Α9-10 ¹ πάνω σε προσωπική βάση.								
		220	61	62	62	Ανώτερος Τεχνικός/Βοηθός Ανώτερου Τεχνικού Δικτύου	A8		1.819.719	2.207.501	2.234.516	220. Δημιουργία δύο νέων θέσεων. Μία θέση με διπλό σταυρό καταργήθηκε. Ο άλλος σταυρός ισχύει για δύο θέσεις μόνο. Υπάλληλοι στην υπηρεσία της Αρχής κατά την 30.3.2007 θα ανελίσσονται στην κλίμακα Α8 ² πάνω σε προσωπική βάση.								
		222	2	1	1	Ανώτερος Τεχνικός/Βοηθός Ανώτερου Τεχνικού Σταθμού	A8		57.735	76.320	37.761	222. Μία θέση με διπλό σταυρό καταργήθηκε. Ο κάτοχος της θέσης κατά την 30.3.2007 θα ανελίσσεται στην κλίμακα Α8 ² πάνω σε προσωπική βάση.								

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κ Ε Φ Α Λ Α Α Ι Ο	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη για τη Χρήση του έτους 2021	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2022	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2023	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2024	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2025	ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ 2023
1	Κόστος Προσωπικού (Συνέχεια)						
1100	Βασικοί Μισθοί	63.357.746	70.932.497	73.614.767	75.825.675	77.837.868	
1105	Απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού	-	-	-	-	-	
1106	Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες	934.320	938.506	921.528	912.305	915.288	
1107	Δέκατος Τρίτος - Μόνιμο Προσωπικό	5.519.434	6.182.268	6.590.997	6.837.105	7.079.842	
1108	Δέκατος Τρίτος - Έκτακτο Προσωπικό	-	-	-	-	-	
1120	Δικαιώματα και Επιδόματα:						
1121	Τριμηνιαίο Επιδόμα	816.888	1.352.889	3.641.474	4.357.562	5.298.191	
1122	Δικαιώματα Υπερωριών	4.462.407	4.479.200	5.750.700	5.708.000	5.779.900	1122. Βλέπε Ε.Υ.
1123	Επιδόμα Σταθμού	413.104	490.464	463.208	473.847	478.243	
1124	Επιδόμα Κυριακής	1.030.078	1.110.000	1.147.300	1.154.400	1.161.500	
1126	Επιδόμα Βάρδιας	1.016.053	1.191.000	1.174.300	1.181.400	1.188.500	
1127	Άλλα Επιδόματα	376.586	458.000	441.900	444.400	447.000	
1130	Εισφορές στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων	10.216.131	10.772.855	11.393.156	12.317.497	12.474.633	
1131	Εισφορές στο Ταμείο Προνοίας	353.406	902.688	1.164.403	1.299.966	1.463.725	1131. Βλέπε Ε.Υ.
1132	Συνταξιοδοτικό Κόστος Τρέχουσας Υπηρεσίας	16.179.913	15.194.000	13.669.000	13.669.000	13.669.000	
1133	Ελεμμεσιτική Εισφορά στο Ταμείο Συντάξεων	12.500.000	12.500.000	15.450.000	15.450.000	15.450.000	1133. Βλέπε Ε.Υ.
1134	Εισφορές στο Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περιθαλψής	1.998.767	2.247.944	2.345.358	2.432.909	2.521.308	1134. Μετονομασία του Άρθρου από Εισφορές στο Ταμείο
1137	Απασχόληση Φαιτητών	-	-	-	-	-	
1138	Εισφορές στο Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής	1.595.740	1.745.566	1.877.958	1.940.785	2.006.559	
1139	Εισφορές στο Γενικό Σύστημα Υγείας	2.313.799	2.531.123	2.722.951	2.814.149	2.909.443	1139. Βλέπε Ε.Υ.
1140	Κόστος Φιλοδώρηματος Τρέχουσας Υπηρεσίας Συμβασιούχων	130.148	130.000	128.000	128.000	128.000	1140. Βλέπε Ε.Υ.
	Σύνολο Κόστους Προσωπικού	123.214.520	133.159.000	142.497.000 *	146.947.000	150.807.000	

* Σημείωση: Περιλαμβάνει ποσό €3,9 εκ. που ανακτάται από χρέωση στο ΔΣΜΚ (Συμπεριλαμβάνεται στο άρθρο 87 στον Πίνακα εσόδων).

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο	Α Ρ Θ Ρ Ο	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη για τη χρήση του έτους 2021	Πρόβολογισμός για τη χρήση του έτους 2022	Πρόβολογισμός για τη χρήση του έτους 2023	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2024	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2025	ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ 2023
2		ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ						
2001		Οδοιπορικά, Έξοδα Ταξιδίων και Παραστάσεων	1.807.338	2.079.000	2.016.000	2.030.000	2.044.000	2001. Βλέπε Ε.Υ.
2006		Μεταφορικά και Έξοδα Οχημάτων	2.579.615	2.735.000	3.034.000	3.052.000	3.075.000	2006. Βλέπε Ε.Υ.
2010		Ταχυδρομικά και Τέλη Τηλεπικοινωνιών	1.985.248	1.899.000	2.048.000	2.065.000	2.082.000	2010. Βλέπε Ε.Υ.
2015		Ηλεκτρισμός, Θέρμανση, Νερό και Καθαρότητα	1.824.332	2.372.000	2.327.000	2.350.000	2.374.000	
2020		Ενοίκια	42.194	105.000	53.000	53.000	53.000	
2025		Εκτυπωτικά και Γραφική Ύλη	213.901	237.000	242.000	244.000	246.000	
2030		Ανακινήσεις και Δημόσιες Σχέσεις	542.447	575.000	602.000	611.000	620.000	2030. Βλέπε Ε.Υ.
2035		Έξοδα Προσλήψεων	95.700	350.000	350.000	350.000	350.000	2035. Βλέπε Ε.Υ.
2040		Ασφαλιστικές Καλύψεις	4.001.933	4.364.000	4.313.000	4.613.000	5.013.000	2040. Βλέπε Ε.Υ.
2045		Επιμορφώσεις, Συντήρηση και Αναλώσιμα Λειτουργίας	22.594.311	34.537.000	49.986.000	39.108.000	40.363.000	2045. Βλέπε Ε.Υ.
2050		Προμήθειες και Συντήρηση Συστημάτων Πληροφορικής	3.474.056	3.603.000	4.097.000	4.179.000	4.290.000	2050. Βλέπε Ε.Υ.
2055		Έξοδα Εκπαίδευσης	112.916	300.000	210.000	211.000	203.000	2055. Βλέπε Ε.Υ.
2060		Αμοιβές Τρίτων	1.201.313	3.147.000	2.738.000	3.020.000	2.498.000	2060. Βλέπε Ε.Υ.
2065		Νομικά Έξοδα	591.685	586.000	969.000	976.000	983.000	2065. Βλέπε Ε.Υ.
2066		Απαζημιώσεις σε Αγωγές και Άλλες Απαιτήσεις	29.395	600.000	600.000	600.000	600.000	2066. Βλέπε Ε.Υ.
2070		Έξοδα Ασφάλειας και Ευημερίας Προσωπικού	475.583	975.000	975.000	975.000	975.000	2070. Βλέπε Ε.Υ.
2075		Ασφάλεια και Φρούρηση	1.167.077	1.092.000	1.186.000	1.192.000	1.198.000	2075. Βλέπε Ε.Υ.
2080		Έξοδα Είσπραξης Λογαριασμών	2.089.603	1.928.000	2.498.000	2.548.000	2.599.000	2080. Βλέπε Ε.Υ.
2085		Αμοιβές και Έξοδα Μελών Διοικητικού Συμβουλίου	92.303	150.000	150.000	151.000	152.000	2085. Βλέπε Ε.Υ.
2090		Συνδρομές	183.959	223.000	302.000	303.000	304.000	2090. Βλέπε Ε.Υ.
2490		Διάφορα	39.019	50.000	47.000	47.000	47.000	

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κ	Α	Ρ	Θ	Λ	Α	Ι	Ο	ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ 2023							
								Λεπτομέρειες Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη για τη χρήση του έτους 2021	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2022	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2023	Προϋπολογισμός Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2024	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2025	Ε.Υ.= Επεξηγηματικό Υπόμνημα	
								€	€	€	€	€	€	€	
2								ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Συνέχεια)							
								2505 Τέλη ΡΑΕΚ	1.837.198	1.866.000	1.853.000	1.984.000	2.025.000	2505. Βλέπε Ε.Υ.	
								2510 Τέλη Διαχειριστή Συστήματος Μεταφοράς Κύπρου και Παραχώρηση Επιπρόσθετων Πόρων προς Διαχειριστή Συστήματος Μεταφοράς Κύπρου	4.147.365	3.029.000	-	-	-	2510. Βλέπε Ε.Υ.	
								2535 Δικαιώματα, Τέλη και Φόροι	1.561.479	2.339.000	1.815.000	1.852.000	1.889.000	2535. Βλέπε Ε.Υ.	
								2540 Αποζημίωση για Πρόωρη Αφίτηρηση	-	1.000	1.000	1.000	1.000	2540. Συμβολική Πρόνοια. Βλέπε Ε.Υ.	
								2545 Εισφορές στο Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περιθαλψής για Αφιτηρήσαντες Υπαλλήλους	4.193.218	4.241.000	4.348.000	4.405.000	4.499.000	2545. Μετονομασία του Άρθρου από Εισφορές στο Ταμείο Ιατροφαρμακευτικής Περιθαλψής για Συνταξιούχους και Βοηθήματα σε Αφιτηρήσαντες Υπαλλήλους. Βλέπε Ε.Υ.	
								2550 Εισφορές στα Ταμεία του Προσωπικού	1.790.130	1.952.000	2.022.000	2.156.000	2.231.000	2550. Βλέπε Ε.Υ.	
								2560 Δαπάνες για εκτέλεση εργασιών για τρίτους	8.250.621	4.400.000	6.540.000	8.401.000	6.391.000	2560. Βλέπε Ε.Υ.	
								2565 Αποξήλωση Μονάδων Ατμού Ηλεκτροπαραγωγού Σταθμού Μονής	112.926	5.800.000	3.965.000	700.000	-	2565. Βλέπε Ε.Υ.	
								2570 Δαπάνες Εξοικονόμησης Ενέργειας	-	-	3.462.000	3.462.000	3.462.000	2570. Νέο Άρθρο. Βλέπε Ε.Υ.	
								2575 Εγυθσίας Προέλευσης	-	-	500.000	750.000	1.000.000	2575. Νέο Άρθρο. Βλέπε Ε.Υ.	
								Σύνολο Δαπανών Λειτουργίας	67.036.865	85.525.000	103.249.000	92.389.000	91.567.000		

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο	Α Ρ Θ Ρ Ο	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη για τη Χρήση του έτους 2021	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2022	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2023	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2024	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2025	ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ 2023
3		ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΥΣΙΜΩΝ, ΑΓΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ ΑΓΟΡΑΣ						
	3000	Δαπάνες Καυσίμων και Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας						
	3010	Καύσιμα	391.279.241	484.862.000	682.125.000	431.341.000	416.055.000	3010. Βιάπε Ε.Υ.
	3020	Αγορά Ηλεκτρικής Ενέργειας	63.696.554	346.019.000	843.990.000	863.384.000	808.658.000	3020. Βιάπε Ε.Υ.
	3030	Αγορά Δικαιωμάτων Εκπομπής Θερμοκηπτικών Αερίων	165.223.241	183.281.000	283.313.000	171.052.000	156.162.000	3030. Βιάπε Ε.Υ.
		Σύνολο Δαπανών Καυσίμων και Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας	620.199.036	1.014.162.000	1.809.428.000	1.465.777.000	1.380.875.000	
	3100	Χρέωσεις Λειτουργού Αγοράς	-	89.578.000	181.734.000	185.477.000	191.345.000	3100. Βιάπε Ε.Υ.
		Σύνολο Δαπανών Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργού Αγοράς	620.199.036	1.103.740.000	1.991.162.000	1.651.254.000	1.572.220.000	

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη για τη χρήση του έτους 2021	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2022	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2023	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2024	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2025	ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ 2023
4	ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ						
4010	Εταιρικός Φόρος και Εισφορά για την Άμυνα	-	7.000.000	14.500.000	10.000.000	6.000.000	
4020	Τόκοι και Άλλα Έξοδα Χρηματοδότησης	5.645.250	6.000.000	10.000.000	6.900.000	6.400.000	4020. Βλέπε Ε.Υ.
	Σύνολο Φορολογίας και Εξόδων Χρηματοδότησης	5.645.250	13.000.000	24.500.000	16.900.000	12.400.000	

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κ Ε Φ Α Λ Α Ρ Α Ι Ο	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη για τη χρήση του έτους 2021	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2022	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2023	Μεσοπρόθεσμο Δημοσονομικό Πλαίσιο 2024	Μεσοπρόθεσμο Δημοσονομικό Πλαίσιο 2025	ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ 2023	Ε.Υ.= Επεξηγηματικό Υπόμνημα	
								€	€
5	ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (Συνέχεια)								
	5435 Επενδύσεις σε Ουγατρικές Εταιρείες	-	-	1.000	-	-	5435. Συμβολική Πρόνοια.		
	5445 Μηχανήματα και Εγκαταστάσεις - Μη Ρυθμιζόμενες Δραστηριότητες	-	-	325.000	140.000	140.000	5445. Νέο Άρθρο. Βλέπε Ε.Υ.		
	5499 [Αναβαθμίσεις Συστημάτων ΔΣΜΚ	-	-	-	-	-	5499. Το Άρθρο καταργήθηκε.		
	Σύνολο Κεφαλαιουχικών Δαπανών	<u>79.296.610</u>	<u>194.648.000</u>	<u>230.453.000</u>	<u>196.664.000</u>	<u>131.809.000</u>			
	Ποσά που θα δαπανηθούν από άλλα κονδύλια και θα κεφαλαιοποιηθούν (Βλέπε Κατανομή Δαπανών)			13.300.000					
				<u><u>243.753.000</u></u>					

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο	Α Ρ Θ Ρ Ο	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη για τη χρήση του έτους 2021	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2022	Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους 2023	Μεσοπρόθεσμο Δημοσονομικό Πλαίσιο 2024	Μεσοπρόθεσμο Δημοσονομικό Πλαίσιο 2025	ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ 2023
6		ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ						
	6005	Μη Προβλέψιμες Δαπάνες και Αποθεματικό	-	600.000	600.000	600.000	600.000	6005: Άρθρο 4
	6010	Απρόβλεπτες Δαπάνες λόγω ανωτέρας βίας σε Σταθμούς Παραγωγής/Μεταφοράς	-	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	6010: Άρθρο 4
	6020	Μη Προβλέψιμες Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργού Αγοράς	-	230.000.000	250.000.000	250.000.000	250.000.000	6020: Άρθρο 4, Βλέπε Ε.Υ.
		Σύνολο Απρόβλεπτων Δαπανών	-	231.600.000	251.600.000	251.600.000	251.600.000	
		Σύνολο Προϋπολογισμού	895.392.281	1.761.672.000	2.743.461.000	2.355.754.000	2.210.403.000	

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ
(Άρθρο 7)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ - ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ

Α. Γενικές Κλίμακες		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Βαθμίδα	Κλίμακες																
A1		15.200	15.281	15.362	15.543	15.874	16.205	16.536	16.867	17.198	17.529	17.860	18.191	18.522			
A2		15.260	15.362	15.628	16.044	16.460	16.876	17.292	17.708	18.124	18.540	18.956	19.372	19.788			
A3		15.704	16.205	16.706	17.207	17.708	18.209	18.710	19.211	19.712	20.213	20.727	21.256	21.811			
A5		17.436	18.129	18.822	19.515	20.212	20.931	21.679	22.482	23.314	24.157	25.042	25.950	26.899			
A5 ²		17.436	18.129	18.822	19.515	20.212	20.931	21.679	22.482	23.314	24.157	25.042	25.950	26.899	27.870	28.841	
A5 ³		17.436	18.129	18.822	19.515	20.212	20.931	21.679	22.482	23.314	24.157	25.042	25.950	26.899	27.870	28.841	29.812
A7		22.987	23.967	24.992	26.053	27.168	28.300	29.432	30.564	31.696	32.828	33.960					
A7 ²		22.987	23.967	24.992	26.053	27.168	28.300	29.432	30.564	31.696	32.828	33.960	35.092	36.224			
A8 ²		22.527	23.556	24.619	25.721	26.888	28.085	29.282	30.479	31.676	32.873	34.070	35.267	36.464	37.661		
A8		24.619	25.721	26.888	28.085	29.282	30.479	31.676	32.873	34.070	35.267	36.464	37.661				
A8 ²		24.619	25.721	26.888	28.085	29.282	30.479	31.676	32.873	34.070	35.267	36.464	37.661				
A9 ²		27.483	28.949	30.415	31.881	33.347	34.813	36.279	37.745	39.211	40.677	42.143					
A9		30.415	31.881	33.347	34.813	36.279	37.745	39.211	40.677	42.143							
A9 ¹		30.415	31.881	33.347	34.813	36.279	37.745	39.211	40.677	42.143	43.609						
A10		34.284	35.923	37.562	39.201	40.840	42.479	44.118	45.757	47.396							
A10 ¹		34.284	35.923	37.562	39.201	40.840	42.479	44.118	45.757	47.396	49.035						
A11		40.526	42.165	43.804	45.443	47.082	48.721	50.360	51.999	53.638							
A11 ²		40.526	42.165	43.804	45.443	47.082	48.721	50.360	51.999	53.638	55.277	56.916					
A12		44.968	47.071	49.174	51.277	53.380	55.483	57.586	59.689	61.792	63.895						
A12 ²		44.968	47.071	49.174	51.277	53.380	55.483	57.586	59.689	61.792	63.895						
A13		53.247	55.350	57.453	59.556	61.659	63.762	65.865									
A13 ¹		53.247	55.350	57.453	59.556	61.659	63.762	65.865	67.968								
A13 ²		53.247	55.350	57.453	59.556	61.659	63.762	65.865	67.968	70.071							
A14		57.075	59.533	61.991	64.449	66.907	69.365	71.823									
A14.5		62.519	64.977	67.435	69.893	72.351	74.809										
A15		64.708	67.328	69.948	72.568	75.188	77.808										
A16		71.014	73.634	76.254	78.874	81.494	84.114										
N1		64.708	67.328	69.948	72.568	75.188	77.808	80.428									
Πέντες Μισθός (Π.Μ.)		96.490															

Β. Αντιστοιχία Κλίμακων

Κλίμακες	Αντιστοιχία Γενικές Κλίμακες
N3A	A8 ² - A10 και προσαγωγή σε συνδυασμένη θέση A11 - A12
N2	A9 ² και προσαγωγή σε συνδυασμένη θέση A11 - A12
N2	A13 - A14 - A14.5
Δ	A15 - A16

Γ. Μείωση Κλίμακων Επαγωγής

Βαθμίδα	1	2
Κλίμακες		
A1	13.200	13.200
A2	13.268	13.268
A2 - 4η βαθμίδα	13.614	13.614
A5 - 2η βαθμίδα	15.196	15.196
N3A	20.041	20.041
N3	24.735	24.735

ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΠΡΩΤΟ ΜΕΡΟΣ
(Άρθρο 5)
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Πρώτη Στήλη	Δεύτερη Στήλη	Τρίτη Στήλη	Αναφορά στα Δελτία	
			Αριθμός Νέων Θέσεων	Κεφάλαιο
Ιδρυθείσες Νέες Θέσεις	Μισθοδοτικές Κλίμακες (όπως είναι στον Πρώτο Πίνακα)	Κεφάλαιο	Κεφάλαιο	Άρθρο
Μόνιμες Θέσεις				
Ανώτερος Μηχανικός - Βοηθός Διευθυντής (Δίκτυα)	1	N2	1	1102 (73)
Βοηθός Μηχανικός Δικτύου και Μηχανικός Δικτύου	11	N3	1	1102 (143)
Βοηθός Μηχανικός Βάρδιας και Μηχανικός Βάρδιας	2	N3	1	1102 (144)
Βοηθός Τοπογράφος Μηχανικός και Τοπογράφος Μηχανικός	1	N3	1	1102 (146)
Βοηθός Μηχανικός Αγοράς και Μηχανικός Αγοράς	2	N3	1	1102 (149)
Βοηθός Πολιτικός Μηχανικός και Πολιτικός Μηχανικός	2	N3	1	1102 (150)
Ανώτερος Τεχνικός-Τεχνικός Μηχανικός	1	A9	1	1102 (193)
Ανώτερος Τεχνικός Δικτύου	1	A9	1	1102 (216)
Ανώτερος Τεχνίτης/Βοηθός Ανώτερου Τεχνικού Δικτύου	2	A8	1	1102 (220)
Γραφείας Γενικών Καθηκόντων	1	A2-5-7	1	1102 (225)
Τεχνικός Χρμείου	1	A2-5-7-8	1	1102 (230)
Τεχνικός	50	A2-5-7-8	1	1102 (236)
Τεχνικός Πληροφορικής	1	A2-5-7-8	1	1102 (237)
Χειριστής Μηχανών	7	A2-5-7-8	1	1102 (242)
Βοηθός Επιστάτης Βοηθητικών Υπηρεσιών Σταθμού	2	A8	1	1102 (243)
Τεχνίτης Σταθμού	3	A2-5-7-8	1	1102 (251)
Ηλεκτρολόγος Εφαρμοστής	13	A2-5-7-8	1	1102 (258)
Καταγραφείας Μετρητών	13	A1-2-5	1	1102 (270)
Τηλεφωνητής	1	A2-5-7	1	1102 (275)
Εργάτης Δικτύου και Βοηθός Τεχνίτης Δικτύου	31	A1-2 / A5	1	1102 (291)
	<u>146</u>			

ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ
 (Άρθρο 6)
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΘΕΣΕΩΝ

Πρώτη Στήλη	Δεύτερη Στήλη	Τρίτη Στήλη	Αναφορά στα Δελτία Διαπανών του Πρώτου Πίνακα
Καταργηθείσες Θέσεις	Αριθμός Καταργηθέντων Θέσεων	Μισθοδοτικές Κλίμακες (όπως είναι στον Πρώτο Πίνακα)	Κεφάλαιο Άρθρο
Μόνιμες Θέσεις			
Ανώτερος Τεχνίτης/Βοηθός Ανώτερου Τεχνικού Δικτύου	1	Α8	1 1102 (220)
Ανώτερος Τεχνίτης/Βοηθός Ανώτερου Τεχνικού Σταθμού	1	Α8	1 1102 (222)
Βοηθός Τεχνίτης	1	Α1-2-5	1 1102 (279)
	<u>3</u>		

Σ Υ Μ Π Λ Η Ρ Ω Μ Α

Π Ρ Ω Τ Ο Μ Ε Ρ Ο Σ

(Άρθρο 14)

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΠΟΥ ΑΣΚΟΥΝ ΕΛΕΓΧΟ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ	ΑΡΘΡΟ	ΕΛΕΓΧΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ
		(Περιλαμβάνει και κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Ελέγχοντα Λειτουργό)
ΟΛΑ	ΟΛΑ	Γενικός Διευθυντής
ΟΛΑ	ΟΛΑ	Εκτελεστικός Διευθυντής Οικονομικών

Σ Υ Μ Π Λ Η Ρ Ω Μ Α

ΔΕΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ

(Άρθρο 15)

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΕΣΟΔΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ	ΑΡΘΡΟ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ
		(Περιλαμβάνει και κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό)
ΟΛΑ	ΟΛΑ	Εκτελεστικός Διευθυντής Οικονομικών

ΑΡΧΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ ΚΥΠΡΟΥ



ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΜΝΗΜΑ

ΓΙΑ ΤΟΝ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ

ΤΟΥ 2023

21 Οκτωβρίου 2022

ΑΡΧΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ ΚΥΠΡΟΥ

ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ ΟΡΙΣΜΕΝΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2023

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 : ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Για να είναι πιο κατανοητό και πρακτικά πιο εύκολο έγινε τροποποίηση σε σχέση με τον Προϋπολογισμό του 2022 ώστε, αντί με την κένωση των 17 θέσεων που είναι σημειωμένες με διπλό σταυρό στα εδάφια 279, 289 και 290 να δημιουργείται αντίστοιχος αριθμός θέσεων στο εδάφιο 298 και ταυτόχρονα να καταργούνται, αφού στο εδάφιο 298 οι 17 θέσεις ήταν σημειωμένες με διπλό σταυρό, να καταργούνται άμεσα με την κένωση τους στα εδάφια 279, 289 και 290 και διαγράφηκε η σημείωση του διπλού σταυρού για 17 θέσεις στο εδάφιο 298. Στον Προϋπολογισμό του 2023 καταργείται μία κενωθείσα θέση από το εδάφιο 279 και παραμένουν οι υπόλοιπες 16 θέσεις συνολικά για τα εδάφια 279, 289 και 290, σημειωμένες με διπλό σταυρό.

Δημιουργία νέων θέσεων

Το κόστος προσωπικού περιλαμβάνει τη δημιουργία 146 νέων θέσεων, από σύνολο 370 νέων θέσεων που ήταν το αίτημα της ΑΗΚ, οι οποίες έχουν εξεταστεί θετικά από το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού σύμφωνα με την εγκύκλιο αρ. 1709, ημερομηνίας 1^{ης} Ιουλίου 2022, του Υπουργείου Οικονομικών που αφορά στην ετοιμασία του Προϋπολογισμού 2023. Οι νέες θέσεις θα καλύψουν άμεσες ανάγκες στελέχωσης που προκύπτουν από τη λειτουργία της Αγοράς Ηλεκτρισμού, την εφαρμογή Ρυθμιστικών Αποφάσεων, την εισαγωγή και συστηματική ανάπτυξη των έργων Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ), τις συνεχώς αυξανόμενες ανάγκες στην ανάπτυξη και συντήρηση των Δικτύων Μεταφοράς και Διανομής καθώς και πρόσθετες ανάγκες για την εύρυθμη λειτουργία και συντήρηση των Ηλεκτροπαραγωγών Σταθμών.

Άρθρο 1122 - Δικαιώματα Υπερωριών - €5.750.700

Το ποσό που προτείνεται για έγκριση κρίνεται αναγκαίο για την ομαλή διεξαγωγή των εργασιών της Αρχής και θα δαπανηθεί κυρίως για την αποκατάσταση βλαβών, για τη συντήρηση γεννητριών στους Ηλεκτροπαραγωγούς Σταθμούς εντός σύντομου χρονικού διαστήματος, για την αντιμετώπιση έκτακτων καταστάσεων και άλλων εργασιών που δεν μπορούν να εκτελεστούν σε εργάσιμες ώρες καθώς και για την υποστήριξη της εγκατάστασης φωτοβολταϊκών συστημάτων.

Η χρήση και καταβολή Δικαιώματος Υπερωριών υπόκειται σε αυστηρό έλεγχο από όλες τις Διευθύνσεις και εγκρίνεται μόνο στις περιπτώσεις που η υπερωριακή εργασία είναι αναπόφευκτη και κατά κύριο λόγο αφορά την αποκατάσταση της ομαλής λειτουργίας του συστήματος.

Γενικά τονίζεται ότι οι υπερωρίες εγκρίνονται, αφού πρώτα εξαντληθούν όλα τα περιθώρια αξιοποίησης του προσωπικού εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Παρατίθενται πιο κάτω επεξηγήσεις για κάθε Δραστηριότητα:

Παραγωγή

Σε σχέση με τους Ηλεκτροπαραγωγούς Σταθμούς (ΗΣ) η προτεινόμενη δαπάνη για υπερωρίες αφορά κατά κύριο λόγο τα πιο κάτω:

Εκφόρτωση Καυσίμων

Η ΑΗΚ δεν έχει κανένα έλεγχο για τη μέρα και την ώρα άφιξης των δεξαμενόπλοιων και επιπρόσθετα, καθ' όλη τη διάρκεια της εκφόρτωσης του καυσίμου, αριθμός προσωπικού των ΗΣ παραμένει επί του εκάστοτε δεξαμενόπλοιου για σκοπούς ασφάλειας των εγκαταστάσεων της ΑΗΚ και παρακολούθησης της διαδικασίας εκφόρτωσης.

Προβλεπόμενες συντηρήσεις των αεριοστρόβιλων των Μονάδων Συνδυασμένου Κύκλου 4 & 5 και έκτακτες εργασίες μετά την εγκατάσταση των συστημάτων Απονίτρωσης των Μονάδων 1, 2 & 3 του ΗΣ Βασιλικού

Με βάση το υφιστάμενο μακροχρόνιο συμβόλαιο συντήρησης, η ΑΗΚ διαθέτει το προσωπικό της για εκτέλεση των προβλεπόμενων αναγκών εργασιών καθώς επίσης και έκτακτων εργασιών συντήρησης (για το κάθε είδος συντήρησης που απαιτείται ανάλογα με τις ώρες λειτουργίας) υπό την καθοδήγηση και ευθύνη εξειδικευμένου προσωπικού του εργολάβου, έτσι ώστε οι εργασίες συντήρησης να ολοκληρώνονται εντός των συμφωνημένων χρονοδιαγραμμάτων.

Η λειτουργία των συστημάτων απονίτρωσης έχει σαν αποτέλεσμα τόσο ο καταλύτης όσο και ο περιστρεφόμενος εναλλάκτης θερμότητας αέρα καυσαερίων να χρήζουν καθαρισμού σε τακτά χρονικά διαστήματα. Ο καθαρισμός διαρκεί δύο συνεχόμενα εικοσιτετράωρα.

Προβλεπόμενες συντηρήσεις ΜΕΚ I και ΜΕΚ II του ΗΣ Δεκέλειας

Τα έτη 2022-2024 έχουν προγραμματιστεί οι συντηρήσεις 48.000 και 60.000 ωρών λειτουργίας των Μηχανών Εσωτερικής Καύσης (ΜΕΚ) Νο 1-6. Λόγω μειωμένου αριθμού προσωπικού, θα χρειαστεί το προσωπικό να εργαστεί υπερωρίες για να ολοκληρωθούν οι συντηρήσεις εντός του προγραμματισμένου χρόνου. Οι Μηχανές Εσωτερικής Καύσης είναι από τις πιο αποδοτικές και ευέλικτες μονάδες που διαθέτει η Αρχή και ο χρόνος που κερδίζεται από την συντήρηση υπερκαλύπτει το κόστος υπερωριών.

Λειτουργία Μονάδας Επεξεργασίας Υγρών Βιομηχανικών Αποβλήτων στον ΗΣ Δεκέλειας

Η εν λόγω Μονάδα σχεδιάστηκε και κατασκευάστηκε το 1993 για να ικανοποιεί τις ανάγκες διαχείρισης των υγρών αποβλήτων που προκύπτουν από τις μονάδες παραγωγής των ΗΣ Δεκέλειας και Βασιλικού (από το 2000 και μετά). Τα αντίστοιχα υγρά απόβλητα που προκύπτουν από τις μονάδες παραγωγής του ΗΣ Βασιλικού απαιτούν σημαντικά αυξημένες ώρες λειτουργίας της Μονάδας Επεξεργασίας Υγρών Αποβλήτων, έτσι ώστε να μην επηρεάζεται η διαθεσιμότητα των μονάδων παραγωγής του ΗΣ Βασιλικού.

Οι δαπάνες που αναφέρονται πιο πάνω θεωρούνται ανελαστικές, επαναλαμβάνονται κάθε έτος και αναλογούν στο 40% περίπου του συνολικού κόστους υπερωριών της Διεύθυνσης Παραγωγής.

Υπερωρίες προσωπικού των Τμημάτων Λειτουργίας και Συντήρησης των Ηλεκτροπαραγωγών Σταθμών Συντήρησης

Το εν λόγω προσωπικό καλείται, όποτε είναι αναγκαίο, να εκτελέσει εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου για την επιδιόρθωση έκτακτων βλαβών που παρουσιάζονται στον εξοπλισμό προκειμένου να διασφαλίζεται ανά πάσα στιγμή η επάρκεια και διαθεσιμότητα, η ασφάλεια, η αξιοπιστία και η οικονομική λειτουργία των μονάδων παραγωγής.

Ενδεικτικά, αναφέρεται ότι το κόστος της μη διαθεσιμότητας μίας αποδοτικής μονάδας παραγωγής και η αναπλήρωση της με μονάδες παραγωγής χαμηλότερης αποδοτικότητας, είναι σημαντικά μεγαλύτερο από το κόστος υπερωριών που απαιτείται για άμεση επιδιόρθωση της βλάβης και επαναφορά της μονάδας σε λειτουργία. Σημειώνεται ότι

ειδικότερα κατά τη διάρκεια της χειμερινής και καλοκαιρινής περιόδου, όλες οι μονάδες παραγωγής των Ηλεκτροπαραγωγών σταθμών της ΑΗΚ πρέπει να είναι διαθέσιμες για να υπάρχει επάρκεια στην παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας.

Λειτουργία

Όσον αφορά το τμήμα Λειτουργίας και συγκεκριμένα το προσωπικό βάρδιας, αν ο ελάχιστος αριθμός του προσωπικού βάρδιας δεν μπορεί να καλυφθεί εξαιτίας του μειωμένου προσωπικού, της απουσίας προσωπικού λόγω ασθένειας, της παρουσίας στην Εθνική Φρουρά και της άδειας ανάπαυσης τότε καλύπτεται από υπερωριακή εργασία. Κατά τη διάρκεια της καλοκαιρινής περιόδου, δηλαδή Ιούνιο μέχρι τέλος Σεπτεμβρίου η χρήση υπερωριακής εργασίας αυξάνεται λόγω καλοκαιρινών αδειών που η Αρχή είναι υπόχρεα να παραχωρεί στο προσωπικό. Καταβάλλεται επίσης υπερωριακή αμοιβή σε έκτακτα περιστατικά όπου δεν υπάρχει άλλος τρόπος κάλυψης των αναγκών.

Υπερωρίες προσωπικού της Διεύθυνσης Παραγωγής στα Κεντρικά Γραφεία

Οι προϋπολογιζόμενες υπερωρίες συμπεριλαμβάνουν το κόστος του προσωπικού των Κεντρικών Γραφείων που θα συμμετέχει στις ομάδες Έργων και το οποίο θα εργάζεται με βάση το ωράριο των εργολάβων. Ένα πολύ σημαντικό Έργο που έχει ήδη ξεκινήσει από την αρχή του 2022 αφορά στην εγκατάσταση της έκτης μονάδας στον ΗΣ Βασιλικού.

Μεταφορά

Σε σχέση με το Δίκτυο Μεταφοράς η προτεινόμενη δαπάνη για υπερωρίες αφορά κατά κύριο λόγο τα πιο κάτω:

Βλάβες

Το προσωπικό επιλαμβάνεται την επιδιόρθωση του δικτύου λόγω βλαβών, οι οποίες δεν μπορούν να προβλεφθούν και η αποκατάσταση τους πρέπει να γίνεται άμεσα και ως εκ τούτου επιβάλλεται η εκτέλεση εργασίας πέραν του κανονικού ωραρίου.

Συντήρηση, ενδυνάμωση και ανάπτυξη δικτύου

Προγραμματισμένες εργασίες συντήρησης, ενδυνάμωσης και ανάπτυξης του δικτύου οι οποίες προϋποθέτουν εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου, συμπεριλαμβανομένων αργιών και σαββατοκύριακων, ούτως ώστε να προκληθεί η μικρότερη δυνατή αρνητική επίδραση στο δίκτυο Μεταφοράς. Επισημαίνεται ότι με απαίτηση του ΔΣΜΚ για να διασφαλιστεί η αξιοπιστία του δικτύου Μεταφοράς, κάποιες εργασίες διεξάγονται σε στιγμές χαμηλής ζήτησης ηλεκτρισμού που συμπίπτουν με μη εργάσιμες ώρες.

Λόγω της φύσης του δικτύου Μεταφοράς ορισμένες εργασίες πρέπει να ολοκληρώνονται την ίδια μέρα για λόγους ασφάλειας του οδικού δικτύου και του κοινού κάτι που προϋποθέτει εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου.

Επιπρόσθετα, για εργασίες προληπτικών και λειτουργικών ελέγχων σε έργα αναβάθμισης ενεργοποιημένου εξοπλισμού που γίνονται μαζί με εργολάβους, απαιτείται υπερωριακή απασχόληση με σκοπό την αξιοποίηση του μέγιστου χρόνου των εργολάβων για μείωση του χρόνου παραμονής τους και του σχετικού κόστους.

Διανομή

Σε σχέση με το Δίκτυο Διανομής η προτεινόμενη δαπάνη για υπερωρίες αφορά κατά κύριο λόγο τα πιο κάτω:

Βλάβες

Οι δαπάνες για υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού της Διεύθυνσης Διανομής αποβλέπουν, στις πλείστες των περιπτώσεων, στην αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών, που δεν μπορούν να προβλεφθούν και στην επιδιόρθωση βλαβών στο σύστημα Διανομής, από έμπειρο επιστημονικό και τεχνικό προσωπικό. Τονίζεται ότι είναι υποχρέωση της Διανομής να λειτουργεί το δίκτυο και να μεριμνά για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του 24 ώρες το 24-ωρο, 365 μέρες το χρόνο.

Εργασίες βελτίωσης, συντήρησης και επέκτασης του Δικτύου

Παράλληλα η Διεύθυνση Διανομής στην προσπάθεια της να προσφέρει την καλύτερη δυνατή υπηρεσία προς όλους τους χρήστες Δικτύου, προγραμματίζει και διεξάγει εργασίες βελτίωσης, συντήρησης και επέκτασης του Δικτύου της, κατά τη διάρκεια των οποίων προβαίνει σε προσωρινές διακοπές της παροχής ηλεκτρικού ρεύματος.

Με στόχο τον επηρεασμό όσο το δυνατό λιγότερων υποστατικών των χρηστών του Δικτύου και τη λιγότερη δυνατή ταλαιπωρία των χρηστών αυτών, σε μεμονωμένες περιπτώσεις οι εργασίες αναγκαστικά προγραμματίζονται και διεξάγονται είτε μερικώς είτε εξολοκλήρου εκτός ωρών εργασίας. Ιδιαίτερα σε περιπτώσεις όπου επηρεάζονται εμπορικά κέντρα, μεγάλα βιομηχανικά υποστατικά, τουριστικά καταλύματα, κέντρα υγείας κ.λ.π. η ΑΗΚ είναι ιδιαίτερα ευαίσθητη ώστε να επηρεάζονται όσο το δυνατό λιγότερο οι υπηρεσίες που προσφέρουν.

Σχέδιο Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας (ΥΕΕΒ) για την παραγωγή ηλεκτρισμού από ΑΠΕ με τελική κατάληξη την ένταξη των έργων στην Ανταγωνιστική Αγορά Ηλεκτρισμού

Το ΥΕΕΒ με βάση τις πρόνοιες της Ευρωπαϊκής Οδηγίας 2009/28/ΕΚ, έχει εκδώσει Σχέδιο για την παραγωγή ηλεκτρισμού από ΑΠΕ για να επιτευχθούν οι υποχρεωτικοί εθνικοί στόχοι που θέτει η ΕΕ. Τα συστήματα ΑΠΕ που θα εγκατασταθούν με βάση το Σχέδιο αυτό, θα ενταχθούν στην Ανταγωνιστική Αγορά Ηλεκτρισμού.

Το Σχέδιο το οποίο τυγχάνει σθεναρής υποστήριξης από τη ΡΑΕΚ, προνοεί ασφυκτικά χρονοδιαγράμματα για την ΑΗΚ. Συγκεκριμένα, ο Διαχειριστής Συστήματος Διανομής (ΔΣΔ) θα πρέπει να είναι σε θέση να συνδέσει τα πιο πάνω έργα σε περίοδο που δεν θα ξεπερνά τους έξι μήνες από την ημερομηνία αποδοχής των τελικών όρων σύνδεσης.

Ο όγκος των κατασκευαστικών έργων που καλείται να υλοποιήσει ο Ιδιοκτήτης Συστήματος Διανομής (ΙΣΔ) σε σχέση με τη σύνδεση των έργων ΑΠΕ, τόσο στο εναέριο όσο και στο υπόγειο δίκτυο Διανομής, είναι τεράστιος.

Ενδεικτικά αναφέρεται ότι, εντός της περιόδου 2022 - 2023, θα πρέπει να συνδεθούν 120 έργα του σχεδίου ΑΠΕ, συνολικής δυναμικότητας 200 MWp και να κατασκευαστούν, ενδυναμωθούν και αναβαθμιστούν πέραν των 300 χλμ εναερίων γραμμών Μέσης Τάσης, εκκαφή χανδάκων και εγκατάσταση πέραν των 110 χλμ υπογείων καλωδίων Μέσης Τάσης, εγκατάσταση μεγάλου αριθμού Υποσταθμών Διανομής και Εναερίων Μετασχηματιστών. Παράλληλα υποβάλλονται συνεχώς δεκάδες αιτήσεις για σύνδεση μονάδων ΑΠΕ στα πλαίσια της Ανταγωνιστικής Αγοράς Ηλεκτρισμού και επίσης έχει αυξηθεί δραματικά ο αριθμός των αιτήσεων για σύνδεση ΦΒ net-metering, που είναι συνέπεια του ψηλού κόστους ενέργειας.

Μεγάλα Αναπτυξιακά Έργα στο Δίκτυο Διανομής

Η Διανομή είναι το υπόβαθρο πάνω στο οποίο στηρίζεται η υποχρέωση της Πολιτείας για την ενεργειακή μετάβαση. Αυτό εξυπακούει μεγάλα έργα για τη μετεξέλιξη του δικτύου σε

έξυπνο για να υποστηρίξει τις νέες ανάγκες του ηλεκτρικού συστήματος και της Ανταγωνιστικής Αγοράς. Τα έργα αυτά απαιτούν πόρους οικονομικούς και ανθρώπινους, μέρος των οποίων θα αντιμετωπιστεί και με υπερωριακή εργασία.

i. Αντικατάσταση 400.000 Μετρητών στα πλαίσια υλοποίησης του έργου AMI

Σύμφωνα με τη Ρυθμιστική Απόφαση 02/2018 – Κ.Δ.Π 259/2018, ημερομηνίας 14/9/2018, η ΡΑΕΚ κάλεσε τον ΔΣΔ να προχωρήσει στις δέουσες ενέργειες για την έναρξη των απαιτούμενων διαδικασιών για μαζική εγκατάσταση ευφυών συστημάτων μέτρησης (Advanced Metering Infrastructure - AMI).

Ως εκ τούτου, ο ΔΣΔ έχει προχωρήσει σε σχεδιασμό για την υλοποίηση του έργου αυτού, το οποίο απαιτεί την εγκατάσταση 400.000 έξυπνων μετρητών και το οποίο αναμένεται να αρχίσει περί τις αρχές του 2023 και να διαρκέσει 36 μήνες (3 χρόνια).

Η επανεξέταση της κατακύρωσης του σχετικού διαγωνισμού μετά την ακυρωτική απόφαση της Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών αναμένεται να γίνει το Σεπτέμβριο του 2022. Η υλοποίηση της σύμβασης και η ολοκλήρωση του έργου αναμένονται στις 31/12/2025 με εγκατάσταση 130.000 έξυπνων μετρητών ανά έτος.

ii. Εγκατάσταση Αυτοματοποιημένου Εξοπλισμού για Λειτουργία του SCADA Διανομής

Για να είναι δυνατή η λειτουργία του συστήματος SCADA στο Δίκτυο Διανομής είναι αναγκαίο να αντικατασταθεί ο υφιστάμενος εξοπλισμός διακοπής Μέσης και Χαμηλής Τάσης με νέου τύπου, ο οποίος θα είναι αυτοματοποιημένος και θα είναι δυνατή η εξ' αποστάσεως (remotely) λειτουργία του καθώς και η συλλογή ενδείξεων και μετρήσεων.

Με βάση τους εγκεκριμένους σχεδιασμούς του ΔΣΔ, οι οποίοι συμπεριλαμβάνονται και στο επιχειρηματικό πλάνο της Βασικής Ρυθμιζόμενης Δραστηριότητας (ΒΡΔ) Διανομής, αναμένεται ότι, μόνο κατά την πρώτη δεκαετία, έτη 2019-2029 θα αντικατασταθεί ο υφιστάμενος εξοπλισμός με νέο αυτοματοποιημένο σε 1 500 υποσταθμούς. Με βάση τα στοιχεία αυτά, υπολογίστηκε ότι κατά μέσο όρο θα αναβαθμίζονται 150 υποσταθμοί το χρόνο. Η αναβάθμιση αυτή απαιτεί τόσο οικοδομικές, όσο και ηλεκτρολογικές εργασίες οι οποίες γίνονται χωρίς την απομόνωση του υποσταθμού από το δίκτυο, πράγμα το οποίο απαιτεί προσεκτική εργασία από εξειδικευμένο προσωπικό της ΑΗΚ.

Πέραν των πιο πάνω εργασιών, θα αντικατασταθούν και οι υφιστάμενοι Εναέριοι Διακόπτες (ABIs) με νέους τηλεχειριζόμενους και θα εισαχθεί στο εναέριο δίκτυο και μεγάλος αριθμός Αυτόματων Διακοπών Επαναφοράς (Autoreclosers), Εναερίων Διακοπών Φορτίου και Ενδείκτων Βλάβης, στοιχεία τα οποία είναι απαραίτητα για να λειτουργήσει ο σχεδιασμός για αυτόματη απομόνωση και στη συνέχεια επαναφορά του δικτύου σε περίπτωση βλάβης.

Σε δεύτερο στάδιο, στη δεκαετία 2029 - 2039 αναμένεται να γίνει αυτοματοποίηση του δικτύου σε πολύ μεγαλύτερο βαθμό και ως εκ τούτου όλες οι πιο πάνω εργασίες αναμένεται να διεκπεραιώνονται από προσωπικό της ΑΗΚ.

Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι, οι παραδόσεις και η εγκατάσταση μεμονωμένων αυτοματοποιημένων εξοπλισμών έχει ξεκινήσει εντός του 2019, ενώ έχει παραληφθεί και η πρώτη παρτίδα αυτοματοποιημένων Διακοπών Μέσης Τάσης για να αρχίσει άμεσα η μαζική εγκατάστασή τους στο Δίκτυο.

iii. Αντικατάσταση Πεπαλαιωμένου Εξοπλισμού και Εκσυγχρονισμός του Εξοπλισμού Δικτύου Διανομής

Με βάση απόφαση του ΔΣΔ μετά από εισήγηση του ΙΣΔ, εδώ και δύο (2) περίπου χρόνια, έχει ξεκινήσει οργανωμένο πρόγραμμα αντικατάστασης των πεπαλαιωμένων ελαιοδιακοπών Μέσης Τάσης από το Δίκτυο Διανομής.

Είναι επιτακτική ανάγκη στα πλαίσια εκσυγχρονισμού του Δικτύου, να γίνει σταδιακά η αντικατάσταση όλων των ελαιοδιακοπών Μέσης Τάσης του Δικτύου Διανομής αφού έχουν εξαντλήσει τον ωφέλιμο χρόνο ζωής τους. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι οι νεότεροι σε ηλικία τέτοιοι Διακόπτες είναι εγκατεστημένοι πέραν των 20 χρόνων στο Δίκτυο, ενώ οι παλαιότεροι είναι εγκατεστημένοι στο Δίκτυο πέραν των 40 χρόνων.

Στα πλαίσια αυτά η ΒΡΔ Διανομής έχει συμπεριλάβει στο επιχειρηματικό της πλάνο, σε ορίζοντα δεκαετίας να αντικαταστήσει όλους τους ελαιοδιακόπτες από το Δίκτυο Διανομής με νέους σύγχρονους διακόπτες και παράλληλα να αναβαθμίσει τους εν λόγω Υποσταθμούς στη νέα διάταξη με κανάλια εκτόνωσης αερίου.

iv. Σταδιακή αντικατάσταση του πεπαλαιωμένου Συστήματος Τηλεχειρισμού Φορτίου (ΣΤΗΦΟΡ)

Στο πλαίσιο της σταδιακής αντικατάστασης του πεπαλαιωμένου Συστήματος Τηλεχειρισμού Φορτίου (ΣΤΗΦΟΡ), αποφασίστηκε σε πρώτη φάση να υιοθετηθεί η τεχνολογία IoT (Internet of Things) για τον έλεγχο του Οδικού Φωτισμού. Οι εργασίες περιλαμβάνουν την αντικατάσταση δεκτών ελέγχου ΟΦ σε περίπου 10.000 σημεία και αναμένονται να ολοκληρωθούν εντός 2 ετών.

v. Ανάπτυξη Δικτύου Οπτικών Ινών για την εξυπηρέτηση των τηλεπικοινωνιακών αναγκών του έξυπνου δικτύου Διανομής

Με την ενσωμάτωση της διεσπαρμένης παραγωγής ενέργειας από ΑΠΕ και της αναμενόμενης εκτεταμένης εγκατάστασης φορτιστών ηλεκτρικών οχημάτων, συστημάτων αποθήκευσης ηλεκτρικής ενέργειας και άλλων συστημάτων στο ηλεκτρικό δίκτυο Διανομής, απαιτείται η ταχεία εξέλιξη του υφιστάμενου συμβατικού δικτύου σε ένα σύγχρονο έξυπνο δίκτυο. Για την εξυπηρέτηση των τηλεπικοινωνιακών αναγκών αυτής της κρίσιμης υποδομής, αποφασίστηκε η επέκταση του τηλεπικοινωνιακού δικτύου Οπτικών Ινών της ΑΗΚ στη Διανομή. Η πρώτη φάση του έργου αναμένεται να ολοκληρωθεί σε τρία περίπου χρόνια.

Μη Ρυθμιζόμενες Δραστηριότητες

Σε σχέση με τις Μη Ρυθμιζόμενες Δραστηριότητες της ΑΗΚ η προτεινόμενη δαπάνη για υπερωρίες αφορά κατά κύριο λόγο τα πιο κάτω:

- λειτουργία και συντήρηση της Μονάδας Αφαλάτωσης η οποία αναμένεται και χρειάζεται να λειτουργεί συνεχώς
- εργασίες που απαιτούνται να διεξαχθούν για την υλοποίηση του Έργου εγκατάστασης ΦΒ Συστημάτων στο χώρο στάθμευσης του Γενικού Νοσοκομείου Λευκωσίας
- εργασίες που απαιτούνται να διεξαχθούν για την υλοποίηση του Έργου εγκατάστασης ΦΒ Συστημάτων σε στρατόπεδα της Εθνικής Φρουράς.
- συντήρηση του οδικού φωτισμού

Άρθρο 1131 - Εισφορές στο Ταμείο Προνοίας - €1.164.403

Το ποσό που προτείνεται για έγκριση καλύπτει την εισφορά της Αρχής στο Ταμείο Προνοίας Προσωπικού της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και αφορά στους υπάλληλους της ΑΗΚ που εντάσσονται στο εν λόγω Ταμείο.

Σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί «Συνταξιοδοτικών Ωφελημάτων Κρατικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα περιλαμβανομένων και των Αρχών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Διατάξεις Γενικής Εφαρμογής)» Νόμο 216(Ι)/2012 οι νεοεισερχόμενοι υπάλληλοι, που διορίστηκαν για πρώτη φορά σε θέση κατά ή μετά την 1η Οκτωβρίου 2011, δεν εντάσσονται σε οποιοδήποτε Σχέδιο Συντάξεων. Οι υπάλληλοι αυτοί εντάσσονται στο πιο πάνω Ταμείο.

Άρθρο 1133 - Ελλειμματική Εισφορά στο Ταμείο Συντάξεων - €15.450.000

Σύμφωνα με τους Κανονισμούς του Ταμείου Συντάξεων θα πρέπει να γίνεται αναλογιστική εκτίμηση του ενεργητικού και των υποχρεώσεων του Ταμείου στο τέλος περιόδων που να μην υπερβαίνουν τα πέντε χρόνια. Σε περίπτωση που η αναλογιστική εκτίμηση παρουσιάσει ελλείμματα τότε η Αρχή θα πρέπει να προβαίνει σε τέτοιες διευθετήσεις που κατά τη γνώμη της είναι σκόπιμες για την κάλυψη των ελλειμμάτων.

Η αναλογιστική μελέτη που έγινε, με εκτίμηση του ενεργητικού και των υποχρεώσεων του Ταμείου με ημερομηνία αναφοράς 31 Δεκεμβρίου 2021, παρουσίασε έλλειμμα στο Ταμείο €76.216.000. Με βάση το εν ισχύ σχέδιο ανάκαμψης, το έλλειμμα αυτό θα καταβληθεί από την Αρχή σε περίοδο δέκα ετών. Για τα έτη 2023 και μετέπειτα η εισφορά ανέρχεται σε €15.450.000.

Άρθρο 1134 - Εισφορές στο Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης - €2.345.358

Μετονομασία του Άρθρου από Εισφορές στο Ταμείο Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης, σε Εισφορές στο Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης. Το Άρθρο αυτό καλύπτει **συμβατική υποχρέωση** της Αρχής για καταβολή εισφοράς στο Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης, ύψους 3% επί του συνόλου του βασικού μισθού και του τιμαριθμικού επιδόματος (συμφωνία μεταξύ της ΑΗΚ και της Συνδικαλιστικής Πλευράς για τη μετεξέλιξη του Ταμείου Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης Υπαλλήλων ΑΗΚ, ημερομηνίας 20.5.2020) και επιπρόσθετη εισφορά €51.260 για κάλυψη εγχειρήσεων και εξόδων θεραπείας στο εξωτερικό. Επιπρόσθετα, η ΑΗΚ συνεισφέρει προς το Ταμείο, για σκοπούς κάλυψης της συμπληρωματικής ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης των συνταξιούχων της, ποσό ύψους 5,90% επί του συνόλου των συντάξιμων μισθών των συνταξιούχων (βλέπε Κεφάλαιο 2, Άρθρο 2545 - Εισφορές στο Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης για Συνταξιούχους και Βοηθήματα σε Αφυπηρητήσαντες Υπαλλήλους).

Το Ταμείο λειτουργεί με δικούς του κανονισμούς και το διαχειρίζεται εξαμελής επιτροπή, της οποίας ο πρόεδρος, ο γραμματέας και, ο ταμίας, διορίζονται από την ΑΗΚ, ενώ τα υπόλοιπα της μέλη, εκλέγονται από τα μέλη του Ταμείου, που είναι όλοι οι μόνιμοι μηνιαίοι υπάλληλοι της ΑΗΚ.

Δικαιούχοι του Ταμείου είναι τα μέλη, οι συνταξιούχοι της ΑΗΚ, οι υπάλληλοι αορίστου χρόνου, οι σύζυγοι και τα εξαρτώμενα τέκνα τους μέχρι 18 ετών.

Οι καλύψεις του Ταμείου από την 1^η Ιουνίου 2020 (ημέρα εφαρμογής της δεύτερης φάσης του ΓΕΣΥ) παρέχονται προς τους δικαιούχους ως συμπληρωματικές των καλύψεων του ΓΕΣΥ.

Άρθρο 1139 - Εισφορές στο Γενικό Σύστημα Υγείας - €2.722.951

Το ποσό που προτείνεται για έγκριση αφορά στις εισφορές στο Γενικό Σύστημα Υγείας και υπολογίζεται ως ποσοστό (2,90%) στις φορολογητέες αποδοχές του προσωπικού.

Άρθρο 1140 - Κόστος Φιλοδωρήματος Τρέχουσας Υπηρεσίας Συμβασιούχων- €128.000

Το ποσό που προτείνεται για έγκριση αφορά στην εκτίμηση του ετήσιου κόστους καταβολής Φιλοδωρήματος σε Εργοδοτούμενους που απασχολούνται με Σύμβαση Εργασίας και υπολογίστηκε με βάση αναλογιστική μελέτη που έγινε με ημερομηνία αναφοράς την 31 Δεκεμβρίου 2021.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Άρθρο 2001 - Οδοιπορικά, Έξοδα Ταξιδιών και Παραστάσεων- €2.016.000

Το ποσό που προτείνεται για έγκριση περιλαμβάνει:

Οδοιπορικά επιδόματα σε περιοδεύοντες λειτουργούς της Αρχής για εκτέλεση των καθηκόντων τους	528.000
Επιδόματα εκτός Έδρας	1.282.000
Επίδομα Παραστάσεως/Φιλοξενίας	140.000
Έξοδα φιλοξενίας	42.000
Έξοδα ταξιδιών στο εξωτερικό	24.000
	<u>€ 2.016.000</u>

Άρθρο 2006 - Μεταφορικά και Έξοδα Οχημάτων- €3.034.000

Το ποσό που προτείνεται για έγκριση περιλαμβάνει τις μισθώσεις οχημάτων και γερανών καθώς και το κόστος καυσίμων, λιπαντικών, αντικατάστασης ελαστικών, τη γενική συντήρηση των οχημάτων και τα τέλη κυκλοφορίας και αναλύεται ως εξής :

Μεταφορικά	129.000
Καύσιμα και λιπαντικά	1.380.000
Συντήρηση και ανταλλακτικά	1.174.000
Τέλη κυκλοφορίας, ασφάλιστρα και άλλα έξοδα λειτουργίας	351.000
	<u>€3.034.000</u>

Άρθρο 2010 - Ταχυδρομικά και Τέλη Τηλεπικοινωνιών - €2.048.000

Το ποσό που προτείνεται για έγκριση περιλαμβάνει:

Ταχυδρομικά τέλη αποστολής των λογαριασμών ηλεκτρικού ρεύματος	947.000
Άλλα ταχυδρομικά τέλη	60.000
Τηλεφωνικά τέλη και υπηρεσίες δεδομένων	1.000.000
Τέλη χρήσης συχνοτήτων για ραδιοτηλέφωνα	41.000
	<u>€2.048.000</u>

Άρθρο 2030 - Ανακοινώσεις και Δημόσιες Σχέσεις - €602.000

Το προτεινόμενο για έγκριση ποσό, αφορά στη δημοσιότητα για την καλύτερη προώθηση του αναπτυξιακού προγράμματος της ΑΗΚ καθώς και την πληρέστερη ενημέρωση του κοινού για τις υπηρεσίες και δραστηριότητες της Αρχής. Στο πλαίσιο του θεσμικού πλαισίου λειτουργίας της ΑΗΚ ως οργανισμού Δημοσίου Δικαίου, η Αρχή έχει αναπτύξει πρόγραμμα Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει τομείς όπως Περιβάλλον, Ασφάλεια και Υγεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός, Παιδεία κ.α.

Επιπρόσθετα στο πλαίσιο της επικοινωνιακής στρατηγικής του οργανισμού, εντάσσεται και η προβολή για τις νέες υπηρεσίες που προσφέρει η ΑΗΚ όπως προώθηση παραλαβής λογαριασμών ηλεκτρονικά, αναβαθμισμένες υπηρεσίες των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πελατών, ενημέρωση για θέματα εξοικονόμησης ηλεκτρικής ενέργειας και ασφαλούς χρήσης της, διαφώτιση οργανωμένων συνόλων και του κοινού γενικά. Στην εποχή της γνώσης, είναι ζωτικής σημασίας η συνεχής εξέλιξη της ενημέρωσης των πελατών για τις υπηρεσίες και τις δυνατότητες που προσφέρει η ΑΗΚ στον τομέα της ενέργειας. Εξίσου σημαντική είναι και η πληροφόρηση για τις αλλαγές, την προοπτική και το έργο που παράγει προς τον πολίτη.

Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη περιλαμβάνει τα πιο κάτω:

α. Ενημέρωση μέσω ΜΜΕ για την εικόνα της ΑΗΚ στο πλαίσιο της νέας επικοινωνιακής στρατηγικής του οργανισμού, προβολή για τις νέες υπηρεσίες που θα προσφέρει, ενημέρωση για θέματα εξοικονόμησης ηλεκτρικής ενέργειας και ασφαλούς χρήσης της, διαφώτιση οργανωμένων συνόλων και του κοινού γενικά, τηλεοπτικές, ραδιοφωνικές, έντυπες καταχωρήσεις και παραγωγή του σχετικού υλικού	380.000
β. Δράσεις που αφορούν διαχείριση ποιότητας περιβάλλοντος, ασφάλεια και υγεία, εταιρική κοινωνική ευθύνη, εταιρική διακυβέρνηση κ.α.	148.300
γ. Στα πλαίσια χάραξης της νέας επικοινωνιακής στρατηγικής εντάσσονται δραστηριότητες και εκδηλώσεις Δημοσίων Σχέσεων (π.χ. εγκαίνια, διασκέψεις τύπου, ενέργειες με στόχο τη βελτίωση των σχέσεων με τους πελάτες, άλλα ενδιαφερόμενα μέρη κ.α.), συμμετοχή σε εξειδικευμένες εκθέσεις συμπεριλαμβανομένου των εξόδων δημιουργίας των περιπτέρων, αγορά διαφημιστικών δώρων, επιγραφές για τα Γραφεία της ΑΗΚ, αυξημένες ενέργειες ενημέρωσης για το Λειτουργικό Διαχωρισμό της ΑΗΚ και άλλα έξοδα δημοσιότητας όπως εκδηλώσεις οργανωμένων συνόλων σε εγκαταστάσεις της ΑΗΚ	36.000
δ. Έξοδα εκμίσθωσης Συμβουλευτικού Γραφείου για Δημόσιες Σχέσεις και Διαφήμιση, αναβάθμισης της ιστοσελίδας της ΑΗΚ, διεξαγωγής ερευνών αγοράς και έξοδα παρακολούθησης του ημερήσιου τύπου, της τηλεόρασης και του ραδιοφώνου	<u>37.700</u>
	<u>€602.000</u>

Άρθρο 2035 - Έξοδα Προσλήψεων - €350.000

Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη περιλαμβάνει το κόστος των εισαγωγικών εξετάσεων των υποψηφίων για πρόσληψη στην Αρχή, τις ιατρικές εξετάσεις των νέων υπαλλήλων που θα προσληφθούν, καθώς και άλλα μικροέξοδα. Από την προτεινόμενη δαπάνη έχουν αφαιρεθεί τα ποσά που αναμένεται να εισπραχθούν από τους αιτητές κατά την υποβολή των αιτήσεων τους.

Άρθρο 2040 - Ασφαλιστικές Καλύψεις - €4.313.000

Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη περιλαμβάνει τα ακόλουθα ασφάλιστρα:

(α)	<u>Περιεκτική Κάλυψη Στοιχείων Παγίου Ενεργητικού της Αρχής</u> Περιεκτική κάλυψη για υλικές ζημιές που πιθανό να προκληθούν σε περιουσιακά στοιχεία της Αρχής (Ηλεκτροπαραγωγούς Σταθμούς, Υποσταθμούς, Γραφεία, Αποθήκες και Εξοπλισμό Πληροφορικής) από Πυρκαγιά, Σεισμό, Πλημμύρα, Θεομηνία και άλλους κινδύνους.	2.700.000
(β)	<u>Αποζημίωση Θανάτου</u> Η αποζημίωση αυτή αποτελεί συμβατική υποχρέωση της Αρχής και καλύπτει την περίπτωση θανάτου υπαλλήλων από οποιαδήποτε αιτία και την περίπτωση μόνιμης ολικής ανικανότητας από ασθένεια, καθώς επίσης και τους συνταξιούχους ηλικίας μέχρι 68 χρονών.	600.000
(γ)	<u>Ασφάλεια Αστικής Ευθύνης</u> Καλύπτει αποζημιώσεις που δυνατό να υποχρεωθεί να καταβάλει η Αρχή για σωματικές ή υλικές ζημιές σε τρίτους για τις οποίες έχει νομική ευθύνη.	430.000
(δ)	<u>Ασφάλεια Ευθύνης Εργοδότη</u> Καλύπτει ποσά που δυνατό να υποχρεωθεί να καταβάλει η Αρχή σε υπαλλήλους της που έχουν υποστεί ατύχημα σε ώρα εργασίας ή που πάσχουν από βιομηχανική ασθένεια, αφού προηγουμένως θεωρηθεί υπεύθυνη η Αρχή.	150.000
(ε)	<u>Ασφάλεια Προσωπικών Ατυχημάτων</u> Καλύπτει θάνατο, μόνιμη, μερική, ολική και προσωρινή ανικανότητα που προκλήθηκε από ατύχημα. Η ασφάλεια αυτή αποτελεί συμβατική υποχρέωση της Αρχής.	240.000
(στ)	<u>Ανοικτή Κάλυψη Εμπορευμάτων</u> Κάλυψη για μεταφορά εμπορευμάτων που αγοράζονται από το εξωτερικό και αποστολή μηχανημάτων και οργάνων για επιδιόρθωση στο εξωτερικό.	81.000
(ζ)	<u>Ασφάλεια Ταξιδιών</u> Προσφέρει κάλυψη (έναντι θανάτου, ιατρική περίθαλψη, κ.α.) σε λειτουργούς της Αρχής που ταξιδεύουν στο εξωτερικό για υπηρεσιακούς λόγους.	12.000
(η)	<u>Ασφάλεια Επαγγελματικής Ευθύνης</u> Καλύπτει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, το Διευθυντικό Προσωπικό και τους Διαχειριστές του Ταμείου Συντάξεων.	100.000
		<u>€4.313.000</u>

Άρθρο 2045 - Επιδιορθώσεις, Συντήρηση και Αναλώσιμα Λειτουργίας - €49.986.000

Το προτεινόμενο για έγκριση ποσό καλύπτει το κόστος συντήρησης, επιδιόρθωσης βλαβών και τη χρήση αναλώσιμων υλικών για την εύρυθμη λειτουργία όλου του εξοπλισμού και των κτιριακών εγκαταστάσεων της ΑΗΚ.

Άρθρο 2050 - Προμήθειες και Συντήρηση Συστημάτων Πληροφορικής - €4.097.000

Το προτεινόμενο για έγκριση ποσό καλύπτει το κόστος των συμφωνιών συντήρησης, αδειών χρήσης λογισμικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών όπως αναλύεται πιο κάτω:

1. Δικαιώματα χρήσης, συντήρησης και αναβάθμισης κεντρικών λογισμικών συστημάτων, ενοικιαγοράς και άλλης υποδομής	2.426.000
2. Συντήρηση εξοπλισμού πληροφορικής και περιφερειακών λογισμικών	1.237.000
3. Αναλώσιμα και άλλες υπηρεσίες	<u>434.000</u>
	<u>€4.097.000</u>

Άρθρο 2055 - Έξοδα Εκπαίδευσης - €210.000

Το προτεινόμενο για έγκριση ποσό αφορά στο κόστος εκπαιδευτικών προγραμμάτων που κρίνονται απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία της Αρχής.

Άρθρο 2060 - Αμοιβές Τρίτων - €2.738.000

Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη περιλαμβάνει τα πιο κάτω:

1. Ελεγκτικά	100.000
2. Συμβουλευτικές υπηρεσίες που αφορούν :	
• Μελέτες Παραγωγής για τεχνικά, περιβαλλοντικά και εμπορικά θέματα, την Αγορά Ηλεκτρισμού, την έλευση Φυσικού Αερίου, τη Διαχείριση Κινδύνου και Αναπτυξιακό Πρόγραμμα Παραγωγής	547.000
• Διάφορες μελέτες για τα Δίκτυα	470.000
• Θέματα Προμήθειας, Διατιμήσεων, Κανόνων Αγοράς και του συστήματος τιμολόγησης	880.000
• Κέντρο Τηλεξυπηρέτησης	50.000
• Τήρηση διασυνδεδεμένου Συστήματος Διαχείρισης με τα πρότυπα ISO90001:2000, ISO14001:2004 και συναφών υπηρεσιών, εφαρμογή και διαχείριση της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης και σύστημα Διαχείρισης Κινδύνου	432.000
• Διάφορες Μελέτες για Δομικά Έργα	50.000
• Οικονομικές Μελέτες και άλλες αμοιβές συμβούλων	<u>209.000</u>
	<u>€2.738.000</u>

Άρθρο 2065 - Νομικά Έξοδα - €969.000

Το ποσό καλύπτει τα νομικά έξοδα δικηγόρων ΑΗΚ, αντιδίκων και εκτιμητών που καταβάλλει η ΑΗΚ.

Άρθρο 2066 –Αποζημιώσεις σε Αγωγές και Άλλες Απαιτήσεις - €600.000

Το ποσό αφορά αποζημιώσεις που ενδέχεται να καταβάλει η ΑΗΚ, για απαιτήσεις και αγωγές εναντίον της.

Άρθρο 2070 - Έξοδα Ασφάλειας και Ευημερίας Προσωπικού - €975.000

Το Άρθρο αυτό περιλαμβάνει τα ακόλουθα έξοδα:

(α)	Επιχορήγηση Επιτοκίου Εκπαιδευτικών Δανείων	
	Καλύπτει συμβατική υποχρέωση της Αρχής για επιχορήγηση μέχρι 4% του επιτοκίου για εκπαιδευτικά δάνεια που συνάπτουν υπάλληλοί της από το Ταμείο Συντάξεων	530.000
(β)	Εξετάσεις για εντοπισμό Βιομηχανικών Ασθενειών	
	Καλύπτει τα έξοδα που προκύπτουν από την υποχρέωση της Αρχής να συνεργάζεται με Ιατρό Εργασίας και να παρακολουθεί την υγεία των εργαζομένων της για Βιομηχανικές Ασθένειες με βάση τους Περί Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία Νόμους του 1996 έως του 2015 (Ν. 89(1)), τους σχετικούς Κανονισμούς και Διατάγματα καθώς και τις σχετικές Οδηγίες της Ε.Ε..	400.000
(γ)	Διάφορα	
	Καλύπτει το κόστος των αναμνηστικών δώρων και μεταλλίων που δίδονται στο προσωπικό της Αρχής με τη συμπλήρωση 30 χρόνων και 40 χρόνων υπηρεσίας ή/και με την αφυπηρέτηση καθώς και τις χριστουγεννιάτικες δεξιώσεις.	45.000
		<u>€975.000</u>

Άρθρο 2075 - Ασφάλεια και Φρούρηση - €1.186.000

Το ποσό που προτείνεται για έγκριση αφορά στις υπηρεσίες ασφάλειας που περιλαμβάνουν αμοιβή ειδικών αστυφυλάκων για τη φρούρηση των εγκαταστάσεων των Ηλεκτροπαραγωγών Σταθμών και τη φρούρηση κτιρίων από ιδιωτικά γραφεία παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, καθώς και τη μεταφορά χρημάτων από ΚΕΠ.

Άρθρο 2080 - Έξοδα Είσπραξης Λογαριασμών - €2.498.000

Το ποσό που ζητείται για έγκριση αφορά στην προμήθεια που καταβάλει η Αρχή για την είσπραξη λογαριασμών μέσω πιστωτικών καρτών. Αυτή η διευκόλυνση των πελατών η οποία εφαρμόζεται τα τελευταία χρόνια παρουσιάζει αυξητική τάση λόγω της συνεχιζόμενης ενημέρωσης των πελατών για τη νέα δυνατότητα πληρωμής των λογαριασμών τους, καθώς και της αύξησης των ποσών, ανά λογαριασμό, που εξοφλούνται λόγω των σημαντικά αυξημένων χρεώσεων ηλεκτρικής ενέργειας.

Άρθρο 2085 - Αμοιβές και Έξοδα Μελών Διοικητικού Συμβουλίου - €150.000

Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

(α)	Αμοιβή για συνεδρίες	100.000
(β)	Επίδομα παραστάσεως του Προέδρου του Δ.Σ.	1.281
(γ)	Έξοδα Φιλοξενίας	12.719
(δ)	Οδοιπορικά	6.000
(ε)	Αμοιβές Συμβούλου επικοινωνιακής στρατηγικής	30.000
		<u>€150.000</u>

Άρθρο 2090 – Συνδρομές - €302.000

Το προτεινόμενο για έγκριση ποσό περιλαμβάνει τις συνδρομές προς την Ομοσπονδία Εργοδοτών & Βιομηχάνων, προς το Κυπριακό Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο και σε άλλους συναφείς ή διεθνείς Οργανισμούς στους οποίους η Αρχή έχει υποχρέωση να καταβάλλει συνδρομές.

Άρθρο 2505 - Τέλη ΡΑΕΚ - €1.853.000

Το προτεινόμενο για έγκριση ποσό περιλαμβάνει τα τέλη άδειας της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας Κύπρου (ΡΑΕΚ). Το ύψος του ποσού υπολογίστηκε με βάση τους Περί Ρύθμισης της Αγοράς Ηλεκτρισμού (Τέλη Αδειών) Κανονισμούς του 2004.

Άρθρο 2535 - Δικαιώματα , Τέλη και Φόροι - €1.815.000

Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη καλύπτει τα χαρτόσημα, τα τέλη Αρχής Ψηφιακής Ασφάλειας, τους Κτηματικούς Φόρους που καταβάλλονται στο κράτος καθώς και τους Επαγγελματικούς Φόρους και τα Τέλη Αποκομιδής Σκυβάλων & Αποχετεύσεων στους Δήμους και στις Χωρητικές Αρχές.

Στο προτεινόμενο ποσό περιλαμβάνεται πρόνοια ύψους €1.500.000 για τα τέλη της Αρχής Ψηφιακής Ασφάλειας.

Άρθρο 2540 - Αποζημίωση για Πρόωρη Αφυπηρέτηση - €1.000

Το ποσό των €1.000 που ζητείται για έγκριση αντιπροσωπεύει συμβολική πρόνοια.

Άρθρο 2545 - Εισφορές στο Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης για Συνταξιούχους και Βοηθήματα σε Αφυπηρετήσαντες Υπαλλήλους - €4.348.000

Μετονομασία του Άρθρου από Εισφορές στο Ταμείο Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης για Συνταξιούχους και Βοηθήματα σε Αφυπηρετήσαντες Υπαλλήλους, σε Εισφορές στο Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης για Συνταξιούχους και Βοηθήματα σε Αφυπηρετήσαντες Υπαλλήλους.

Το ποσό που ζητείται για έγκριση αφορά στα πιο κάτω έξοδα:

- (α) Εισφορά στο Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης

Καλύπτει συμβατική υποχρέωση της Αρχής για καταβολή εισφοράς για τους συνταξιούχους. (Βλέπε επεξηγήσεις άρθρου 1134)

4.309.330

- (β) Βοηθήματα σε αφυπηρετήσαντες υπαλλήλους

(i) Βοήθημα σε αφυπηρετήσαντες υπαλλήλους πριν την 1.1.1978, με Ταμείο Προνοίας καθώς και στις χήρες των

16.370

(ii) Βοήθημα σε συνταξιούχους που παίρνουν σύνταξη μικρότερη από τη βασική σύνταξη των Κοινωνικών Ασφαλίσεων

17.760

Τα πιο πάνω βοηθήματα παραχωρούνται όπως παραχωρείται η βασική Σύμβαση των Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

(iii)	Βοήθημα σε ειδικές περιπτώσεις υπαλλήλων ή εξαρτωμένων αυτών που δεν καλύπτονται από τα εγκριμένα Σχέδια Συντάξεων της Αρχής	<u>4.540</u>	<u>38.670</u> <u>€4.348.000</u>
-------	--	--------------	------------------------------------

Άρθρο 2550 - Εισφορές στα Ταμεία του Προσωπικού - €2.022.000

Το Άρθρο αυτό περιλαμβάνει τα ακόλουθα έξοδα:

(α)	Εισφορά στα Ταμεία Ευημερίας Καλύπτει συμβατική υποχρέωση της Αρχής	1.945.000
(β)	Συνεισφορά στον Πολιτιστικό Όμιλο Α.Η.Κ. Καλύπτει την Εισφορά της Αρχής στον Πολιτιστικό Όμιλο Α.Η.Κ. ο οποίος αναλαμβάνει τη διοργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων	30.000
(γ)	Συνεισφορά στα Ταμεία Βοηθείας Καλύπτει συμβατική υποχρέωση της Αρχής για συνεισφορά €1,71 το μήνα για κάθε υπάλληλό της	47.000 <u>€2.022.000</u>

Άρθρο 2560 - Δαπάνες για εκτέλεση εργασιών για τρίτους - €6.540.000

Το προτεινόμενο για έγκριση ποσό αφορά στην προμήθεια και εγκατάσταση λογισμικού επιτήρησης των Φωτοβολταϊκών (ΦΒ) συστημάτων συμψηφισμού μετρήσεων σε σχολικά κτήρια (€240.000), άλλα έργα υπό μελέτη (€5.800.000) και στη συντήρηση λαμπτήρων LED για οδικό φωτισμό των δήμων και κοινοτήτων (€500.000).

Το έργο της προμήθειας και εγκατάστασης λογισμικού επιτήρησης των ΦΒ συστημάτων αναμένεται να ολοκληρωθεί εντός του έτους 2023 και η αποπληρωμή του κόστους από το Υπουργείο Παιδείας προς την ΑΗΚ θα γίνεται με δόσεις.

Αντίστοιχο ποσό περιλαμβάνεται ως έσοδο στο άρθρο 79 Διάφορα έσοδα από Μη Ρυθμιζόμενες Δραστηριότητες.

Άρθρο 2565 – Αποξήλωση Μονάδων Ατμού Ηλεκτροπαραγωγού Σταθμού Μονής - €3.965.000

Το ποσό αφορά στη διεξαγωγή των απαιτούμενων εργασιών για αποξήλωση των Μονάδων Ατμού του Ηλεκτροπαραγωγού Σταθμού Μονής.

Το ποσό ύψους €3.965.000 μεταφέρεται από τον Προϋπολογισμό του έτους 2022, λόγω μη ολοκλήρωσης του σχετικού έργου εντός του έτους 2022.

Άρθρο 2570 – Δαπάνες Εξοικονόμησης Ενέργειας - €3.462.000

Νέο Άρθρο. Με βάση το Διάταγμα Κ.Δ.Π. 259/2022, το οποίο εκδόθηκε δυνάμει του άρθρου 8 (η), (θ), (ι) και (ια) του περί Ενεργειακής Απόδοσης Νόμου του 2009 (31(I) του 2009) και τις μετέπειτα τροποποιήσεις του μέχρι το 2021, η ΑΗΚ καθορίστηκε ως

Υπόχρεο Μέρος που εμπίπτει στο καθεστώς επιβολής υποχρέωσης ενεργειακής απόδοσης για την επίτευξη του ετήσιου σωρευτικού στόχου σύμφωνα με το εθνικό σχέδιο για την ενέργεια και το κλίμα.

Στο πλαίσιο εκπλήρωσης του εθνικού στόχου, η ΑΗΚ οφείλει να διεκπεραιώσει έργα εξοικονόμησης ενέργειας το έτος 2023 της τάξης των 7,69 Χιλιάδων Τόνων Ισοδύναμου Πετρελαίου. Για το έτος 2023 υπολογίστηκε δαπάνη για έργα εξοικονόμησης ενέργειας ύψους €3.462.000.

Άρθρο 2575 – Εγγυήσεις Προέλευσης - €500.000

Νέο Άρθρο. Το προτεινόμενο για έγκριση ποσό αφορά στο κόστος εγγυήσεων προέλευσης.

Αντίστοιχο ποσό περιλαμβάνεται ως έσοδο στο άρθρο 90 Διάφορα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΥΣΙΜΩΝ, ΑΓΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ ΑΓΟΡΑΣ

Άρθρο 3000 - Δαπάνες Καυσίμων και Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας €1.809.428.000

Το άρθρο αυτό αποτελείται από τρεις υποδιαιρέσεις (άρθρα 3010, 3020, 3030) οι οποίες αναλύονται πιο κάτω.

Σε περίπτωση που προκύψουν επιπρόσθετες ανάγκες οι οποίες θα καλυφθούν από αντίστοιχα έσοδα, ο Περί Προϋπολογισμού Νόμος (βλέπε άρθρο 4) παρέχει το δικαίωμα στην Αρχή να μεταφέρει κονδύλι από το Άρθρο 6020 - Μη Προβλέψιμες Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργού Αγοράς για κάλυψη του σχετικού ελλείμματος.

Άρθρο 3010 - Καύσιμα – €682.125.000

Η ποσότητα καυσίμων που υπολογίζεται να καταναλωθεί μέσα στο 2023 αναμένεται να ανέλθει σε 838 100 μετρικούς τόνους Μαζούτ, 158 100 μετρικούς τόνους Πετρέλαιο Εσωτερικής Καύσης και 40 500 μετρικούς τόνους Φυσικό Αέριο.

Η Αρχή προμηθεύεται καύσιμα από το εξωτερικό με διεθνείς προσφορές. Το κόστος των καυσίμων είναι πολύ δύσκολο να προϋπολογιστεί επακριβώς, επειδή επηρεάζεται τόσο από την τιμή του πετρελαίου στη διεθνή αγορά, όσο και από την ισοτιμία του ευρώ έναντι του Αμερικανικού Δολαρίου. Λόγω αυτών των εξωγενών παραγόντων θα υπάρχουν συνεχώς αναπροσαρμογές στον Προϋπολογισμό.

Η τιμή αγοράς των καυσίμων υπολογίστηκε λαμβάνοντας υπόψη τις τιμές που ίσχυαν στην διεθνή αγορά το Μάιο 2022, την ισοτιμία του δολαρίου με το ευρώ, το πρόσθετο κόστος που καταβάλλεται στους προμηθευτές καυσίμων για την μεταφορά του καυσίμου στους αποθηκευτικούς χώρους της ΑΗΚ, τη συνδρομή στον Κυπριακό Οργανισμό Διαχείρισης Αποθεμάτων Πετρελαιοειδών, τα λιμενικά δικαιώματα, τα έξοδα αναλύσεων, τα έξοδα για πρόληψη ρύπανσης και άλλα έξοδα εκφόρτωσης.

Άρθρο 3020 - Αγορά Ηλεκτρικής Ενέργειας – €843.990.000

Η Αρχή, σε συνεργασία με το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας, συμβάλει με διάφορους τρόπους στην ανάπτυξη της παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας από Ανανεώσιμες Πηγές. Στην προσπάθεια της αυτή η ΑΗΚ αγοράζει την ηλεκτρική ενέργεια

που παράγεται από Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας στην εκάστοτε τιμή όπως αυτή καθορίζεται από τη ΡΑΕΚ. Αναμένεται ότι οι Μονάδες που θα αγοραστούν κατά το 2023 θα ανέλθουν στα GWh 498 με συνολικό κόστος €109.696.000.

Περαιτέρω ποσό ύψους €734.294.000 περιλήφθηκε στο Άρθρο 3020 για την αγορά ενέργειας από το Λειτουργό Αγοράς.

Με τη λειτουργία της αγοράς, η ΑΗΚ Προμήθεια θα κληθεί να αγοράζει ηλεκτρική ενέργεια από το Λειτουργό Αγοράς που τώρα αγοράζεται από την ΑΗΚ Παραγωγή με εσωτερική χρέωση και δεν αποτελεί δαπάνη του Προϋπολογισμού. Αντίστοιχο ποσό περιλήφθηκε στα έσοδα για την πώληση ενέργειας από την ΑΗΚ Παραγωγή προς το Λειτουργό Αγοράς.

Άρθρο 3030 - Αγορά Δικαιωμάτων Εκπομπής Θερμοκηπιακών Αερίων – €283.313.000

Οι εκπομπές αερίων αναμένεται να ανέλθουν το 2023 σε περίπου 3,31 εκατομμύρια τόνους διοξειδίου του άνθρακα. Από το 2020 και μετέπειτα δεν κατανέμονται δωρεάν δικαιώματα και οι εκπομπές καλύπτονται με αγορά αντίστοιχων δικαιωμάτων εκπομπής θερμοκηπιακών αερίων. Το κόστος υπολογίστηκε με βάση την τιμή αγοράς δικαιωμάτων που ίσχυε το Μάιο του 2022 (περίπου €85,50 το δικαίωμα).

Άρθρο 3100 – Χρεώσεις Λειτουργού Αγοράς - €181.734.000

Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη αφορά στις χρεώσεις Λειτουργού Αγοράς για Επικουρικές υπηρεσίες, Μετρήσεις κατανάλωσης, Τέλη Χρήσεως Δικτύου, Τέλη ΔΣΜΚ και ΥΔΩ. Με τη λειτουργία της Αγοράς Ηλεκτρισμού οι χρεώσεις των πιο πάνω τελών θα γίνονται από το Λειτουργό Αγοράς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Άρθρο 4020 - Τόκοι και Άλλα Έξοδα Χρηματοδότησης - €10.000.000

Το προτεινόμενο για έγκριση ποσό περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

Τόκοι Πληρωτέοι:

Δάνεια Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων	6.450.000
Κόστος Εγγυητικών	850.000
	<u>€7.300.000</u>
Συναλλαγματικές Διαφορές	€2.700.000
	<u>€10.000.000</u>

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Άρθρο 5100 – Βελτίωση Σταθμού Βασιλικού - €90.218.000

Το ποσό που ζητείται για έγκριση περιλαμβάνει νέα Μονάδα 160 MW στον Η/Σ Βασιλικού, μετατροπές για συμμόρφωση με τις σχετικές περιβαλλοντικές απαιτήσεις για τα όρια εκπομπής ρύπων, Σύστημα Απονίτρωσης καυσαερίων των μονάδων 1, 2 και 3 καθώς και άλλες αναβαθμίσεις των Συστημάτων Λειτουργίας και Παρακολούθησης των Μονάδων.

Ποσό ύψους €3.792.000 μεταφέρεται από τον Προϋπολογισμό του έτους 2022, λόγω μη διεκπεραίωσης των σχετικών έργων εντός του έτους 2022.

Άρθρο 5200 - Βελτίωση και Επέκταση Δικτύου Μεταφοράς - €37.084.000

Η προτεινόμενη δαπάνη προκύπτει βάσει του δεκαετούς προγράμματος ανάπτυξης δικτύου μεταφοράς, το οποίο ετοιμάζεται από το ΔΣΜΚ σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Μεταφοράς ΑΗΚ και εγκρίνεται από τη ΡΑΕΚ. Το προτεινόμενο για έγκριση ποσό που υπολογίζεται με βάση τις υποδείξεις του ΔΣΜΚ, αναφέρεται στα ακόλουθα αναπτυξιακά έργα του Δικτύου Μεταφοράς :

1. Δομικά Έργα	3.435.000
2. Εξοπλισμός	23.724.000
3. Εναέριες γραμμές και υπόγεια καλώδια	<u>11.225.000</u>
Ποσό που κεφαλαιοποιείται	38.384.000
Μείον ποσό που θα δαπανηθεί από άλλα κονδύλια του Προϋπολογισμού και που περιλαμβάνεται στο Κόστος Προσωπικού	<u>1.300.000</u>
	<u><u>€37.084.000</u></u>

Άρθρο 5300 - Επέκταση και Ενδυνάμωση Δικτύου Διανομής - €31.043.000

Η προτεινόμενη δαπάνη αφορά κυρίως στην ανάπτυξη του Δικτύου Διανομής για να μπορεί να αντιμετωπίζει την κανονική αύξηση των υφισταμένων φορτίων και την επιπρόσθετη ζήτηση από νέους καταναλωτές. Η προτεινόμενη δαπάνη αποτελείται από πολλά μικρότερης αξίας έργα τα οποία εκτελούνται είτε για ενδυνάμωση του δικτύου μέσης και χαμηλής τάσης είτε μετά από αιτήσεις καταναλωτών για επέκταση του υφιστάμενου δικτύου.

1. Επέκταση και Ενδυνάμωση Δικτύου Μέσης Τάσης

(α) Γη και κτίρια υποσταθμών	1.278.000	
(β) Μετασχηματιστές και εξοπλισμός	5.452.000	
(γ) Εναέριες γραμμές	4.325.000	
(δ) Υπόγεια καλώδια	<u>6.952.000</u>	18.007.000

2. Επέκταση και Ενδυνάμωση Δικτύου Χαμηλής Τάσης

(α) Εναέριες γραμμές	6.025.000	
(β) Υπόγεια καλώδια	6.040.000	
(γ) Παροχές	7.571.000	
(δ) Σύστημα Οπτικών Ινών	<u>1.000.000</u>	20.636.000

3. Εξοπλισμός και Σύστημα Πληροφορικής για λειτουργία Δικτύου 4.400.000

Ποσό που κεφαλαιοποιείται 43.043.000

Μείον ποσό που θα δαπανηθεί από άλλα κονδύλια του Προϋπολογισμού και που περιλαμβάνεται στο Κόστος Προσωπικού

12.000.000
€31.043.000

Άρθρο 5305 – Εγκατάσταση Μετρητών - €17.100.000

Το προτεινόμενο για έγκριση ποσό αφορά στην εγκατάσταση μετρητών σε υποστατικά νέων πελατών μαζί με όλα τα συναφή (μικροδιακόπτες, δέκτες τηλεχειρισμού και σφραγίδες ασφαλείας) καθώς και την αντικατάσταση των υφιστάμενων μετρητών με νέους

μετρητές οι οποίοι υποστηρίζουν ευφυές σύστημα μέτρησης (Advance Metering Infrastructure).

Άρθρο 5350 – Μίσθωση Περιουσιακών Στοιχείων - €4.894.000

Το ποσό αφορά στην αξία περιουσιακών στοιχείων για τα οποία η ΑΗΚ θα αποκτήσει δικαίωμα χρήσης μέσω συμφωνιών μίσθωσης, που με βάση το Διεθνές Πρότυπο Χρηματοοικονομικής Αναφοράς 16 θα απεικονίζονται στις Οικονομικές Καταστάσεις ως κεφαλαιουχική δαπάνη.

Άρθρο 5400 - Βελτίωση και Ανέγερση Κτιρίων και Υποστατικών - €2.620.000

Ανέγερση Νέων Κτιρίων και Υποστατικών

ΚΕΠ Παραλιμνίου (Στάδιο μελέτης)	500.000
Νέα Περιφερειακά γραφεία Λεμεσού (Στάδιο μελέτης)	1.620.000

Βελτίωση Κτιρίων και Υποστατικών

Κτίρια Τεχνικών Υπηρεσιών Μεταφοράς και Διανομής	<u>500.000</u>
	<u>€2.620.000</u>

Άρθρο 5405 - Αγορά Μηχανοκίνητων Οχημάτων - €7.250.000

Το ποσό που προτείνεται για έγκριση αφορά στην αγορά οχημάτων τα οποία κατά κύριο λόγο θα αντικαταστήσουν υφιστάμενα.

Ποσό ύψους €1.300.000 μεταφέρεται από τον Προϋπολογισμό του έτους 2022, λόγω μη διεκπεραίωσης της σχετικής δαπάνης εντός του έτους 2022.

Άρθρο 5410 - Αγορά Εργαλείων και Οργάνων - €1.072.000

Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη αφορά στην αγορά εργαλείων και οργάνων για χρήση στους Ηλεκτροπαραγωγούς Σταθμούς και στα συνεργεία.

Άρθρο 5415 - Αγορά Επίπλων, Σκευών και Γραφειακού Εξοπλισμού - €265.000

Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη αφορά στην αγορά επίπλων, σκευών, γραφειακού εξοπλισμού και τηλεφωνικών συστημάτων.

Άρθρο 5420 - Σύστημα Πληροφορικής - €12.406.000

Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη για την εφαρμογή της Τεχνολογίας της Πληροφορικής περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

(1) Συστήματα Επιχειρησιακής Μονάδας Δικτύων	605.000
(2) Συστήματα Επιχειρησιακής Μονάδας Παραγωγής - Προμήθειας	4.755.000
(3) Εταιρικά Συστήματα	<u>7.046.000</u>
	<u>€12.406.000</u>

Άρθρο 5425 – Επενδύσεις σε Συστήματα Αφαλάτωσης - €5.000.000

Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη αφορά στην αναβάθμιση της μονάδας Αφαλάτωσης έτσι ώστε να παρέχεται η δυνατότητα λειτουργίας σε τρία στάδια, 25%, 50% και 100%.

Ποσό ύψους €2.000.000 μεταφέρεται από τον Προϋπολογισμό του έτους 2022, λόγω μη διεκπεραίωσης του σχετικού έργου εντός του έτους 2022.

Άρθρο 5430 – Εγκαταστάσεις Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας - €21.000.000

Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη αφορά έργα ΑΠΕ τα οποία θα αναπτυχθούν εξολοκλήρου από την ΑΗΚ.

Ποσό ύψους €6.400.000 μεταφέρεται από τον Προϋπολογισμό του έτους 2022, λόγω μη διεκπεραίωσης των σχετικών έργων εντός του έτους 2022.

Άρθρο 5445 – Μηχανήματα και Εγκαταστάσεις – Μη Ρυθμιζόμενες Δραστηριότητες - €325.000

Νέο Άρθρο. Η προτεινόμενη για έγκριση δαπάνη αφορά στην εγκατάσταση νέων σταθμών φόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Άρθρο 6020 - Μη Προβλέψιμες Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργού Αγοράς – €400.000.000

Το κόστος Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Αγοράς Δικαιωμάτων Θερμοκηπιακών Αερίων είναι πολύ δύσκολο να προϋπολογιστεί επακριβώς, επειδή επηρεάζεται από την τιμή του πετρελαίου στη διεθνή αγορά, την ισοτιμία του ευρώ έναντι του Αμερικανικού Δολαρίου, την τιμή των Δικαιωμάτων Θερμοκηπιακών Αερίων στη Διεθνή Αγορά, τις μονάδες ηλεκτρικής ενέργειας που θα αγοραστούν από τους παραγωγούς ΑΠΕ και τις συνολικές μονάδες που θα παραχθούν από τις συμβατικές μονάδες της ΑΗΚ. Λόγω αυτών των εξωγενών παραγόντων θα υπάρχουν συνεχώς αναπροσαρμογές στον Προϋπολογισμό.

Περαιτέρω οι Χρεώσεις Λειτουργού Αγοράς είναι δύσκολο να προϋπολογιστούν επακριβώς επειδή επηρεάζονται από πολλούς παράγοντες της λειτουργίας της Αγοράς Ηλεκτρισμού όπως το μερίδιο συμμετοχής στην Αγορά άλλων Παραγωγών ή/και Προμηθευτών.

Σε περίπτωση που προκύψουν επιπρόσθετες ανάγκες, οι οποίες θα καλυφθούν από αντίστοιχα έσοδα, ο Περί Προϋπολογισμού Νόμος (βλέπε άρθρο 4) παρέχει το δικαίωμα στην Αρχή να μεταφέρει κονδύλι από το άρθρο αυτό σε οποιοδήποτε άρθρο του Κεφαλαίου 3 – Δαπάνες Καυσίμων, Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας και Λειτουργού Αγοράς για κάλυψη του σχετικού ελλείμματος.

Αρ. Πρωτ.Μας: Ε/Μ/05/2018

ΜΕ ΤΟ ΧΕΡΙ

Έντιμο Υπουργό
Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού
1421 Λευκωσία

28 Ιουνίου 2018

Έντιμε Κύριε Υπουργέ,


Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή για την ΑΗΚ για το έτος 2017

Σε απάντηση της επιστολή σας ημερομηνίας 20 Ιουνίου 2018 με Αρ.Φακ. 10.1.3.4/20, που αφορά το πιο πάνω θέμα, επισυνάπτεται επικαιροποιημένος πίνακας/κατάσταση με τις απαντήσεις/μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν από την ΑΗΚ προς συμμόρφωση με τις υποδείξεις του Γενικού Ελεγκτή της Δημοκρατίας, που περιλαμβάνονται στην Έκθεση του για τις Οικονομικές καταστάσεις της ΑΗΚ για το έτος 2017.

Σημειώνεται ότι στον εν λόγω πίνακα/κατάσταση γίνεται αναφορά στα θέματα κατά αύξοντα αριθμό, όπως παρατίθενται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή. Οι απαντήσεις/σχόλια της ΑΗΚ δίνονται για τα ζητήματα που εγείρονται στην Έκθεση και για τα οποία απαιτείται η λήψη μέτρων ή σχολιασμός από μέρους της ΑΗΚ. Τα θέματα που εγείρονται στην Έκθεση και για τα οποία γίνεται απλή παράθεση γεγονότων, δεν σχολιάζονται.

Οι εξελίξεις που σημειώθηκαν για τα θέματα μετά τις πιο πάνω ημερομηνίες, σημειώνονται με μπλε χρώμα.

Με εκτίμηση


Ανδρέας Μαραγκός
Πρόεδρος Διοικητικού Συμβουλίου

Συνημμένα

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
4. Προσωπικό-Μισθοί/Ωφελήματα-Σχέδια Συντάξεων		
(V) Επιδόματα Προσωπικού	<p>Οι πρόνοιες της Συμφωνίας Μείωσης Λειτουργικών Εξόδων-Εξορθολογισμού Επιδομάτων ημερομηνίας 8/8/2013 τυγχάνουν επανεξέτασης σε συναντήσεις μεταξύ της Διεύθυνσης και των συνδικαλιστικών οργανώσεων.</p>	<p>Το θέμα τυγχάνει επανεξέτασης σε συνάντηση με τις συνδικαλιστικές οργανώσεις.</p>
(i) Επίδομα γεύματος εκτός έδρας	<p>Το προσωπικό των συνεργείων σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας του έχει ως βάση εργασίας τα κατά τόπους Περιφερειακά Γραφεία της Αρχής και συγκεκριμένα τα κατά τόπους Κέντρα Τεχνικών Υπηρεσιών αντίστοιχα.</p> <p>Το προσωπικό αυτό παρουσιάζεται και καταγράφει την είσοδο του στους εν λόγω χώρους εργασίας και ακολούθως σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασίας του μεταβαίνει στις κατά καιρούς τοποθεσίες των έργων, οι οποίες σύμφωνα με τους Περί ΑΗΚ Κανονισμούς δεν αποτελούν τόπο (βάση) εργασίας.</p>	<p>Η θέση της ΑΗΚ παραμένει ως έχει</p>
(ii) Υπερωριακή αποζημίωση	<p>Η καταβολή υπερωριακής αποζημίωσης στον Οργανισμό υπόκειται σε αυστηρό έλεγχο από τη Γενική Διεύθυνση και εγκρίνεται σε περιπτώσεις όπου η υπερωριακή εργασία είναι απολύτως αναγκαία.</p> <p>Όσον αφορά τον τρόπο υπολογισμού και του ύψους καταβολής υπερωριακής αποζημίωσης, ορθά επισημαίνεται στην Έκθεση της Ελεγκτικής Υπηρεσίας ότι η Αρχή, μετά από συμφωνία με τις Συντεχνίες μειώνει κατά 15% το εκάστοτε ποσό που καταβάλλεται ως υπερωριακή αμοιβή. Αναφορικά με τη σύσταση για αλλαγή του τρόπου υπολογισμού της υπερωριακής αποζημίωσης, το θέμα</p>	<p>Η θέση της ΑΗΚ παραμένει ως έχει.</p>

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
	αφορά τους Περί ΑΗΚ Κανονισμούς και τις Συμβατικές υποχρεώσεις της Αρχής.	
(δ) Ωφελήματα Προσωπικού	Αναφορικά με τη σύσταση της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας για τη δαπάνη για επιχορήγηση επισκόπου εκπαιδευτικών δανείων, η ΑΗΚ θα διαβουλευθεί με τις Συνδικαλιστικές Οργανώσεις, λαμβάνοντας υπόψη ότι το θέμα αποτελεί μέρος των Συλλογικών Συμβάσεων.	Η θέση της ΑΗΚ παραμένει ως έχει.
(ε) Μετατροπή συμβασιούχων με το καθεστώς της αγοράς/μισθωσής υπηρεσιών σε εργοδοτούμενους αορίστου χρόνου	Η σύσταση τα Ελεγκτικής Υπηρεσίας βρίσκει σύμφωνη την ΑΗΚ, η οποία φροντίζει να μην δημιουργείται δημοσιοϋπαλληλική σχέση μεταξύ των συμβασιούχων και της Αρχής.	Η ΑΗΚ συμφωνεί με τη σύσταση της Ελεγκτικής Υπηρεσίας.
(στ) Παραχώρηση πρόσθετων συνταξιοδοτικών ωφελημάτων κατά την πρόωγη αφυπηρέτηση υπαλλήλων της ΑΗΚ, λόγω ανάληψης δημοσίου λειτουργήματος	Στη συνεδρία του στις 18 Μαΐου 2018, το ΔΣ της ΑΗΚ, αφού έλαβε υπόψη τη γνωμάτευση των Νομικών Συμβούλων, αποφάσισε να προβεί στην ανάκληση των προηγούμενων αποφάσεων παραχώρησης των επίμαχων επιπρόσθετων πληρωμών.	Ο Νομικός Σύμβουλος της ΑΗΚ θα υποδείξει τις ενδεικνυόμενες ενέργειες για υλοποίηση της απόφασης της Αρχής.
(ζ) Χρόνος Προσέλευσης – αποχώρησης υπαλλήλων	Θα εξεταστεί η σύσταση της Ελεγκτικής Υπηρεσίας	Η ΑΗΚ θα λάβει υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας
(η) Πλήρωση 8 νέων θέσεων σύμφωνα με απόφαση του ΔΣ ημερ. 7.7.2015	Η πλήρωση θέσεων πρώτου διορισμού και πρώτου διορισμού και προαγωγής γίνεται πάντοτε νομότυπα από την ΑΗΚ, με την ορθή και πιστή εφαρμογή των σχετικών προνοιών των Περί ΑΗΚ Κανονισμών. Οι εν λόγω Κανονισμοί δεν είναι πανομοιότυποι με τους αντίστοιχους Κανονισμούς της Δημόσιας Υπηρεσίας, εφόσον η ΑΗΚ ως εξειδικευμένος τεχνικός Οργανισμός, βασίζει σε μεγάλο	Η θέση της ΑΗΚ παραμένει ως έχει.

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
<p>(θ) Εγγραφή του Ταμείου Συντάξεων της Αρχής στο μητρώο του Εφόρου Ταμείων Επαγγελματικών Συνταξιοδοτικών Παροχών</p>	<p>βαθμό την εύρυθμη λειτουργία της στην εξειδικευμένη γνώση και αυξανόμενη εμπειρία που αποκομίζει το προσωπικό της εργαζόμενο στον Οργανισμό.</p> <p>Επιπρόσθετα, επισημαίνεται ότι με την προαναφερόμενη διαδικασία εσωτερικής γνωστοποίησης που ακολούθησε η ΑΗΚ για την πλήρωση των οκτώ νέων θέσεων που δημιουργήθηκαν, λόγω εφαρμογής της Ρυθμιστικής Απόφασης της ΡΑΕΚ Αρ.04/2014 για τον λειτουργικό διαχωρισμό της ΑΗΚ, ουδόλως αυξήθηκε ο αριθμός του προσωπικού της. Εάν η Αρχή ακολουθούσε διαδικασία εξωτερικής γνωστοποίησης, υπήρχε το ενδεχόμενο οι οκτώ νέες διευθυντικές θέσεις να πληρωθούν από εξωτερικούς αιτητές, δηλαδή από άτομα που δεν εργοδοτούνται στον Οργανισμό και να παραμείνουν στον Προϋπολογισμό της ΑΗΚ οκτώ διπλοσταυρωμένες Διευθυντικές Θέσεις.</p>	
<p>(θ) Εγγραφή του Ταμείου Συντάξεων της Αρχής στο μητρώο του Εφόρου Ταμείων Επαγγελματικών Συνταξιοδοτικών Παροχών</p>	<p>Το προσχέδιο των κανονισμών που ενσωμάτωσε όλες τις τροποποιήσεις στη νομοθεσία, μετά από διαβούλευση με τον έφορο, το ΤΑΔΠ και τις συνδικαλιστικές οργανώσεις, αποστάληκαν τον Οκτώβριο 2017, και εκ νέου το Νοέμβριο 2017, στο ΥΕΕΒΤ το οποίο στη συνέχεια τους προώθησε στις 20/12/2017 στο ΤΑΔΠ. Το ΤΑΔΠ με τη σειρά του προώθησε τους Κανονισμούς στη Γενική Εισαγγελία με σχόλιο ότι έπρεπε να ενσωματωθεί ο τροποποιητικός νόμος 67(Ι)/2017 (ο οποίος είχε ήδη ενσωματωθεί) και ο νόμος 177(Ι)/2017 ο οποίος ψηφίστηκε τον Δεκέμβριο 2017 μετά που είχαμε αποστείλει τους κανονισμούς. Στις 26 Απριλίου 2018 λήφθηκε email από το ΤΑΔΠ ζητώντας την ενσωμάτωση του Ν177(Ι)/2017. Σημειώνεται ότι το Ταμείο έχει από τις 20/3/2018 αποστείλει επιστολή στο Γενικό Λογιστήριο ζητώντας διευκρινίσεις για την εφαρμογή των προνοιών του εν λόγω νόμου καθώς ο νέος πίνακας που εισάγεται με αυτόν εφαρμόζεται για τους κρατικούς υπάλληλους, ορισμό στον οποίο δεν εμπίπτουν οι υπάλληλοι της ΑΗΚ. Εξ όσων γνωρίζουμε το Γενικό Λογιστήριο έχει προωθήσει το ερώτημα του Ταμείου στο ΤΑΔΠ ως αρμόδιο για να απαντήσει.</p>	<p>Αναμένονται διευκρινήσεις από το Γενικό Λογιστήριο και το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (ΤΑΔΠ).</p>

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
<p>5. Λειτουργικός και Λογιστικός διαχωρισμός των δραστηριοτήτων της Αρχής</p>	<p>Το χρονοδιάγραμμα ενεργειών που υποβλήθηκε στη ΡΑΕΚ στις 6 Δεκεμβρίου 2017 και αφορούσε τις αποκλίσεις που αφορούν στο 1^ο Έλεγχο Λειτουργικού Διαχωρισμού και περιλαμβάνονται στην έκθεση της ΡΑΕΚ, ημερομηνίας 13 Οκτωβρίου 2017, έχει υλοποιηθεί, με εξαίρεση την εγκατάσταση του λογισμικού συστήματος διαχείρισης μετρητικών δεδομένων (MDMS), καθώς και της οργανικής δομής, λόγω της προβλεπόμενης διαδικασίας έγκρισης των Σχεδίων Υπηρεσίας από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΗΚ.</p> <p>Οι πληροφορίες που αναφέρονται στην επιστολή της ΡΑΕΚ ημερομηνίας 5 Μαρτίου 2018 ως ελλείψεις, έχουν αποσταλεί στη ΡΑΕΚ στην πληρότητα και μορφή που ζητήθηκε στις 9 Μαρτίου 2018.</p> <p>Όλες οι επιπρόσθετες πληροφορίες, όπως ερωτηματολόγια στα 68 σημεία ελέγχου, έχουν αποσταλεί στις 23 Μαρτίου 2018.</p> <p>Η ΑΗΚ έχει συνάψει συμβέβαια με δύο Συμβουλευτικούς Οίκους, εξειδικευμένους σε θέματα Λειτουργικού Διαχωρισμού, με πρόνοια το περαιτέρω ανασχεδιασμό και ανάπτυξη του Συστήματος Ποιότητας.</p> <p>Όσον αφορά στο Σύστημα Ποιότητας, η Αρχή Ηλεκτρισμού έχει πλήρη επίγνωση της σημασίας της εναρμόνισης του Συστήματος Ποιότητας (ΣΠ) της Αρχής με τις απαιτήσεις του Λειτουργικού Διαχωρισμού και της σημασίας της εναρμόνισης του ΣΠ για τη συμμόρφωση της Αρχής όχι μόνο με τον Λειτουργικό διαχωρισμό αλλά και με την κείμενη νομοθεσία και κανονιστικό πλαίσιο.</p>	<p>Στις αρχές του 2018 η ΡΑΕΚ διεξήγαγε το 2^ο έλεγχο Λειτουργικού Διαχωρισμού.</p> <p>Η ΡΑΕΚ προγραμματίζει και 3^ο έλεγχο περί τα τέλη του 2018.</p>

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
	<p>Αποτελεί ειλημμένη και διαχρονική απόφαση της ΑΗΚ η συνεχής συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του προτύπου ποιότητας ISO9001 με στόχο την όσο το δυνατό αποτελεσματικότερη λειτουργία του.</p> <p>Για το σκοπό αυτό το Σύστημα Ποιότητας (ΣΠ) της Αρχής έχει αναβαθμιστεί και έχει σχεδόν ολοκληρωθεί η ανάρτηση των προβλεπόμενων διαδικασιών εφαρμογής από κάθε Δραστηριότητα. Ταυτόχρονα, συνεχίζεται η δειγματοληπτική εξέταση των Διαδικασιών σε θέματα ποιότητας.</p> <p>Στο πλαίσιο υλοποίησης των συστάσεων της ΡΑΕΚ η ΑΗΚ έχει προβεί σε μεγάλο αριθμό δράσεων, στο πλαίσιο της αναβάθμισης του ΣΠ στη νέα έκδοση του προτύπου ISO9001:2015, με αποτέλεσμα την αποτύπωση των διαδικασιών διακυβέρνησης και συγκεκριμένα τις διαδικασίες Στρατηγικού Σχεδιασμού, Επιχειρηματικού Σχεδιασμού, Προϋπολογισμού, ανάλυσης ενδιαφερομένων μερών και διαχείρισης κινδύνου. Βρισκόμαστε σε προχωρημένο βαθμό υλοποίησης των πιο πάνω με χρονικό ορίζοντα 10ετίας.</p> <p>Επιπρόσθετα στα πλαίσια περαιτέρω ενδυνάμωσης των συστημάτων Διακυβέρνησης του Οργανισμού, η ΑΗΚ ανέθεσε σε εξωτερικό σύμβουλο την αξιολόγηση κινδύνων της ΑΗΚ και λήψη διορθωτικών μέτρων. Στη συνέχεια διορίστηκε Επιτροπή Διαχείρισης Κινδύνων από μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΗΚ και διορίστηκε Υπεύθυνος Λειτουργός.</p>	

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
<p>6. Καθυστερημένοι/ Οφειλόμενοι Λογαριασμοί Κατανάλωσης Ηλεκτρισμού</p>	<p>Απαντήσεις ΑΗΚ</p> <p>Η ΑΗΚ συμφωνεί με τα στοιχεία/εισηγήσεις της έκθεσης της Ελεγκτικής Υπηρεσίας και θα λάβει τα ενδεικνυόμενα διορθωτικά μέτρα.</p> <p>Ευάλωτοι</p> <p>Γίνεται εντατική προσπάθεια είσπραξης των οφειλόμενων από ευάλωτους καταναλωτές. Στο παρελθόν η ΑΗΚ ήταν πολύ πιο επιφυλακτική και συντηρητική στη διακοπή της παροχής στην κατηγορία αυτή των καταναλωτών, και ακόμα παραμένει προσεχτική στην πλήρη άσκηση της ενέργειας αυτής, εξαντλώντας σε ειδικές περιπτώσεις όλη την ανοχή της. Πρόθεση μας είναι να εντατικοποιήσουμε τις διακοπές στους ευάλωτους.</p> <p>Πολιτική Διαχείρισης Χρεωστών/Είσπρακτική Πολιτική</p> <p>Η Διεύθυνση Προμήθειας βρίσκεται σε προχωρημένο στάδιο επικαιροποίησης της πολιτικής, στην οποία δίδεται ιδιαίτερη σημασία στην προληπτική διαχείριση ως πυλώνας αρχής, πιο δίκαιη για τους πελάτες αλλά και πιο οριοθετημένη και αυστηρή σχετικά με τις επιτρεπόμενες παραχωρήσεις, αποφάσεις ή ενέργειες που μπορεί να ληφθούν όσον αφορά το τομέα της είσπρακτικής πολιτικής. Σηριζεται σε μεγάλο βαθμό στις εξασφαλίσεις/ εγγυήσεις που θα απαιτούνται κατά την υπογραφή της σύμβασης παροχής, οι οποίες θα επανεξετάζονται και θα τροποποιούνται ανάλογα κατά τη διάρκεια αυτής.</p> <p>Pay plans</p> <p>Οι συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας στις σελίδες 19 και 21 της Έκθεσης θα ληφθούν σοβαρά υπόψη και θα δοθούν οδηγίες στους Λειτουργούς της Διεύθυνσης Προμήθειας για αυστηρή εφαρμογή της είσπρακτικής πολιτικής, με αναφορά ιδιαίτερα στη διαμορφούμενη πολιτική διαχείρισης, η εφαρμογή της οποίας</p>	<p>Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας και λαμβάνει τα ενδεικνυόμενα διορθωτικά μέτρα.</p>

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
	<p>αναμένεται ότι θα μειώσει τις Συμφωνίες Διακανονισμού και θα εξασφαλίζει την ΑΗΚ σε περιπτώσεις ψηλού κινδύνου.</p> <p>Αναφορικά με τους 2 μεγάλους καταναλωτές που αναφέρονται στη σελίδα 19 της έκθεσης, σημειώνεται ότι έχει ήδη συμφωνηθεί η εξόφληση των καθυστερημένων οφειλών.</p> <p>Αποστολή στις Νομικές Υπηρεσίες</p> <p>Ως γενικό σχόλιο σημειώνεται ότι η αποστολή του χρεώστη στις Νομικές Υπηρεσίες για λήψη πρόσθετων μέτρων απαιτεί καταρχήν τον εντοπισμό του, δηλαδή τη νέα διεύθυνση διαμονής του. Αυτή η διαδικασία είναι πολύ δύσκολη και χρονοβόρα. Επομένως σε πολλές περιπτώσεις η αποστολή των υποθέσεων στις Νομικές Υπηρεσίες καθυστερεί απλά και μόνο γιατί οι χρεώστες δεν εντοπίζονται. Στις περιπτώσεις που θα εντοπιστούν, γίνεται καταρχήν προσπάθεια σύναψης συμφωνίας αποπληρωμής, έτσι ώστε να αποφευχθούν πρόσθετες καθυστερήσεις και έξοδα. Σε κάποιες περιπτώσεις αυτό είναι αποτελεσματικό, σε κάποιες όμως όχι.</p> <p>Η Αρχή ήδη μελετά το ενδεχόμενο συνεργασίας με εταιρείες οι οποίες εξειδικεύονται στον εντοπισμό και είσπραξη χρεωστών, και αναμένεται σύντομα η κατάληξη και σύναψη συμφωνίας.</p>	<p>Η Αρχή θα υποβάλει πρόταση προς την Υποεπιτροπή Οικονομικών για έγκριση από την Ολομέλεια του ΔΣ.</p>
<p>7. Προστασία του εισοδήματος της Αρχής</p> <p>(α) Διερεύνηση αναφορών καταγραφών μετρητών για εντοπισμό παράνομων επεμβάσεων/Στοιχειοθέτηση υποκλοπής ηλεκτρικής ενέργειας</p>	<p>Η ΑΗΚ συμφωνεί με τη σύσταση της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας για άμεση διερεύνηση των αναφορών και καταβάλλεται κάθε δυνατή προσπάθεια να διερευνηθούν οι ύποπτες περιπτώσεις το συντομότερο δυνατό.</p>	<p>Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας.</p>

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
(β) Περιοδικοί έλεγχοι ακριβείας μετρητών χαμηλής και μέσης τάσης Μηνιαίων Πελατών	<p>Για όπi αφορά τη σύσταση για τη δημιουργία κλιμακίων για την παρακολούθηση απότομων μειώσεων στην κατανάλωση, αυτό γίνεται μέσα από αναφορές που εκδίδονται από το CC&B.</p> <p>Συμφωνούμε με τη σύσταση. Παρόλα τα προβλήματα στελέχωσης, στους επθεωρητές εγκαταστάσεων, θα καταβάλουμε πιο οργανωμένη προσπάθεια να εκτελέσουμε τους ενδεδειγμένους ελέγχους.</p>	<p>Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας και θα λάβει τα ενδεικνυόμενα διορθωτικά μέτρα.</p>
(γ) Απώλεια εισοδήματος λόγω λειτουργίας φορτίου έξω από της πρόνοιες διατίμησης	<p>Τα ευρήματα δεν διατυπώνονται ορθά. Συγκεκριμένα αναφέρεται ότι «εντοπίστηκαν 1.129 περιπτώσεις» ενώ κατά την αντίληψη μας έπρεπε να αναφέρεται «διερευνήθηκαν ως ύποπτες 1.129 περιπτώσεις» και στη συνέχεια αντί «διερευνήθηκαν 87 και 136 περιπτώσεις» να αναφέρεται «διαπιστώθηκαν 87 και ...»</p>	<p>Η θέση της ΑΗΚ παραμένει ως έχει</p>
(δ) Ξεσφράγιστοι ασφαλειοφορείς	<p>Στο Γραφείο Περιφέρειας Λεμεσού το 2016 εκκρεμούσαν 13.443 και προστέθηκαν 4.482 το 2017, σύνολο τέλος του 2017 17.925. Μετά από οργανωμένη προσπάθεια αποπερατώθηκαν 11.389 περιπτώσεις, επιτυγχάνοντας έτσι αισθητή μείωση. Ως εκ τούτου η σύσταση άρχισε ήδη να υλοποιείται από την αρχή του 2017.</p> <p>Παρόλο που σημειώθηκε πρόοδος, το θέμα θα παρακολουθείται συνεχώς, ώστε η συσσώρευση αν όχι να εκμηδενιστεί το 2018, να ελαχιστοποιηθεί.</p>	<p>Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας και λαμβάνει τα ενδεικνυόμενα διορθωτικά μέτρα.</p>

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
8. Συμμόρφωση με τις Ευρωπαϊκές Οδηγίες αναφορικά με τις εκπομπές ρύπων	(α) Εκπομπές θερμοκηπιακών αερίων – Αγορά δικαιωμάτων	
(i) Δαπάνη για Αγορά Δικαιωμάτων	Οι επιστημόνες και συστάσεις του Γενικού Ελεγκτή θα ληφθούν υπόψη και η ΑΗΚ θα προβεί σε ανάλογες ενέργειες.	Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας.
(ii) Έγκριση αναλυτικής περιγραφής της Διαδικασίας Αγοράς δικαιωμάτων Θερμοκηπιακών αερίων και Ανάκτησης του σχετικού κόστους μέσω της μηνιαίας αναπροσαρμογής τιμής καυσίμων από τη ΡΑΕΚ (iii) Διαγωνιστική Διαδικασία για απόκτηση Δικαιωμάτων	<p>Η ΑΗΚ έχει ήδη στείλει σχετική επιστολή στη ΡΑΕΚ για έγκριση της διαδικασίας.</p> <p>Τον Μάιο 2016 για το θέμα ζητήθηκε η άποψη της Αρμόδιας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. Η απάντηση της ήταν η ακόλουθη:</p> <p>« Σύμφωνα με το άρθρο 38(3)(η) του Ν.11(Ι)/2006, έχετε το δικαίωμα εάν πρόκειται για προμήθειες που είναι εισηγμένες και αγοράζονται σε χρηματιστήριο εμπορευμάτων, να χρησιμοποιείτε μια διαδικασία χωρίς προηγούμενη προκήρυξη διαγωνισμού.</p> <p>Ο καθορισμός της διαδικασίας επαφίεται στην ΑΗΚ, η οποία θα πρέπει να αποφασίσει τον πιο αποδοτικό και αποτελεσματικό τρόπο για την ικανοποίηση της ανάγκης της.</p> <p>Είναι σημαντικό ωστόσο, η διαδικασία να είναι καταγραμμένη και να υπάρχουν στοιχεία που να τεκμηριώνουν το πώς πραγματοποιήθηκε η εκάστοτε αγορά, ούτως ώστε να επιπρέπει</p>	<p>Στις 25 Μαΐου 2018 η ΡΑΕΚ με αρ. απόφασης 112/2018, ενέκρινε τη διαδικασία Αγοράς Θερμοκηπιακών αερίων</p>

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το Έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
<p>(γ) Λήψη μέτρων από την ΑΗΚ για εγκατάσταση αντιρρυπαντικών τεχνολογιών</p>	<p>σε οποιαδήποτε άλλη αρχή διενεργεί έλεγχο, να διαπιστώνει κατά πόσο η διαδικασία που έγινε της προβλέπεται.»</p> <p>Έχει παρθεί απόφαση για εγκατάσταση μονάδων αποθείωσης στις Μονάδες Παραγωγής 1 και 2 του ΗΣ Βασιλικού (Διαγωνισμός 168/2017).</p> <p>Η ΑΗΚ παρακολουθεί σε συνεχή βάση την εξέλιξη/υλοποίηση των αναγκαίων έργων αντιρρυπαντικής τεχνολογίας.</p>	<p>Η ΑΗΚ έχει κάνει προκαταρκτική κατακύρωση στις 09/05/2018 τον διαγωνισμό με αρ. 385/2017 για την εγκατάσταση αντιρρυπαντικών συστημάτων αποθείωσης στις Μονάδες 1,2 και 3 του Ηλεκτροπαραγωγού Σταθμού Βασιλικού, με στόχο να πληροί τα νέα όρια εκπομπών που τίθεται σε εφαρμογή από την 01/01/2020.</p> <p>Επίσης έχει κάνει προκαταρκτική κατακύρωση στις 24/05/2018 τον διαγωνισμό 168/2017 για εγκατάσταση συστημάτων αποθείωσης στους λέβητες 1 και 2 του Ηλεκτροπαραγωγού Σταθμού Βασιλικού, έτσι ώστε να πληρούν τα όρια εκπομπών που τίθεται σε εφαρμογή από την 01/01/2020.</p> <p>Στις 2/01/2018 έχει κατακρυωθεί ο διαγωνισμός με αρ. 210/2017 που αφορά την εγκατάσταση και αναβάθμιση του συστήματος αποθείωσης στο λέβητα 3 του Ηλεκτροπαραγωγού Σταθμού Βασιλικού.</p>

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
9. Συμφωνίες της Αρχής με στρατηγικούς συνεργάτες	Η ΑΗΚ συμφωνεί με τις επισημάνσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας	Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας.
(β) Ημερομηνία λήξης συμφωνιών (δ) Έλεγχοι από Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου (ΔΕΕ)		
10. Αγορά Νομικών Υπηρεσιών	Η ΑΗΚ συμφωνεί με τις επισημάνσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας	Η ΑΗΚ συμφωνεί με τις επισημάνσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας
11. Ξύλινα Στροφεία με Αλουμίνιο 132 KV στην Αποθήκη Μεταφοράς Κεντρικών Γραφείων στην Αραδίππου	<p>Για να καταστεί δυνατή η αξιοποίηση των αγωγών στα στροφεία αυτά, η Διεύθυνση Ιδιοκτήτη Συστήματος Μεταφοράς έχει διευθετήσει την επιδιόρθωση ειδικού μηχανήματος, το οποίο πραγματοποιεί μετάγγιση των αγωγών σε νέα στροφεία.</p> <p>Η μετάγγιση όλων των στροφείων αναμένεται να ολοκληρωθεί τις αρχές του 2019.</p> <p>Σε ότι αφορά την επίγηση του Εσωτερικού Ελέγχου για προδιαγραφή μεταλλικών στροφείων σε νέους αγωγούς, αυτή εφαρμόζεται ήδη.</p>	Η μετάγγιση των καλωδίων είναι σε εξέλιξη.

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
<p>12. Αξιολόγηση Κινδύνων στα Λογισμικά Συστήματα της Αρχής</p>	<p>Η Διεύθυνση Πληροφορικής προβαίνει σε Εσωτερικές και Εξωτερικές Δοκιμές Διεύθυνσης Ασφάλειας στα στρατηγικά Πληροφορικά Συστήματα και το Δίκτυο της. Αυτό επαναλαμβάνεται κάθε 2 χρόνια ή όταν υπάρχουν ουσιαστικές αλλαγές στην Τεχνική Υποδομή Πληροφορικής της ΑΗΚ. Τα ευρήματα από τους δύο ελέγχους, αξιολογούνται και λαμβάνονται διορθωτικά μέτρα. Συνήθως ο Εσωτερικός Έλεγχος Διεύθυνσης παρουσιάζει τα περισσότερα ευρήματα αλλά όχι κατά ανάγκη και τα περισσότερα ουσιαστικά.</p> <p>Οι τελευταίες δοκιμές διεξήχθησαν τον Μάρτιο και Απρίλιο 2018, έγιναν για πρώτη φορά με πρωτοβουλία της Διεύθυνσης Εσωτερικού Ελέγχου της ΑΗΚ και τη συνεργασία της Διεύθυνσης Πληροφορικής. Η αξιολόγηση κινδύνων στα Λογισμικά Συστήματα της ΑΗΚ έγινε από τους Εξωτερικούς Ελεγκτές της ΑΗΚ, PWC και αφορούσε δοκιμές εξωτερικής και εσωτερικής διεύθυνσης και κοινωνικής μηχανικής.</p> <p>Τα ευρήματα κοινοποιήθηκαν στη Διεύθυνση Πληροφορικής. Εκτός από τις τεχνικές αδυναμίες που έχουν εντοπιστεί, διαπιστώθηκε ότι υπάρχουν και αδυναμίες οι οποίες αφορούν τις συμπεριφορές των Χρηστών στη συμμόρφωση με τις πολιτικές των Κωδικών Προσβάσεων (passwords) που εκδίδει η Διεύθυνση Πληροφορικής.</p> <p>Η Διεύθυνση Πληροφορικής συμφωνεί με τα ευρήματα τα οποία ήδη αξιολογούνται και θα ιεραρχηθούν με σκοπό το σχεδιασμό κατάλληλου προγράμματος για λήψη διορθωτικών μέτρων.</p>	<p>Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας και προωθεί σειρά μέτρων για αντιμετώπιση των προβλημάτων/αδυναμιών που έχουν εντοπιστεί.</p>
<p>13. Εξαπάτηση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου</p>	<p>Με την ολοκλήρωση της έρευνας θα κοινοποιηθεί η σχετική έκθεση στην Ελεγκτική Υπηρεσία.</p>	<p>Η έρευνα έχει σχεδόν ολοκληρωθεί.</p>

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
14. Οφειλόμενο ποσό από το Ειδικό Ταμείο Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας – Εξοικονόμηση Ενέργειας (ΑΠΕ-ΕΞΕ) της την Αρχή	<p>Να σημειωθεί ότι το τέλος ΑΠΕ που χρεώνεται στους καταναλωτές και αυτοπαραγωγούς, χρεώνεται επίσης και στους πελάτες/παραγωγούς με εγκατεστημένα φωτοβολταϊκά συστήματα με τη μέθοδο συμψηφισμού μετρήσεων.</p> <p>Γίνεται αποδεκτή η σύσταση της Ελεγκτικής Υπηρεσίας από την ΑΗΚ, η οποία θα προβεί στις ανάλογες ενέργειες.</p>	<p>Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας και θα λάβει τα ενδεικνυόμενα διορθωτικά μέτρα.</p>
15. Δημόσια διακυβέρνηση	<p>Στην ετήσια έκθεση της Αρχής για το έτος 2017 θα συμπεριληφθεί αναφορά στον βαθμό υιοθέτησης των αρχών δημόσιας διακυβέρνησης καθώς και επεξήγησης των περιπτώσεων που οι αρχές αυτές δεν έχουν τηρηθεί.</p>	<p>Θα συμπεριληφθεί στην ετήσια έκθεση της Αρχής για το έτος 2017.</p>
16. Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων	<p>Οι συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας είναι ορθές και η ΑΗΚ ήδη τις εφαρμόζει.</p>	<p>Η ΑΗΚ ήδη εφαρμόζει τον Γενικό Κανονισμό για την προστασία δεδομένων.</p>
17. Δαπάνη για αποστολή των λογαριασμών ηλεκτρικής ενέργειας στους καταναλωτές	<p>Οι συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας είναι προς την ορθή κατεύθυνση και θα ληφθούν υπόψη από την ΑΗΚ.</p>	<p>Η ΑΗΚ λαμβάνει συνεχώς μέτρα για αύξηση αποστολής λογαριασμών ηλεκτρικής ενέργειας, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.</p>
18. Ειδική οικιακή διατήρηση για συγκεκριμένες κατηγορίες ευάλωτων καταναλωτών	<p>Οι συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας είναι προς την ορθή κατεύθυνση και θα ληφθούν υπόψη από την ΑΗΚ.</p>	<p>Η θέση της ΑΗΚ παραμένει ως έχει</p>
19. Απαλλοτρίωση ακινήτων της Αρχής στη Λεμεσό – Συνεκδικαζόμενες Προσφυγές Αρ. 438/07 και 578/2008	<p>Αφορά την Αγωγή 2736/2015 μεταξύ Αυγούστου Στυλιανού και ΑΗΚ κá, όντως εκκρεμεί ακόμη η εκδίκαση της από το Δικαστήριο. Πέραν της αξίωσης που αναφέρεται στην Έκθεση, υπάρχει η χρηματική αξίωση της Ενάγουσας Αυγούστας Στυλιανού, που ανέρχεται πέραν του ποσού των €3.000.000 πλέον ενοίκια.</p>	<p>Οι επόμενες ενέργειες της ΑΗΚ θα εξαρτηθούν από το αποτέλεσμα της εκδίκασης της Αγωγής.</p>

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
<p>20. Προσφορές</p> <p>(α) Πυρκαγιά στον Ηλεκτροπαραγωγό Σταθμό της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου στο Βασιλικό. Έργο Ανοικοδόμησης της Μονάδας Αποθείωσης της Ατμοηλεκτρικής Μονάδας Παραγωγής Αρ. 3</p>	<p>“ ... η Αρχή ενημέρωσε σχετικά την Ασφαλιστική Εταιρεία της ΑΗΚ ...” και όχι “ ... την Ασφαλιστική Εταιρεία του Ηλεκτροπαραγωγού Σταθμού Βασιλικού ...”</p> <p>Η ΑΗΚ θα ενεργήσει σύμφωνα με τη σύσταση της Ελεγκτικής Υπηρεσίας και, σε συνεργασία με τους Διακανονιστές Ζημιών και την Ασφαλιστική Εταιρεία, θα επιδώσει την ολοκλήρωση του υπολογισμού του τελικού κόστους ζημιών το συντομότερο δυνατό.</p>	<p>Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας και θα λάβει τα ενδεικνυόμενα διορθωτικά μέτρα</p>
<p>(β) Μελέτη για τη διαδικασία που ακολουθείται από την Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου για την προμήθεια Καυσίμων (Gasoil και Heavy Fuel Oil) στους Ηλεκτροπαραγωγούς Σταθμούς Βασιλικού και Δεκέλειας</p>	<p>Η ΑΗΚ έχει λάβει υπόψη της τις εισηγήσεις της πιο πάνω μελέτης και έχουν τροχοδρομηθεί σχετικές αλλαγές σε όρους των εγγράφων των νέων διαγωνισμών για την προμήθεια μαζούτ και gasoil σε συνεργασία της Διεύθυνσης Παραγωγής με την Επιτελική Μονάδα Οικονομικών και των Νομικών Υπηρεσιών της ΑΗΚ. Οι εν λόγω διαγωνισμοί αναμένεται να εκδοθούν προς το τέλος Ιουνίου αρχές Ιουλίου 2018 και θα καλύψουν τις ανάγκες της ΑΗΚ για το 2019.</p> <p>Οι αλλαγές που προτείνονται αναμένεται να διευκολύνουν τη συμμετοχή ενδιαφερομένων εταιρειών, δίνουν ευελιξία μέσα στα πλαίσια που επιτρέπονται από το Γενικό Λογιστήριο και στο σημείο που αυτά δεν δυσχεραίνουν τη θέση της ΑΗΚ και θα διευκολύνουν την εκτέλεση των συμβολαίων.</p>	<p>Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας και θα λάβει τα ενδεικνυόμενα διορθωτικά μέτρα</p>
<p>(γ) Διαγωνισμός για την προμήθεια κρανών ασφαλείας – Αρ. Διαγωνισμού 118/2016</p>	<p>Ακολουθήθηκαν οι συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας</p>	<p>Ακολουθήθηκαν οι συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας</p>

Οικονομικές Καταστάσεις της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου και Έκθεση Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2017

Σημεία που εγείρονται στην Έκθεση του Γενικού Ελεγκτή	Απαντήσεις ΑΗΚ	Μέτρα που έχουν ληφθεί ή προτίθενται να ληφθούν
(δ) Ηλεκτροδότηση του κτηρίου «ΧΑΝΙ» που βρίσκεται στην οδό Ειρήνης Καθολικής , στη Λεμεσό	Έγινε επεξεργασία διαδικασίας η οποία κυκλοφόρησε πρόσφατα, όμως η διαδικασία αυτή δεν έχει προωθηθεί ακόμη για ένταξη στο Σύστημα Διαχείρισης. Ειδικά στο Γραφείο Περιφέρειας Λεμεσού επιλύθηκαν όλες οι περιπτώσεις που αφορούν προσωρινές παροχές.	Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας και θα λάβει τα ενδεικνυόμενα διορθωτικά μέτρα
(ε) Τριετές Συμβόλαιο Συντήρησης κτηρίων και υποδομών στους Ηλεκτροπαραγωγούς Σταθμούς της ΑΗΚ – Αρ. Διαγωνισμού 040/2017	Η ΑΗΚ συμφωνεί και αποδέχεται τη σύσταση της Ελεγκτικής Υπηρεσίας. Η Υποδιεύθυνση Αγορών της Επιτελικής Μονάδας Οικονομικών θα αποστείλει σχετική εγκύκλιο σε όλο το προσωπικό στη βάση της σύστασης της Υπηρεσίας σας.	Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας και θα λάβει τα ενδεικνυόμενα διορθωτικά μέτρα
(στ) Προμήθεια Ξύλινων Πασσάλων (Αρ. Διαγων. 072/2017)	Η μειωμένη συμμετοχή των προσφοροδοτών οφείλεται πρωτίστως στο γεγονός ότι πρόκειται για εξειδικευμένο προϊόν το οποίο υπάρχει διαθέσιμο σε μικρό αριθμό χωρών. Θα γίνει προσπάθεια επανεξέτασης κάποιων προνοιών/απαιτήσεων του διαγωνισμού, χωρίς ωστόσο να μειωθεί/μειώνεται η ποιότητα του προϊόντος	Η ΑΗΚ λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις συστάσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας
(ζ) Χωματουργικές εργασίες για εγκατάσταση καλωδίων διανομής της ΑΗΚ από τον Υποσταθμό Πύργος 66KV στη Λεμεσό- Αρ. Διαγωνισμού 402/2017	Η ΑΗΚ συμφωνεί και αποδέχεται τη σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας	Η ΑΗΚ συμφωνεί και αποδέχεται τη σύσταση Ελεγκτικής Υπηρεσίας

Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 11

1291817.

M/M4

Υ.Ο. 10.04.001

Γενικό Διευθυντή
Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας
1421 Λευκωσία

27 Ιουλίου 2022

Αξιότιμε κύριε,

Θέμα: Διαχείριση Κινδύνων Οντοτήτων Γενικής Κυβέρνησης, των Κρατικών Επιχειρήσεων και των Κρατικών Οργανισμών.

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα και σε απάντηση της επιστολής σας με ημερομηνία 12 Ιουλίου 2022 σας επισυνάπτεται η Έκθεση Κινδύνων και Ευκαιριών της ΑΗΚ για το 2021, όπως εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο στη συνεδρία του ημερομηνίας 26 Ιουλίου 2022. Η Εγκύκλιος του Υπουργείου Οικονομικών με Αριθμό 1709 και ημερομηνία 01 Ιουλίου 2022 καθώς και η επιστολή του Υπουργείου Οικονομικών με Αρ.Φακ. Υ.Ο. 10.04.001 ημερομηνίας 04 Μαΐου 2020 και 16 Νοεμβρίου 2020 είναι σχετικές.

Ο εντοπισμός και η διαχείριση του κινδύνου αποτελεί για την Αρχή Ηλεκτρισμού τον κεντρικό πυρήνα της στρατηγικής διαχείρισης του Οργανισμού με σκοπό οι κίνδυνοι να εντοπίζονται, να παρακολουθούνται, να διαχειρίζονται μεθοδικά και σε συνεχή βάση έτσι ώστε να ελαχιστοποιούνται.

Η έγκαιρη και αποτελεσματική αναγνώριση και διαχείριση των κινδύνων βοηθούν τα μέγιστα στην επίτευξη των σκοπών και στόχων του Οργανισμού, όπως αυτοί αποτυπώνονται στην στρατηγική του Οργανισμού μέσω της Ισοσταθμισμένης Κάρτας Αποτελεσμάτων (ΙΚΑ).

Η Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου αναγνωρίζει ότι η Διαχείριση Κινδύνων και Ευκαιριών αποτελεί μέρος του Νέου Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης, όπως εγκρίθηκε από το Υπουργικό Συμβούλιο με την απόφαση αρ. 87869 και ημερομηνία 25/7/2019, και έχει δεσμευτεί για την εισαγωγή και διατήρηση ενός θεσμοθετημένου πλαισίου Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών σε πλήρη συμμόρφωση με τις σχετικές απαιτήσεις του πιο πάνω κώδικα.

Προς την κατεύθυνση αυτή, το ΔΣ έχει ήδη ορίσει επιτροπή Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών αποτελούμενη από πέντε μέλη του ΔΣ καθώς και Μονάδα Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών για την συστηματική και αποτελεσματική παρακολούθηση όλου του φάσματος της διαχείρισης κινδύνων και ευκαιριών.

1

Κεντρικά Γραφεία:

Αμφιπόλεως 11 Στρόβολος ΤΘ 24506 CY-1399 Λευκωσία Κύπρος
Τηλ: 357-22201000 Φαξ: 357-22201020 E-mail: eac@eac.com.cy
Website: www.eac.com.cy



Επιπρόσθετα, έχει εγκρίνει μία εκτεταμένη μεθοδολογία διαχείρισης κινδύνων και ευκαιριών, η οποία ακολουθείται για την αναγνώριση και αξιολόγηση της διακινδύνευσης, καθώς και για τον ορισμό των μέτρων αντιμετώπισης.

Για την αποτελεσματική παρακολούθηση του συστήματος έχει σχεδιαστεί εξ υπαρχής εξειδικευμένο λογισμικό για τη διευκόλυνση των διαδικασιών, έτσι ώστε να γίνεται μία πιο ευφυής διαχείριση και επίβλεψη του συστήματος. Επίσης, έχει ολοκληρωθεί εκπαίδευση μεγάλου αριθμού λειτουργών και όλων των Διευθυντικών Στελεχών για την αποτελεσματική παρακολούθηση του συστήματος.

Η διαχείριση του συστήματος παρακολουθείται από τη Μονάδα Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών ΑΗΚ, που συντονίζει τις όποιες ενέργειες χρειάζονται και ετοιμάζει σχετικές αναφορές προς τη Διεύθυνση και το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτά χρονικά διαστήματα.

Οι κύριες δράσεις του Οργανισμού κατά το 2021 στα πλαίσια της εισαγωγής και θεσμοθέτησης του Συστήματος Διαχείρισης Εταιρικών Κινδύνων και Ευκαιριών (ΔΕΚΕ), καθώς και οι κύριες προτεραιότητες για το 2022 δίνονται επιγραμματικά πιο κάτω.

Κύριες Δράσεις 2021

Διακυβέρνηση Κινδύνων και Ευκαιριών

- Επιτήρηση¹ της υλοποίησης της Στρατηγικής, Επιχειρηματικού Σχεδιασμού, Προϋπολογισμού και Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών του Οργανισμού.
- Εποπτεία² επικαιροποίησης Συστήματος Επιχειρησιακής Συνέχειας, με βάση και τις πρόσφατες εμπειρίες από την Πανδημία.
- Εποπτεία συμμόρφωσης με το Ρυθμιστικό Πλαίσιο και κανονιστικές απαιτήσεις.
- Επιτήρηση έργων ανάπτυξης και συντήρησης εξοπλισμού.
- Εποπτεία υλοποίησης της Στρατηγικής Ψηφιοποίησης του Οργανισμού.
- Επιτήρηση πιστοποίησης συστήματος Ασφάλειας και Υγείας του Προσωπικού.
- Επιτήρηση πιστοποίησης συστήματος Διαχείρισης Περιβάλλοντος.

Διαχείριση Κινδύνων και Ευκαιριών

- Διαχείριση του νέου τρόπου εξωτερικού ελέγχου από την ΡΑΕΚ.
- Παρακολούθηση / υποστήριξη του έργου της Μονάδας Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών
- Συστηματική Ενημέρωση του Διοικητικού Συμβουλίου, από την Επιτροπή Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών.
- Εκπαίδευση ηγεσίας και προσωπικού σε θέματα που αφορούν την Διαχείριση Κινδύνων και Ευκαιριών ΑΗΚ.
- Επικαιροποίηση των Διαδικασιών Επιχειρησιακής Συνέχειας / έκτακτης ανάγκης, με βάση την εμπειρία από την Πανδημία.
- Συστηματική παρακολούθηση επικαιροποίησης κινδύνων και ευκαιριών.
- Επιτήρηση Συμμόρφωσης με απαιτήσεις ΑΨΑ (Αρχής Ψηφιακής Ασφάλειας), ΡΑΕΚ και άλλων ενδιαφερόμενων μερών.
- Περαιτέρω αυτοματοποίηση του λογισμικού Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών.

¹ Αυστηρός/Χαλαρός έλεγχος και καθοδήγηση.

² Επίσημη παρακολούθηση, έλεγχος με σκοπό τη διαπίστωση αν κάποιος ενεργεί ή λειτουργεί όπως πρέπει.

Κύριες Προτεραιότητες 2022

Διακυβέρνηση Κινδύνων και Ευκαιριών

- Επιτήρηση της ανάπτυξης συστήματος Διαχείρισης Κυβερνοασφάλειας.
- Επιτήρηση της υλοποίησης της Στρατηγικής, Επιχειρηματικού Σχεδιασμού, Προϋπολογισμού και Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών του Οργανισμού.
- Επικαιροποίηση προοπτικών και στόχων της Μονάδας Διαχείρισης, στα πλαίσια αλλαγής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των αντίστοιχων Επιτροπών.
- Εποπτεία επικαιροποίησης Συστήματος Επιχειρησιακής Συνέχειας
- Εποπτεία συμμόρφωσης με τον Νέο Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης.
- Εποπτεία συμμόρφωσης με το ευρύτερο Ρυθμιστικό Πλαίσιο και κανονιστικές απαιτήσεις.
- Επιτήρηση Αποτελεσμάτων Ταμειακών Διαθέσιμων και άλλων Χρηματοοικονομικών Αποτελεσμάτων.
- Επιτήρηση επικαιροποίησης 10ετούς Προγράμματος Ανάπτυξης Παραγωγής-Μεταφοράς και Διανομής.

Διαχείριση Κινδύνων και Ευκαιριών

- Συνεχής βελτίωση του λογισμικού Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών, εισαγωγή έξυπνων εργαλείων.
- Διερεύνηση δυνατοτήτων ενσωμάτωσης συστήματος Επιχειρησιακής Συνέχειας και Ασφάλειας Πληροφοριών με το λογισμικό διαχείρισης κινδύνων και Ευκαιριών.
- Ανασκόπηση της επικαιροποίησης των Μελετών Εκτίμησης Επαγγελματικού Κινδύνου.
- Συστηματική Ενημέρωση του Διοικητικού Συμβουλίου, από την Επιτροπή Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών.
- Ετήσιες εκπαιδεύσεις ηγεσίας και προσωπικού σε θέματα που αφορούν την Διαχείριση Κινδύνων και Ευκαιριών ΑΗΚ.
- Παρακολούθηση διαχείρισης πανδημίας.
- Συστηματική παρακολούθηση επικαιροποίησης κινδύνων και ευκαιριών.
- Επικοινωνία Διάθεσης ανάληψης κινδύνων (Risk Appetite) σε όλο το προσωπικό.
- Επέκταση Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις ΑΨΑ (Αρχής Ψηφιακής Ασφάλειας),ΡΑΕΚ και άλλων ενδιαφερομένων μερών.
- Συστηματική παρακολούθηση ενεργειών και προετοιμασίας για άνοιγμα της Αγοράς.

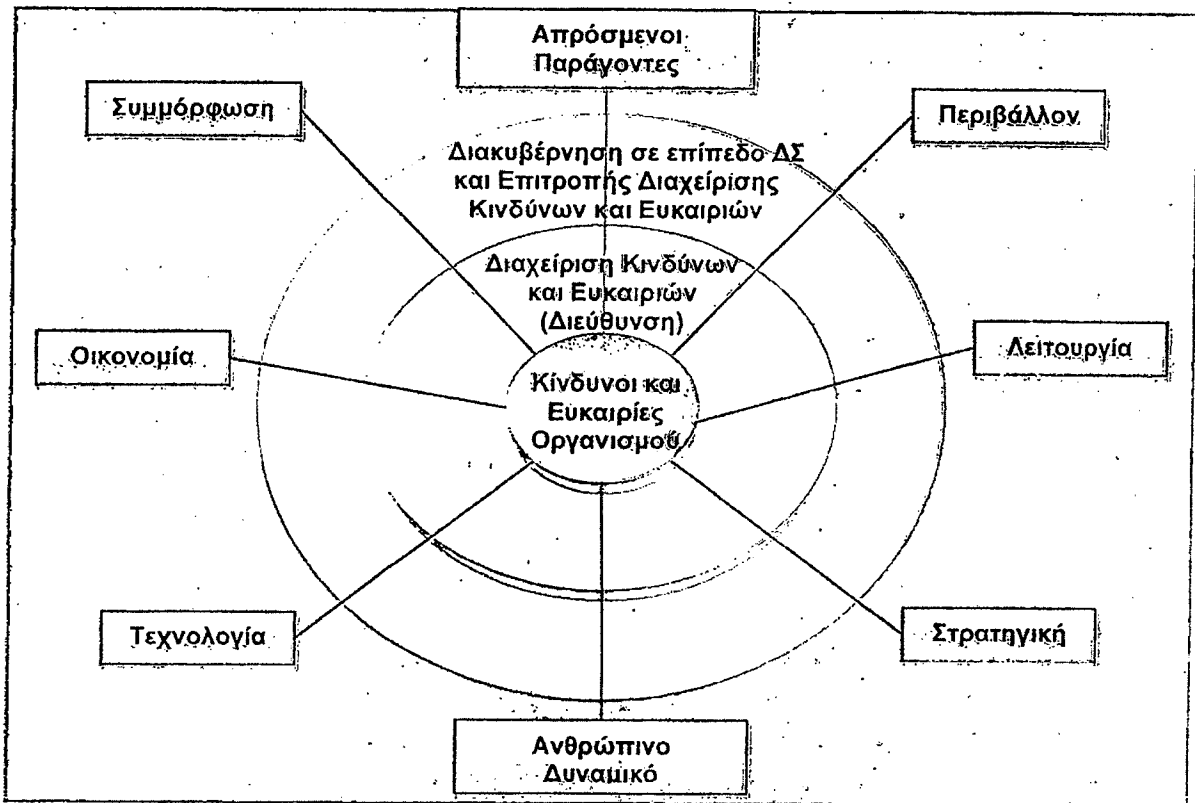
Οι Βασικές Στρατηγικές Μετριάσμού του Ρίσκου που εφαρμόζονται συνοψίζονται επιγραμματικά πιο κάτω:

- Συστηματική παρακολούθηση της προόδου των έργων ΒΡΔ Παραγωγής.
- Διορισμός Επιτροπών του ΔΣ σε τομείς στρατηγικής προτεραιότητας.
- Συστηματική εποπτεία των τεσσάρων ΒΡΔ από τις ΜΕΥ.
- Παρακολούθηση υλοποίησης του Στρατηγικού Σχεδιασμού και Προϋπολογισμού.
- Συστηματική Επιτήρηση δράσεων για συμμόρφωση του Οργανισμού με τις Ρυθμιστικές αποφάσεις ΡΑΕΚ και ΑΨΑ.
- Επέκταση πιστοποίησης Οργανισμού σε θέματα Ασφάλειας και Υγείας, Διαχείρισης Περιβάλλοντος και αναβάθμιση επιτήρησης Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας.
- Συστηματική Επιτήρηση Διαχείρισης Χρηματοοικονομικών και ταμειακών διαθέσιμων.

Με βάση την Μεθοδολογία που ακολουθεί η ΑΗΚ, έχουν οριστεί οκτώ κύριες κατηγορίες κινδύνων και ευκαιριών, οι οποίες περικλείουν το σύνολο των κατηγοριών των κινδύνων όπως καταχωρούνται στο λογισμικό σύστημα και στο μητρώο κινδύνων του Οργανισμού. Οι κατηγορίες αυτές φαίνονται στον Πίνακα που ακολουθεί.

Κατηγορίες Κινδύνων / Ευκαιριών ΑΗΚ	
1. Λειτουργικοί /ές	5. Ανθρώπινου Δυναμικού
2. Συμμόρφωσης	6. Στρατηγικοί/ές και Επιχειρησιακοί /ές
3. Οικονομικοί /ές	7. Περιβαλλοντικοί /ές
4. Απρόσμενοι Παράγοντες / Φυσικές Καταστροφές	8. Τεχνικοί /ές Τεχνολογικοί /ές

Η απεικόνιση του πλαισίου διαχείρισης κινδύνων της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου δίνεται στην εικόνα που ακολουθεί. Όπως φαίνεται, το σύνολο των κινδύνων και ευκαιριών του Οργανισμού που εμπεριέχονται στις οκτώ κατηγορίες διαχωρίζονται σε διαφορετικά επίπεδα ελέγχου και εποπτείας, ανάλογα με την αξιολόγηση και τη σημαντικότητά τους. Η Διεύθυνση είναι υπεύθυνη για τη διαχείριση όλων των κινδύνων και ευκαιριών ενώ το ΔΣ είναι υπεύθυνο για την εποπτεία και στρατηγική παρακολούθηση συγκεκριμένων από αυτούς, καθώς και για την εποπτεία όλου του συστήματος.

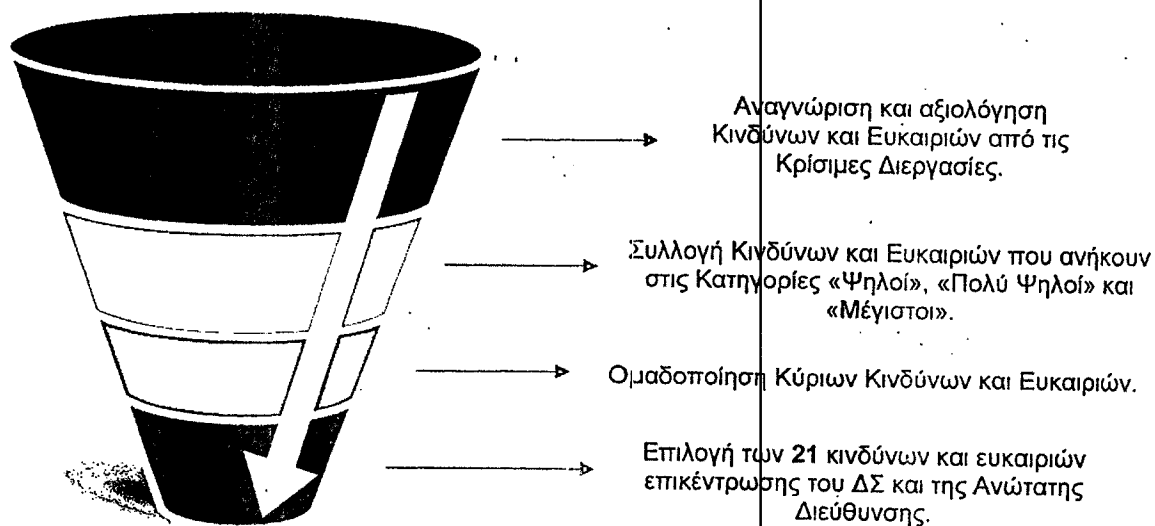


Έχουν επίσης οριστεί πέντε επίπεδα βαθμολόγησης ως προς την πιθανότητα και επίπτωση των κινδύνων και ευκαιριών, που προσδιορίζουν την αξιολόγηση του κάθε κινδύνου και ευκαιρίας (βλέπε Παράρτημα Γ, Πίνακες 3 και 4). Τα επίπεδα αυτά καθορίζουν και τη διάθεση ανάληψης και ανοχής κινδύνων του Οργανισμού, βάσει της

οποίας έχει τεθεί ως υποχρεωτική η λήψη μέτρων αντιμετώπισης για τους κινδύνους και μέτρων εκμετάλλευσης για τις ευκαιρίες οι οποίοι/ες αναγνωρίζονται ως 'ψηλοί/ές' 'πολύ ψηλοί/ές' ή 'μέγιστοι/ές'.

Οι 21 πλέον Στρατηγικοί και Λειτουργικοί Κίνδυνοι και Ευκαιρίες για Στρατηγική εμπλοκή επιτήρηση και εποπτεία από το ΔΣ φαίνονται στο Παράρτημα Α, Πίνακας 1. Όπως φαίνεται από το Παράρτημα Α, Πίνακας 1, επιχειρείται αναγνώριση, ανάλυση, αξιολόγηση, αντιμετώπιση και επαναξιολόγηση των εναπομεινάντων κινδύνων μετά την λήψη μέτρων ούτως ώστε να διασφαλιστεί ότι οι σημαντικοί κίνδυνοι παρακολουθούνται συστηματικά. Η συνοπτική ανάλυση των κινδύνων αυτών με τη χρήση Χάρτη Θερμότητας (Heat Map) φαίνεται στο Παράρτημα Β, Πίνακας 2.

Να σημειωθεί ότι οι 21 επιλεγμένοι κίνδυνοι και ευκαιρίες έχουν προκύψει από ένα μεγαλύτερο σύνολο κινδύνων και ευκαιριών που έχουν εντοπισθεί και αναλυθεί από όλους τους Διευθυντές της ΑΗΚ και εκπροσωπούν όλες τις Δραστηριότητες ΑΗΚ. Η μεθοδολογία που ακολουθήθηκε για την επιλογή των 21 κινδύνων και ευκαιριών παρουσιάζεται διαγραμματικά πιο κάτω:



Το σύνολο των κινδύνων παρακολουθείται και διαχειρίζεται συστηματικά από τις επιμέρους Διευθύνσεις.

Πέραν από την πλήρη ανάλυση των κινδύνων και ευκαιριών που καταχωρήθηκαν, η Μονάδα Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών έχει προχωρήσει σε ετήσια ανασκόπηση, μεταξύ άλλων, των θεμάτων ασφάλειας και υγείας, περιβάλλοντος και δημοσιονομικών κινδύνων. Η διαχείριση συμπεριέλαβε επίσης και την ανασκόπηση των ασφαλιστικών καλύψεων του Οργανισμού, ώστε να αξιολογηθούν τα επίπεδα διαμοιρασμού της διακινδύνευσης.

Όπως έχει προαναφερθεί, η ανάπτυξη του συστήματος διαχείρισης κινδύνων και ευκαιριών αποτελεί βασική προτεραιότητα για τον Οργανισμό. Η προσπάθεια που έγινε κατά το 2021 περιείχε σημαντικές προκλήσεις που αφορούσαν τον σχεδιασμό, την επέκταση σε διαφορετικούς γεωγραφικούς χώρους, την επικαιροποίηση της στρατηγικής και διαδικασιών, την κατανόηση και βελτίωση αδύναμων σημείων του συστήματος, την

περαιτέρω εκπαίδευση του προσωπικού και της Ηγεσίας, την ένταξη των εκάστοτε αναγκών στο σύστημα λειτουργίας και στην κουλτούρα του Οργανισμού.

Βάσει των μέχρι σήμερα ευρημάτων και των εμπειριών που αποκτήθηκαν, εξάγονται τα πιο κάτω συμπεράσματα:

- Το Πρόγραμμα ασφάλισης του Οργανισμού θεωρείται ικανοποιητικό και καλύπτει όλους τους σημαντικούς κινδύνους.
- Ορισμένες θεματικές ενότητες της Περιβαλλοντικής Έκθεσης και της Έκθεσης Ασφάλειας και Υγείας έχουν βελτιωθεί και αναμένεται περαιτέρω βελτίωση τους, μέσω της Πιστοποίησης του Οργανισμού με τα Πρότυπα Ασφάλειας και Υγείας και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, και σταδιακά με το πρότυπο Ασφάλειας Πληροφοριών.
- Το επίπεδο ρίσκου που αφορά Έσοδα, Αποπληρωμή Δανείων, Ταμειακά Διαθέσιμα και άλλες Υποχρεώσεις κρίνεται Πολύ Ψηλό. Λόγω του ιδιαίτερα δυναμικού μεταβαλλόμενου εξωτερικού περιβάλλοντος και της κατάστασης της Οικονομίας συστήνεται όπως τα θέματα που αφορούν Έσοδα, Αποπληρωμή Δανείων, Ταμειακά Διαθέσιμα και άλλες Υποχρεώσεις παρακολουθούνται συστηματικά στα πλαίσια διατήρησης του συνολικού κινδύνου σε χαμηλά επίπεδα.
- Έχουν αναγνωριστεί συγκεκριμένες περιοχές βελτίωσης του συστήματος, στις οποίες βασίστηκε και ο ορισμός των Στρατηγικών Σκοπών και Στόχων για το 2022. Οι περιοχές βελτίωσης επικεντρώνονται μεταξύ άλλων:
 - α) Την διασφάλιση της ελάχιστης κερδοφορίας του οργανισμού όπως απαιτείται από τις σχετικές ρυθμιστικές αποφάσεις.(4.6% για ΔΔΠ, 20% Προμήθεια).
 - β) Την ενίσχυση των προσπάθειών για αντιμετώπιση της πρωτόγνωρης αύξησης των τιμών καυσίμων και δικαιωμάτων θερμοκηπιακών αερίων, με άμεσες επιπτώσεις στην αύξηση των τιμών. (Εξεύρεση καινούργιων πηγών Πετρελαιοειδών)
 - γ) Την προετοιμασία για το άνοιγμα της Αγοράς Ηλεκτρισμού.
 - δ) Την προετοιμασία του Δικτύου να δεχθεί μεγαλύτερο αριθμό ΑΠΕ στο σύστημα
 - ε) Την επιτάχυνση του ρυθμού διείσδυσης ΑΠΕ στο μείγμα παραγωγής της ΑΗΚ Παραγωγής.
 - ζ) Την αναβάθμιση της αποτελεσματικότητας των συστημάτων Ασφάλειας και Υγείας, Ασφάλειας Πληροφοριών, Περιβαλλοντικής Διαχείρισης.
 - η) Την πλήρη ανάπτυξη των δεικτών απόδοσης για την αξιολόγηση του βαθμού υλοποίησης του Στρατηγικού Σχεδιασμού για το 2022.
 - θ) Την διαχείριση της επικαιροποίησης της διαδικασίας υπολογισμού διατιμήσεων για να λαμβάνει υπόψιν ακραίες μεταβολές στις τιμές

καυσίμου και άλλων εξωγενών παραγόντων με απώτερο στόχο τη διασφάλιση των ταμειακών διαθέσιμων.

ι) Την ανάπτυξη του στρατηγικού σχεδιασμού που αφορά τον Η/Σ Δεκέλειας.

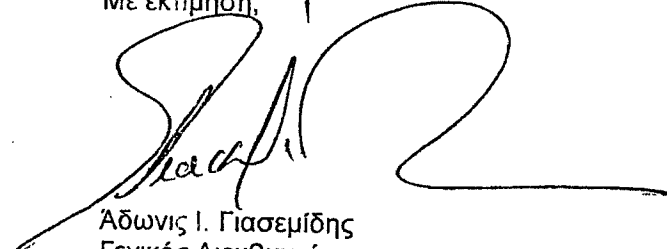
κ) Την Συμμετοχή του Οργανισμού σε θέματα καινούργιων τεχνολογιών σε θέματα παραγωγής και αποθήκευσης ηλεκτρικής ενέργειας από την ΑΗΚ Παραγωγής.

λ) Την διαχείριση και εφαρμογή του 10ετούς Αναπτυξιακού Προγράμματος Παραγωγής, Μεταφοράς και Διανομής.

Το Διοικητικό Συμβούλιο και η Επιτροπή Διαχείρισης Κινδύνου, θα συνεχίσουν να εποπτεύουν και να επιτηρούν συστηματικά τα αποτελέσματα του συστήματος διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών ούτως ώστε οι αποφάσεις Στρατηγικής να λαμβάνονται πάντοτε μετά από ενδελεχή αξιολόγηση των επιμέρους κινδύνων και ευκαιριών, στα πλαίσια πάντοτε των αποδεκτών επιπέδων ανάληψης κινδύνου και ευκαιριών του Οργανισμού.

Συμπερασματικά, θεωρούμε ότι η έκθεση κινδύνων 2021 περιέχει ισχυρές βάσεις για την μείωση του συνολικού ρίσκου του Οργανισμού.

Με εκτίμηση,



Αδωνις Ι. Γιασεμίδης
Γενικός Διευθυντής

Κοιν. Γενικό Διευθυντή Υπουργείου Οικονομικών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Παράρτημα Α: Μητρώο Κύριων κινδύνων και Ευκαιριών ΑΗΚ

Πίνακας 1: Λεπτομερής απεικόνιση 21 Επιλεγμένων Κινδύνων / Ευκαιριών ΑΗΚ 2021

Κρίση / Διεργασία	Περιγραφή Κινδύνου / Ευκαιρίας	Τεχνικά / Τεχνολογικά	Εγινε / Τον Κίνδυνο ή ευκαιρία / πιθανές αιτίες	Αναμενόμενες συνέπειες (περιγραφή)	Κίνδυνος ή Ευκαιρία	Επίπτωση	Πιθανότητα	Βαθμολογία κινδύνου	Αξιολόγηση κινδύνου (κατηγορία)	Αντιμετώπιση κινδύνου / προτεινόμενα μέτρα
1	Ιδιοκτητής Συστήματος Μεταφοράς	Τεχνικά / Τεχνολογικά	Έλλειψη Ανθρώπινου δυναμικού. Δύσκολη Εργασία κατασκευής υποδομής για αντικατάσταση σε εξοπλισμό SF6	Αυξημένες βλάβες. Μη έγκαιρη ανταπόκριση ή/και επίπτωση στην διεκπεραίωση άλλων εργασιών. Προέλευση μεγάλης έκτασης ζημιών σε εξοπλισμό της ΑΗΚ. Θέματα Ασφάλειας και Υγείας. Φήμη Μη αξιοπιστία Συστημάτων.	Κίνδυνος	2	4	8	Ψηλός	Αποτελεσματική υλοποίηση του Δεκαετούς Προγράμματος Ανάπτυξης Συστήματος Μεταφοράς μέσα από το Εργαλείο παρακολούθησης έργων Μεταφοράς. Εισαγωγή μελέτης αναγκών και πλήρωση οργανικής δομής με βάση τα αποτελέσματα της μελέτης.
2	Ιδιοκτητής Συστήματος Μεταφοράς	Τεχνικά / Τεχνολογικά	Μη εμπρόθεσμη υλοποίηση του Αναπτυξιακού Προγράμματος	Καθυστέρηση στην υλοποίηση του αναπτυξιακού προγράμματος., Απόκλιση από δεσμεύσεις έναντι του ΔΣΜΚ και ΡΑΕΚ., Καθυστέρηση στην απόγνωση ΕΓ, Πληρωμή επισρόφθετων αποζημιώσεων	Κίνδυνος	4	3	12	Ποιός Ψηλός	Επικοινωνία και συναντήσεις με εμπλεκόμενους φορείς και ντιπρεσίες
3	Διαχείριση Πληροφορικής	Τεχνικά / Τεχνολογικά	Προμοκρατική ενέργεια, πυρκαγιά, απώλεια παροχής ρεύματος, πρόβλημα στην λειτουργία υποστηρικτικού εξοπλισμού (UPS, Generators, CCUs etc), ανθρώπινο λάθος	Η ΑΗΚ δεν μπορεί να λειτουργήσει χωρίς τα συστήματα Πληροφορικής.	Κίνδυνος	3	2	6	Ψηλός	Παρακολούθηση του εξοπλισμού της Λειτουργίας του «Data Center».

Κριτήρια	Περιγραφή Κινδύνου / Ευκαιρίας	Εγινε που επηρεάζουν τον Κίνδυνο ή ευκαιρία/ πιθανές αιτίες	Ανεπιθύμητες συνέπειες (περιγραφή)	Κίνδυνος ή Ευκαιρία	Επίπτωση	Πιθανότητα	Βαθμολογία κινδύνου	Αξιολογήση κινδύνου (κατηγορία)	Αντιμετώπιση κινδύνου / προτεινόμενα μέτρα
9	Διαχειριστής συστήματος Διανομής	Καθυστέρηση σε διάφορα στάδια της διαδικασίας Εγκρίσεων / αξιολόγησης /κατακύρωσης κυρίως από εξωτερικούς φορείς (Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων/ Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών , Ατόμητη Αύξηση Ζήτησης Υλικών λόγω ανάκαμψης οικονομίας και κατασκευαστικού τομέα, Καθυστέρηση κατασκευής του εξοπλισμού στη χώρα προέλευσης λόγω Πανδημίας του Covid-19, Αδύνατη η αποστολή Λειτουργιών της ΑΗΚ στο εξωτερικό λόγω πανδημίας COVID-19 για επιθεώρηση του εξοπλισμού.	Παράνομα πελατών για καθυστερήσεις , Οικονομικό κόστος ΑΗΚ για άμεση παράδοση υλικών, Πιθανότητα αποζημιώσεων Εργολάβων μεγάλων έργων Δημοσίου για καθυστερήσεις που οφείλονται σε έλλειψη υλικών, θέματα ασφαλείας και υγείας , Επιπρεσμός εργασιών εργοταξίων. Αύξηση Παραπόνων. Καθυστερήσεις στην εκτέλεση έργων , Δυσφήμιση του κύρους της ΑΗΚ εντός και εκτός του Οργανισμού.	Κίνδυνος 5	3	5	15	Πολύ Ψηλός.	Αύξηση αποθεμάτων ασφαλείας (ισχύει για έμμεσες και έμμεσες υπηρεσίες (πχ συντήρηση εξοπλισμού από εταιρείες συντήρησης)
10	Ιδιοκτήτης Συστήματος Μεταφοράς	Απολοποίηση διεργασιών/ Διαδικασιών.	Μείωση επρχημάτων. Συμμόρφωση με τη νομοθεσία και απαιτήσεις του προτύπου. Ενίσχυση κουλτούρας σε θέματα Α&Υ. Φήμη Οργανισμού.	Ευκαιρία 3	4	12	Πολύ Ψηλή	Ασφάλεια στην εργασία.	

Κρίση	Κρίση	Κίνδυνος ή ευκαιρία	Αντιμετώπιση (πρωτογενής)	Κίνδυνος ή Ευκαιρία	Επίπτωση	Πιθανότητα	Βαθμολογία κινδύνου	Αξιολόγηση κινδύνου (κατηγορία)	Αντιμετώπιση κινδύνου / προτεινόμενα μέτρα	
Ανθρώπινου Δυναμικού										
11	Κρίση Διαφορές Μεταφορές	Κίνδυνος ή ευκαιρία των εργαζομένων που επηρεάζονται	Κίνδυνος ή ευκαιρία	Αντιμετώπιση (πρωτογενής)	Κίνδυνος	4	3	12	Πολύ Ψηλός	1. Εκπόνηση μελέτης για ανάγκες σε προσωπικό. 2. Παρακολούθηση της υλοποίησης της οργανικής διάρθρωσης Μεταφορές. 3. Βελτίωση της παρακολούθησης υλοποίησης των ΣΠΥ/ ΣΠΠ.
12	Κρίση Διαφορές Πληροφορικής	Κίνδυνος ή ευκαιρία των εργαζομένων που επηρεάζονται	Κίνδυνος ή ευκαιρία	Αντιμετώπιση (πρωτογενής)	Κίνδυνος	4	3	12	Πολύ Ψηλός	Αγορά & εγκατάσταση συστήματος Data Loss Prevention με παράλληλη ενίσχυση του προσωπικού της Διεύθυνσης Πληροφορικής για διαχείριση / παρακολούθηση του συστήματος
Χρηματο-οικονομικά										
13	Κρίση Διαφορές Λειτουργίας και Ανάπτυξης Παραγωγής	Κίνδυνος ή ευκαιρία των εργαζομένων που επηρεάζονται	Κίνδυνος ή ευκαιρία	Αντιμετώπιση (πρωτογενής)	Κίνδυνος	4	2	8	Ψηλός	Συνεχής Παρακολούθηση και εβδομαδιαίες αγορές δικαιωμάτων.
14	Κρίση Διαφορές Διασυνδεδεμένου Συστήματος Διαχείρισης και Επιχειρησιακής Αριστείας	Κίνδυνος ή ευκαιρία των εργαζομένων που επηρεάζονται	Κίνδυνος ή ευκαιρία	Αντιμετώπιση (πρωτογενής)	Κίνδυνος	3	2	6	Ψηλός	Αποτίμηση στρατηγικής διαχείρισης ανοίγματος της αγοράς.

	Κρίσιμη Δεργασία	Περγραφή Κινδύνου / ευκαρίτια	Τεχνικά που επηρεάζουν τον Κίνδυνο ή ευκαρίτια/ πιθανές αιτίες	Αναμενόμενες συνέπειες (περγραφή)	Κίνδυνος ή Ευκαρίτια	Επίπτωση	Πιθανότητα	Βαθμολογία κινδύνου	Αξιολόγηση κινδύνου (κατηγορία)	Αντιμετώπιση κινδύνου / προτεινόμενα μέτρα
17	Διαχείριση Διασυνδεδεμένου Συστήματος Διαχείρισης και Εμπειρογνακτικής Αριστείας	Μη εμπλοκή του Η/Σ Δεκέλειας στην Περιβαλλοντική διαχείριση της ΑΗΚ, όπως καθορίζεται από το Σύστημα Διαχείρισης	Μη Πιστοποίηση με το πρότυπο ISO14001:2015	Ανομοιομορφία στη λειτουργία του Η/Σ Δεκέλειας σε σχέση με τον υπόλοιπο Οργανισμό. Αναποτελεσματική διαχείριση Περιβαλλοντικών Θεμάτων.	Κίνδυνος 3 3 9	3	3	9	Ψηλός	Απόφαση για άμεση Πιστοποίηση του Η/Σ
Απρόβλεπτοι Παράγοντες/Φυσικές Καταστροφές										
18	Ιδιοκτήτης Συστήματος Μεταφορές	Διαχείριση Πανδημίας (COVID-19)	Μη ανεύρεση εμβολίου/ φαρμάκου	Κίνδυνος υγείας προσωπικού, Καθυστέρηση στην υλοποίηση έργων	Κίνδυνος 3 4 12	3	4	12	Πολύ Ψηλός	Έλεγχος Προσωπικού (θερμομετρηση,οξυγονομέτρηση) Παροχή μάσκων, αντισηπτικών στο προσωπικό. Τηλεργασία όπου είναι εφικτό Πιστή εφαρμογή Διαταγμάτων Υπ. Υγείας

Κρίσιμη Διεργασία	Περιγραφή Κινδύνου / Ευκαιρίας	Τεχνότητα που επηρεάζονται ο κίνδυνος ή ευκαιρία	Αναμενόμενες συνέπειες (περιγραφή)	Κίνδυνος ή Ευκαιρία	Επίπτωση	Πιθανότητα	Βαθμολογία κινδύνου	Αξιολόγηση κινδύνου (κατηγορία)	Αντιμετώπιση κινδύνου / προτεινόμενα μέτρα
Συνιδιόφιλοι									
19	Ιδιοκτήτης Συστήματος Διανομής	Ευκαιρία: Έγκαιρη υλοποίηση εκσυγχρονισμού δικτύου SCADA.	Νέα Εργασία για εγκατάσταση εξοπλισμού SCADA Αδύνατη φόρτου εργασίας, Υποστέλεχος, Αργές διαδικασίας προώθησης στελέχωσης, Εξάρτηση από εξωγενείς παράγοντες (Εγκρίσεις από Υπουργεία / Βουλή)	Ευκαιρία	3	3	9	Υψηλή	Ενίσχυση διαδικασιών. Στελέχωση.
20	Διαχείριση Διασυνδεδεμένου Συστήματος Διαχείρισης και Επιχειρησιακής Αριστείας	Ανεπαρκής Σχεδιασμός και Υποδομή Επιχειρησιακής Συνέχειας.	Αναστολεματικά Contingency Plans. Αλμβασίμενες προτεραιότητες. Μη ικανοποιητικός σχεδιασμός. Μη δέσμευση Ηγεσίας.	Κίνδυνος	3	5	15	Πολύ Ψηλός	Ιεράρχηση λειτουργιών του Οργανισμού με προτεραιότητα στη στελέχωση κρίσιμων υπηρεσιών Αποτύπωση μεθοδολογίας και Στρατηγικής για διασφάλιση της Επιχειρησιακής Συνέχειας.
21	Διαχείριση Διασυνδεδεμένου Συστήματος Διαχείρισης και Επιχειρησιακής Αριστείας	Επιβολή μείωσης τιμής ηλεκτρικού ρεύματος από εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη.	Κυβερνητικές αποφάσεις	Κίνδυνος	3	5	15	Πολύ Ψηλός	Διερεύνηση πώς αυτό θα επηρεάσει την επικερδότητα και την οικονομική βιωσιμότητα του Οργανισμού.

Παράρτημα Β: Χάρτης Θερμότητας (Heat Map)

Πίνακας 2: Κατάσταση 21 Επιλεγμένων Κινδύνων ΑΗΚ 2021

Εκτίμηση Κινδύνου/ Ευκαιρίας		Πιθανότητα Κινδύνου/Ευκαιρίας				
		Σχεδόν Απίθανο v	Χαμηλή Πιθανό- τητα	Πιθανόν	Πολύ Πιθανόν	Σχεδόν Βέβαιος
		1	2	3	4	5
Επίπτωση Κινδύνου/ Ευκαιρίας	Πολύ Ψηλή	5			8	
	Ψηλή	4	13	2,11, 12,15	5	
	Μέτρια	3	3,14	7,17,1 9	10,18	4,6,9, 20,2 1
	Χαμηλή	2		16	1	
	Αμελητέα	1				

1. Πεπαλαιωμένος εξοπλισμός.
 2. Μη εμπρόθεσμη υλοποίηση Αναπτυξιακού Προγράμματος.
 3. Διακοπή λειτουργίας του «Data Center».
 4. Αδυναμία αποτελεσματικής διαχείρισης στη λειτουργία του δικτύου.
 5. Υποστελέχωση της ομάδας Τεχνικής Υποστήριξης.
 6. Πρόβλημα στην λειτουργία της Κεντρικής Τεχνικής Υποδομής Πληροφορικής
 7. Ανεπαρκής διαχείριση των αιτήσεων σύνδεσης με ΑΠΕ και σχεδίων διεύθυνσης ΑΠΕ.
 8. Μη έγκαιρη και αποτελεσματική υλοποίηση των έργων του GIS
 9. Έλλειψη υλικών και ειδών ατομικής προστασίας
 10. Πιστοποίηση με το νέο πρότυπο Α&Υ, ISO 45001:2018 και ISO 14001:2019 (Ευκαιρία)
 11. Υποστέλεχωση -Υπερφόρτωση προσωπικού - Γήρανση προσωπικού, Σύστημα διαδοχής προσωπικού.
 12. Διαρροή επιχειρηματικών πληροφοριών
 13. Απρόβλεπτο κόστος Αγοράς Δικαιωμάτων Θερμοκηπιακών Αερίων (CO2)
 14. Αναποτελεσματική διαχείριση ανοίγματος αγοράς.
 15. Έσοδα, Αποπληρωμή Δανείων, Ταμειακά Διαθέσιμα και άλλες Υποχρεώσεις
 16. Πιθανή καθυστέρηση έλευσης Φυσικού Αερίου
 17. Μη εμπλοκή του Η/Σ Δεκέλειας στην Περιβαλλοντική διαχείριση της ΑΗΚ, όπως καθορίζεται από το Σύστημα Διαχείρισης
 18. Διαχείριση Πανδημίας (COVID-19)
 19. Έγκαιρη υλοποίηση εκσυγχρονισμού Δικτύου SCADA. (Ευκαιρία)
 20. Ανεπαρκής Σχεδιασμός και Υποδομή Επιχειρησιακής Συνέχειας.
 21. Επιβολή μείωσης τιμής ηλεκτρικού ρεύματος από εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη

Παράρτημα Γ: Όρια Ανοχής Κινδύνων και Ευκαιριών ΑΗΚ

Για τον προσδιορισμό της έκτασης της έκθεσης σε κίνδυνο που αντιμετωπίζει ο Οργανισμός, μέσω της εκπόνησης κατάλληλων ενεργειών και της λήψης απαραίτητων μέτρων αντιμετώπισης συγκεκριμένου κινδύνου ή αξιοποίησης συγκεκριμένης ευκαιρίας, χρησιμοποιούνται τα επίπεδα αξιολόγησης κινδύνων/ευκαιριών, όπως φαίνεται στον Πίνακα 3 και Πίνακα 4 πιο κάτω. Η Διεύθυνση αποφασίζει για τις ενέργειες που πρέπει να αναληφθούν για την αντιμετώπιση του κινδύνου ή την αξιοποίηση ευκαιρίας με τις βάσει κατευθυντήριες γραμμές που εγκρίθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΗΚ.

Καθίσταται υποχρεωτική η ανάπτυξη σχεδίου δράσης για αντιμετώπιση των κινδύνων και ευκαιριών που εντοπίζονται, καταχωρούνται και αξιολογούνται ως 'Πολύ Ψηλοί/ες' ή 'Μέγιστοι/ες'. Για τους υπόλοιπους κινδύνους και ευκαιρίες που αξιολογούνται, η ανάπτυξη σχεδίων δράσης εναπόκειται στην κρίση του κάθε Ιδιοκτήτη Κρίσιμης Διεργασίας.

Πίνακας 3: Πίνακας Αξιολόγησης πιθανότητας / επίπτωσης κινδύνων και ευκαιριών ΑΗΚ

			Πιθανότητα Κινδύνου / Ευκαιρίας				
			Σχεδόν Απίθανο	Χαμηλή Πιθανότητα	Πιθανό	Πολύ Πιθανό	Σχεδόν Βέβαιο
			1	2	3	4	5
Βαθμός Επίπτωσης Κινδύνου / Ευκαιρίας	Πολύ Ψηλή	5	Ψηλός	Πολύ Ψηλός	Πολύ Ψηλός	Μέγιστος	Μέγιστος
	Ψηλή	4	Μέτριος	Ψηλός	Πολύ Ψηλός	Πολύ Ψηλός	Μέγιστος
	Μέτρια	3	Μέτριος	Ψηλός	Ψηλός	Πολύ Ψηλός	Πολύ Ψηλός
	Χαμηλή	2	Χαμηλός	Μέτριος	Ψηλός	Ψηλός	Πολύ Ψηλός
	Αμελητέα	1	Χαμηλός	Χαμηλός	Μέτριος	Μέτριος	Ψηλός

Πίνακας 4: Στρατηγικές Αντιμετώπισης Κινδύνων / Ευκαιριών και Σχέδια Δράσης ανά κατηγορία

Βαθμολογία Κινδύνου/ Ευκαιρίας	Εκτίμηση Κινδύνου/ Ευκαιρίας	Στρατηγική αντιμετώπισης κινδύνων	Σχέδιο Δράσης για Αντιμετώπιση Κινδύνου/Ευκαιρίας	Στρατηγική αντιμετώπισης ευκαιριών
Από 17 ως 25	Μέγιστος/η	Αποφυγή/ Μείωση	<p>Η Διεύθυνση αναλαμβάνει άμεσα δράση για την αντιμετώπιση των κινδύνων ή την εκμετάλλευση των ευκαιριών. Επίσης παρακολουθεί περιοδικά την αποτελεσματικότητα των σχεδίων αντιμετώπισης. Παράλληλα υπάρχει έτοιμο σχετικό σχέδιο έκτακτης ανάγκης.</p> <p>Οι κίνδυνοι και οι ευκαιρίες, τυγχάνουν της άμεσης προσοχής του Γενικού Διευθυντή, της Μονάδας Διαχείρισης Κινδύνων, του Εσωτερικού Ελέγχου και του Διοικητικού Συμβουλίου ή/και των ΜΕΥ, ανάλογα.</p>	Αξιοποίηση
Από 10 ως 16	Πολύ Ψηλός/ή			
Από 5 ως 9	Ψηλός/ή	Μείωση/ Καταμερισμός	<p>Η Διεύθυνση εξετάζει την λήψη μέτρων για μείωση του κινδύνου ή την αύξηση της ευκαιρίας, και παρακολουθεί περιοδικά την αποτελεσματικότητα της στρατηγικής αντιμετώπισης τους. Οι κίνδυνοι και οι ευκαιρίες είναι υπό την επίβλεψη του Ιδιοκτήτη Κρίσιμης Διεργασίας, του Γενικού Διευθυντή και της Μονάδας Διαχείρισης Κινδύνων ή/και των ΜΕΥ, ανάλογα.</p>	Μεγιστοποίηση
Από 3 ως 4				
Από 1 ως 2	Χαμηλός/ή	Αποδοχή	<p>Η Διεύθυνση παρακολουθεί και αξιολογεί τους κινδύνους και ευκαιρίες περιοδικά.</p>	Μη αξιοποίηση

Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου

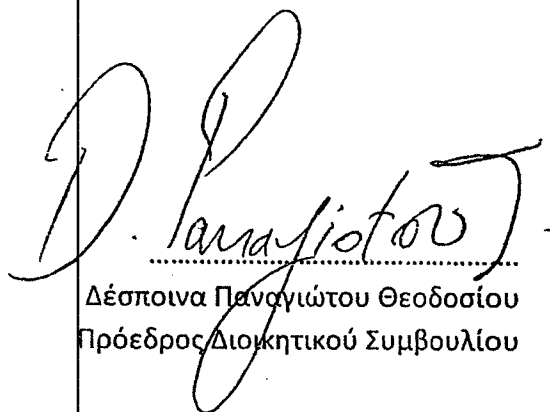
27 Ιουλίου, 2022



Βεβαίωση εφαρμογής του Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης

Δια της παρούσης, βεβαιώνω ότι οι δηλώσεις στο Ερωτηματολόγιο Ελέγχου Συμμόρφωσης με τον Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης είναι αληθείς και ότι το Διοικητικό Συμβούλιο της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου, σε σχέση με το έτος 2021 έχει δράσει με γνώμονα τον εν λόγω Κώδικα, με απώτερο σκοπό την ενίσχυση της δημόσιας διοίκησης, τη βελτίωση της διακυβέρνησης, την προαγωγή και μεγιστοποίηση της αξίας που λαμβάνει το κοινό από τους παρόχους δημόσιων υπηρεσιών.

Παρατηρήσεις Προέδρου όσο αφορά τις προκλήσεις και τους τρόπους αντιμετώπισής τους, τους τομείς που χρήζουν βελτίωσης και τις περιοχές επικέντρωσης για την περίοδο που ακολουθεί ως προς την εφαρμογή του Κώδικα:


.....
Δέσποινα Παναγιώτου Θεοδοσίου
Πρόεδρος Διοικητικού Συμβουλίου

Ερωτηματολόγιο Ελέγχου Συμμόρφωσης με τον Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης

1. Οργανωσιακές Αξίες & Εμπλοκή με Ενδιαφερόμενα Μέρη		
"Το ΔΣ διασφαλίζει ότι ο Οργανισμός υποστηρίζει σαφώς καθορισμένες αξίες και εμπλέκεται εποικοδομητικά με τα ενδιαφερόμενα μέρη."		
1.1	Το ΔΣ διασφαλίζει καθορισμένες και γνωστοποιημένες οργανωσιακές αξίες και αναθέτει στη Διεύθυνση την ευθύνη της εφαρμογής και διαχείριση αυτών των αξιών σε ολόκληρο τον Οργανισμό.	
	Ερώτημα	Ναι / Όχι
	Υπάρχει εγκεκριμένη από το Συμβούλιο δήλωση αξιών;	Ναι
	Δίδεται ιδιαίτερη έμφαση στη λογοδοσία και διαφάνεια;	Ναι
	Έχει το ΔΣ διασφαλίσει ισχυρούς και αξιόπιστους μηχανισμούς (π.χ. κώδικα δεοντολογίας, σύστημα κατάρτισης & ανάπτυξης) μέσω των οποίων να γνωστοποιούνται και να ενισχύονται οι επιθυμητές αξίες στο προσωπικό;	Ναι

			<p>Διαδικτυακή Πύλη και είναι προσβάσιμο από όλο το προσωπικό της ΑΗΚ. Κάθε τροποποίηση του Κώδικα εγκρίνεται από το ΔΣ και δημοσιεύεται κατά τον ίδιο τρόπο. - Υπάρχουν επίσης τα έντυπα δήλωσης αποδοχής του Κώδικα Δεοντολογίας, που υπογράφονται από το προσωπικό. - Διεξάγονται προγράμματα ένταξης νεοεισερχόμενων υπαλλήλων τα οποία περιλαμβάνουν και αναφορά στις αξίες του Οργανισμού. Υπάρχουν κοινοποιημένοι κανονισμοί και διαδικασίες για γνωστοποίηση, καθώς επίσης και στόχοι.</p>
	<p>Υπάρχει μια εγκεκριμένη από το ΔΣ πολιτική όσο αφορά τη σύγκρουση συμφερόντων;</p>	<p>Ναι</p>	<p>Ναι. Η ύπαρξη μιας εγκεκριμένης από το ΔΣ πολιτικής τεκμηριώνεται από την έγκριση και υιοθέτηση του Κώδικα Δεοντολογίας(Ο-Γ-064) της ΑΗΚ στον οποίο γίνεται σχετική αναφορά στην σύγκρουση συμφερόντων (Παράγραφος 2.10 σελ.13). Επιπλέον με βάση τον Κανονισμό 8 των Κανονισμών ΚΔΠ 179/2009 (τους περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών στον Τομέα της Ενέργειας και για Συναφή Θέματα (Γενικούς) Κανονισμούς της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου του 2009, οι οποίοι έχουν δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 24 Απριλίου 2009), «... Σε περίπτωση που ο πρόεδρος ή ο συντονιστής ή μέλος Επιτροπής που συστήνεται με βάση τους παρόντες Κανονισμούς ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, έχει οποιοδήποτε οικονομικό ή άλλο συμφέρον, άμεσο ή έμμεσο ... οφείλει να αποκαλύψει το συμφέρον ή τη σχέση ή τη συγγένεια αυτή...». Σε συμμόρφωση με τη πιο πάνω Νομοθεσία, πριν την εξέταση κάποιου διαγωνισμού από το ΔΣ αποστέλλεται το έντυπο "Δήλωση Αποκάλυψης σχέσης με συμμετέχοντες στον οργανισμό Ε-ΟΑ-146" σε όλα τα μέλη για υπογραφή. Τα υπογραμμένα έντυπα φυλάσσονται από την Διεύθυνση Αγορών. Πέραν των πιο πάνω, το κάθε μέλος του ΔΣ υπογράφει σχετικά έγγραφα των Αρμόδιων Αρχών του Κράτους κατά την διαδικασία διορισμού του στο ΔΣ.</p>

1.2	Το ΔΣ διασφαλίζει ότι ο Οργανισμός επικοινωνεί και διαβουλεύεται με τα ενδιαφερόμενα μέρη, προκειμένου να λαμβάνει υπόψη τα σχόλια και τις απόψεις τους.		
	Υπάρχει μηχανισμός μέσω του οποίου να μπορούν να προσδιορίζονται όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη του Οργανισμού;	Ναι	Ναι. Ο προσδιορισμός όλων των ενδιαφερόμενων μερών του Οργανισμού περιλαμβάνεται στον επίσημο δεκαετή Στρατηγικό Σχεδιασμό του Οργανισμού και επικαιροποιείται σε ετήσια βάση. Επίσης ο Οργανισμός διαθέτει Πιστοποιημένο Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας καθώς και Σύστημα Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Ασφάλειας & Υγείας, όπου καταγράφονται τα ενδιαφερόμενα μέρη και οι ανάγκες τους. Αυτά εγκρίνονται από το ΔΣ.
	Υπάρχει συστηματική επικοινωνία μεταξύ της Διεύθυνσης και ενδιαφερόμενων μερών, και ανάλογη τακτική ενημέρωση του ΔΣ;	Ναι	Ναι. Η συνεχής επικοινωνία μεταξύ της Διεύθυνσης και των ενδιαφερόμενων μερών (ΡΑΕΚ, Υπουργεία, Συντεχνίες, προσωπικό κ.λπ.) τεκμηριώνεται μέσα από τα Πρακτικά του ΔΣ, τις επιστολές του ΓΔ, των Διευθυντών και της Προέδρου. Επίσης μέσα από τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας η διεύθυνση διατηρεί συνεχή επικοινωνία (τεκμηριωμένα κυρίως με επιστολές και μηνύματα) ενώ ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει την ολομέλεια του ΔΣ σε κάθε συνεδρία κάτω από το θέμα "Διάφορα".
	Επιδιώκει το ΔΣ να εξισορροπήσει τις μακροπρόθεσμες ανάγκες των ενδιαφερόμενων μερών;	Ναι	Ναι. Στην Στρατηγική του Οργανισμού γίνεται ανάλυση των αναγκών των ενδιαφερόμενων μερών η οποία υποστηρίζεται από σχετικά Σχέδια Δράσης προκειμένου να διευκολυνθεί η ικανοποίηση και ευθυγράμμιση των στόχων. Επίσης έχει αναλωθεί τεράστιος χρόνος για συμμόρφωση με τις ρυθμιστικές αποφάσεις τις ΡΑΕΚ και άλλες νομοθεσίες. Επιδιώκεται μέσα από τις διάφορες Επιτροπές όπου συμμετέχουν μέλη του ΔΣ, συναντήσεις με τα ενδιαφερόμενα μέρη για να διευκρινιστούν οι ανάγκες τους.

2	Όραμα, Αποστολή & Στρατηγική		
	"Με βάση το όραμα και την αποστολή του Οργανισμού, το ΔΣ υιοθετεί μια κατάλληλα διαμορφωμένη στρατηγική με τους απαιτούμενους πόρους, η οποία λαμβάνει υπόψη τις ανάγκες και τις προσδοκίες των ενδιαφερόμενων μερών και εξασφαλίζει τη βιωσιμότητα του Οργανισμού μακροπρόθεσμα."		
2.1	Το ΔΣ καθορίζει τους στόχους και τους σκοπούς του Οργανισμού με τρόπο που να ευθυγραμμίζονται με το όραμα και την αποστολή του.		
	Ερώτημα	Ναι / Όχι	
	Έχει το ΔΣ εγκρίνει το όραμα και την αποστολή του Οργανισμού;	Ναι	Υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία που να τεκμηριώνουν την απάντηση; (Ναι / Όχι) Ναι. Το όραμα και η αποστολή του Οργανισμού έχει εγκριθεί από το ΔΣ κατά την διάρκεια της έγκρισης της Στρατηγικής του Οργανισμού και επικαιροποιείται σε ετήσια βάση.
	Υπάρχουν σαφώς καθορισμένοι στόχοι και σκοποί που έχουν τεθεί από το ΔΣ για να υποστηρίξουν την εκπλήρωση του οράματος και της αποστολής του Οργανισμού;	Ναι	Ναι. Με σαφείς στόχους και σκοπούς καθορισμένους από το ΔΣ ο Οργανισμός σχεδίασε μια ολοκληρωμένη Στρατηγική η οποία καλύπτει για Δεκαετή περίοδο, για να υποστηρίξει την εκπλήρωση του οράματος και της αποστολής του, στα πλαίσια των Συστημάτων Διαχείρισης του Οργανισμού. Επικαιροποιούνται και παρακολουθούνται στα πλαίσια της Διοικητικής Ανασκόπησης κάθε έτους.
	Καθορίζονται οι στόχοι και οι σκοποί λαμβάνοντας υπόψη τις οικονομικές, κοινωνικές και περιβαλλοντικές συνέπειες;	Ναι	Ναι. Οι στόχοι και οι σκοποί καθορίζονται λαμβάνοντας υπόψη τις οικονομικές, κοινωνικές και περιβαλλοντικές συνέπειες μέσω των διαστάσεων της ισοσταθμισμένης κάρτας αποτελεσμάτων. Αυτό τεκμηριώνεται και μέσα από το σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO9001, περιβαλλοντικής διαχείρισης και ασφάλειας και υγείας, που βασίζονται στα πρότυπα ISO45001 και ISO14001
	Υπάρχει σαφώς καθορισμένη και εγκεκριμένη από το ΔΣ στρατηγική που στηρίζει την εκπλήρωση των στόχων και σκοπών που έχουν τεθεί από το ΔΣ;	Ναι	Ναι. Υπάρχει Δεκαετής Στρατηγικός Σχεδιασμός εγκεκριμένος από το ΔΣ που στηρίζει την εκπλήρωση των στόχων και σκοπών που έχουν τεθεί από το ΔΣ. Επίσης κάθε χρόνο γίνεται ανασκόπηση του Στρατηγικού Σχεδιασμού η οποία παρουσιάζεται στο ΔΣ και εγκρίνεται. Ο κάθε ιδιοκτήτης Κρίσιμης Διεργασίας είναι προσωπικά υπεύθυνος για την ικανοποίηση των στόχων που τίθενται.
	Η στρατηγική γνωστοποιείται στη Διεύθυνση, το προσωπικό και τα ενδιαφερόμενα μέρη;	Ναι	Ναι. Η Στρατηγική αναπτύσσεται σε συνεργασία με τη Διεύθυνση και τυγχάνει έγκρισης πριν την κοινοποίηση. Η εγκεκριμένη

			τελική Στρατηγική γνωστοποιείται σε επίπεδο Διεύθυνσης και επεξηγείται στο προσωπικό από τους προϊστάμενους. Η Στρατηγική επίσης κοινοποιείται στα κύρια ενδιαφερόμενα μέρη.
	Το ΔΣ αφιερώνει χρόνο για να επανεξετάζει κατά πόσο η στρατηγική του Οργανισμού εξακολουθεί να είναι σχετική και προβαίνει στις απαραίτητες αλλαγές, όταν απαιτείται;	Ναι	Ναι. Η επίσημη ανασκόπηση της Στρατηγικής γίνεται σε ετήσια βάση. Ανά τρίμηνο επικαιροποιούνται όλα τα σημαντικά έργα που είναι απαραίτητα για την εκπλήρωση της Στρατηγικής και λαμβάνονται διορθωτικές ενέργειες όπου χρειάζονται. Όλα τα πιο πάνω παρουσιάζονται και εγκρίνονται από το ΔΣ.
	Έχουν καθοριστεί Βασικοί Δείκτες Απόδοσης για την αξιολόγηση της προόδου της εφαρμογής της στρατηγικής του Οργανισμού;	Ναι	Ναι. Όλοι οι Βασικοί Δείκτες Απόδοσης καθορίζονται μέσω του Στρατηγικού Σχεδιασμού και αξιολογούνται μέσω της Ισοσταθμισμένης Κάρτας Αποτελεσμάτων(ΙΚΑ) η οποία αποτελεί μέρος της Ετήσιας Διοικητικής Ανασκόπησης. Η ανάπτυξη των ΚΡΙ's γίνεται από τον κάθε ιδιοκτήτη ξεχωριστά, σε επιμέρους Δείκτες και στόχους με σκοπό την συμμόρφωση με τα ΚΡΙ's της ΙΚΑ.
2.2	Το ΔΣ εγκρίνει επιχειρησιακά σχέδια και ετήσιους προϋπολογισμούς που να υλοποιούν τη στρατηγική.		
	Υπάρχει ετήσιο επιχειρησιακό σχέδιο εγκεκριμένο από το ΔΣ που να καθορίζει τους στόχους και τα παραδοτέα που πρέπει να επιτευχθούν κατά τη διάρκεια του τρέχοντος έτους;	Ναι	Ναι. Τα ετήσια επιχειρησιακά σχέδια καθορίζουν τους στόχους και τα παραδοτέα που πρέπει να επιτευχθούν κατά τη διάρκεια του τρέχοντος έτους και συνοδεύονται από αντίστοιχους προϋπολογισμούς εγκεκριμένους από το ΔΣ, οι οποίοι διασφαλίζουν ότι υπάρχουν οι απαραίτητοι οικονομικοί πόροι για την υλοποίησή τους. Συνεπώς, αυτά τα επιχειρησιακά σχέδια, συνοδευόμενα από ετήσιο προϋπολογισμό καταρτίζονται από τη Διεύθυνση για έγκριση από το ΔΣ και την αρμόδια κυβερνητική αρχή. Τα επιχειρησιακά σχέδια της κάθε ΒΡΔ, ΜΡΔ και των Κοινών Υπηρεσιών εγκρίνονται από τις Μεικτές Ειδικές Υποεπιτροπές (ΜΕΥ) ή τον ΓΔ ανάλογα και ακολούθως εγκρίνονται από το ΔΣ. Κάθε τρίμηνο όλα τα μεγάλα έργα κοινοποιούνται στο ΔΣ ως μέρος του συστήματος ΕΞΑΝΤΑΣ.

	<p>Καταρτίζεται προϋπολογισμός που υποστηρίζει το επιχειρησιακό σχέδιο και εγκρίνεται από το ΔΣ και από την αρμόδια αρχή;</p>	<p>Ναι</p>	<p>Ναι. Καταρτίζεται χρονοδιάγραμμα (Ε-ΟΠ-011) σύμφωνα με το οποίο ο Προϋπολογισμός υποβάλλεται για έγκριση ενώπιον του ΔΣ. Η τεκμηρίωση ότι η κατάρτιση του Προϋπολογισμού υποστηρίζει το επιχειρησιακό σχέδιο φαίνεται στην Διαδικασία ετοιμασίας προϋπολογισμού Μονάδων/Δραστηριοτήτων/Διευθύνσεων (Δ-ΟΠ-38) όπου καταρτίζεται ο προϋπολογισμός της κάθε Μονάδας/Δραστηριότητας/Διεύθυνσης ο οποίος υποστηρίζει το επιχειρηματικό τους σχεδιασμό(Δ-Γ-019). Επίσης ο προϋπολογισμός εγκρίνεται από την Βουλή σύμφωνα με τη Διαδικασία Προώθησης Προϋπολογισμού για έγκριση από την Βουλή(Δ-ΟΠ-039)</p>
	<p>Έχει το ΔΣ προβεί σε επαρκή σχεδιασμό αντιμετώπισης έκτακτης ανάγκης ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί εγκαίρως σε τυχόν έλλειμμα χρηματοδότησης;</p>	<p>Ναι</p>	<p>Ναι. Τα επίπεδα ταμειακών αποθεμάτων διασφαλίζουν τυχόν έκτακτες ανάγκες. Γίνονται προσπάθειες, σε συνεργασία με τα σχετικά ενδιαφερόμενα μέρη, για την απάμβλυνση των προβλημάτων που προέκυψαν από τη σημαντική μείωση των ταμειακών διαθεσίμων αποτέλεσμα εξωγενών παραγόντων(λόγω αύξησης της τιμής των καυσίμων και της μεθοδολογίας διακυμάνσεων). Τόσο η Επιτροπή Διαχείρισης Κινδύνων όσο και η Επιτροπή Οικονομικών και η ολομέλεια του Διοικητικού Συμβουλίου παρακολουθεί συστηματικά τις εξελίξεις. Η ΕΔΚ παρακολουθεί τις εξελίξεις μέσω του ΔΣ.</p>

3 Ικανότητα του Οργανισμού να εκπληρώσει τους Στόχους του			
<i>"Το ΔΣ διασφαλίζει ότι ο Οργανισμός διαθέτει την απαραίτητη ικανότητα για την εκπλήρωση της στρατηγικής του."</i>			
3.1	Το ΔΣ διασφαλίζει ότι ο Οργανισμός διαθέτει το ανθρώπινο δυναμικό που χρειάζεται για να υλοποιήσει τη στρατηγική του.		
Ερώτημα		Ναι / Όχι	Υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία που να τεκμηριώνουν την απάντηση; (Ναι / Όχι)
	Υπάρχει σαφές προφίλ σχετικά με τον Γενικό Διευθυντή, που να είναι εγκεκριμένο από το ΔΣ;	Ναι	Ναι. Υπάρχει εγκεκριμένο από το ΔΣ σχέδιο υπηρεσίας του Γενικού Διευθυντή. Επιπλέον στον Κώδικα Διακυβέρνησης αναφέρονται οι αρμοδιότητες του ΓΔ.
	Υπάρχει σαφώς καθορισμένη και αντικειμενική διαδικασία για την πρόσληψη του Γενικού Διευθυντή;	Ναι	Ναι. Στον κώδικα Διακυβέρνησης υπάρχει αναφορά της σύμβασης εργασίας του ΓΔ, και υπάρχει σαφώς καθορισμένη και αντικειμενική διαδικασία για την πρόσληψη του ΓΔ.
	Διασφαλίζει το ΔΣ ότι υπάρχουν οι κατάλληλες δομές διεύθυνσης και προσωπικού;	Ναι	Ναι. Υπάρχει κατάλληλη εγκεκριμένη Οργανική Δομή από το ΔΣ και διαδικασίες που καλύπτουν όλο το εύρος του ανθρώπινου δυναμικού.
	Υπάρχει κατάλληλη διαδικασία προσλήψεων και προαγωγών;	Ναι	Ναι. Υπάρχουν οι κατάλληλες διαδικασίες προσλήψεων και προαγωγών. Διαχείριση Πλήρωσης θέσεων Προαγωγής και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής (Δ-Α-002) και Διαχείριση Πλήρωσης θέσεων Πρώτου Διορισμού - Εξωτερική Γνωστοποίηση (Δ-Α-001)
	Ενημερώνεται διεξοδικά το νέο προσωπικό για τα καθήκοντά του;	Ναι	Ναι. Το νέο προσωπικό ενημερώνεται μέσω των σεμιναρίων νεοπροσληφθέντων υπαλλήλων, των προγραμμάτων κατάρτισης από τις ΒΡΔ και των υπόλοιπων Διαδικασιών, και τις επιτόπου εκπαιδεύσεις.
	Υπάρχει σαφής διαδικασία για την αξιολόγηση της απόδοσης του προσωπικού;	Ναι	Ναι. Υπάρχει σαφής διαδικασία για την αξιολόγηση της απόδοσης του προσωπικού σύμφωνα με τις Διαδικασίες: Διαχείριση Αξιολόγησης Προσωπικού (Δ-Α-003) Βρίσκεται στο τελικό στάδιο έγκρισης το νέο σύστημα αξιολόγησης προσωπικού.
	Υπάρχει κατάλληλη αξιολόγηση του επιπέδου των δεξιοτήτων και γνώσεων του προσωπικού ώστε τυχόν κενά να εντοπίζονται και να αντιμετωπίζονται κατάλληλα;	Ναι	Ναι. Η αξιολόγηση του επιπέδου των δεξιοτήτων και γνώσεων του προσωπικού ώστε τυχόν κενά να εντοπίζονται και να αντιμετωπίζονται κατάλληλα γίνεται μέσω των ακόλουθων διαδικασιών της ΑΗΚ: - Διαδικασία Διαχείρισης καθορισμού

			εκπαιδευτικών αναγκών (Δ-A-012), - Διαχείριση Αξιολόγησης Προσωπικού (Δ-A-003) και της -Οδηγίας Διαχείριση Αξιολόγησης Προσωπικού(Ο-A-012). Οι διαδικασίες αυτές αναμένεται να ενισχυθούν μέσω της δημιουργίας του νέου συστήματος αξιολόγησης προσωπικού.
	Υπάρχει Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού υπεύθυνη για τις νέες προσλήψεις και ανάπτυξη ικανοτήτων, καθώς και για επανεξέταση των αναγκών σε δεξιότητες;	Ναι	Ναι. Υπάρχει θεσμοθετημένη Συμβουλευτική Υπεπιτροπή της Αρχής για Θέματα Προσωπικού στις αρμοδιότητες της οποίας περιλαμβάνονται ανάμεσα σε άλλα προσλήψεις, προαγωγές, μεταθέσεις ή εναλλαγές θέσεων όλων των επιπέδων, επικύρωσης διορισμών και άλλων ζητημάτων προσωπικού που ανατίθενται από την Αρχή. Οι ανάγκες σε δεξιότητες επανεξετάζονται από τους Διευθυντές και αποστέλλονται στην ΔΑΔ για λήψη των απαραίτητων διορθωτικών μέτρων.
3.2	Το ΔΣ ελέγχει την επάρκεια και την αποτελεσματικότητα της τεχνολογίας και της διαχείρισης των πληροφοριών στον Οργανισμό.		
	Το ΔΣ δίνει τη στρατηγική κατεύθυνση όσο αφορά τη διαχείριση της τεχνολογίας και των πληροφοριών;	Ναι	Ναι. Εμπεριέχεται στο Στρατηγικό Σχεδιασμό(που εγκρίνεται από το ΔΣ) της ΚΟΕ (Κάθετα Ολοκληρωμένη Επιχείρηση) στην διάσταση διεργασιών, στρατηγικός σκοπός «επένδυση και αξιοποίηση νέας τεχνολογίας».
	Ασκή το ΔΣ κατάλληλη εποπτεία για τους κινδύνους στον τομέα της τεχνολογίας πληροφοριών και επικοινωνίας (συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας στον κυβερνοχώρο) και διασφαλίζει ότι η Διεύθυνση ανταποκρίνεται επαρκώς;	Ναι	Ναι. Έγιναν κατάλληλες συζητήσεις σε επίπεδο Επιτροπών και πρόσληψη εξειδικευμένων προσώπων και συνεργατών που θα ασχολούνται με τα θέματα αυτά. Τον Μάρτιο του 2022 ξεκίνησε η Πιστοποίηση του Οργανισμού με το Διεθνές Πρότυπο Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών ISO27001, όπου θα επαναξιολογηθούν όλοι οι υφιστάμενοι κίνδυνοι, συμπεριλαμβανομένης της Διαχείρισης Πληροφοριών στον Τομέα της Ασφάλειας στον Κυβερνοχώρο. Η έκθεση προόδου θα αποστέλλεται στην Επιτροπή Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών ΑΗΚ και ακολούθως στο ΔΣ για κατάλληλη εποπτεία. Υπάρχει συνεχής επικοινωνία με την ΑΨΑ στα πλαίσια ικανοποίησης των αναγκών που τέθηκαν.

4	Εποπτεία Κινδύνων και Εσωτερικού Ελέγχου		
	<i>"Το ΔΣ διασφαλίζει ότι η διαχείριση των κινδύνων και ο εσωτερικός έλεγχος γίνονται με τρόπο που να στηρίζεται ο καθορισμός και η επίτευξη της στρατηγικής του Οργανισμού."</i>		
4.1	Το ΔΣ διασφαλίζει την εγκαθίδρυση από τη Διεύθυνση ενός ολοκληρωμένου, αποτελεσματικού και ισχυρού συστήματος διαχείρισης κινδύνων και ενός αξιόπιστου συστήματος εσωτερικού ελέγχου.		
	Ερώτημα	Ναι / Όχι	Υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία που να τεκμηριώνουν την απάντηση; (Ναι / Όχι)
	Υπάρχει μηχανισμός, εγκεκριμένος από το ΔΣ, που να εντοπίζει, να αξιολογεί να διαχειρίζεται και να θέτει όρια στους κινδύνους;	Ναι	Ναι. Τεκμηριώνεται η ύπαρξη μηχανισμού μέσω των συστημάτων και διαδικασιών διαχείρισης, καθώς και μηχανισμού εγκεκριμένου από την Επιτροπή Διαχείρισης Κινδύνων (που αποτελείται από 5 μέλη του ΔΣ) που συμπεριλαμβάνει τη Στρατηγική και τη Μεθοδολογία Διαχείρισης Κινδύνων. Τα έγγραφα αυτά είναι βασισμένα σε Διεθνή Πρότυπα Διαχείρισης Κινδύνων (πχ ISO31000).
	Υπάρχει στο ΔΣ Επιτροπή Διαχείρισης Κινδύνου;	Ναι	Ναι. Αποτελείται από 5 μέλη του ΔΣ
	Έχει διοριστεί επικεφαλής της λειτουργίας διαχείρισης κινδύνων που να έχει την κατάλληλη εμπειρία και αρμοδιότητα; Έχουν διατεθεί οι κατάλληλοι πόροι στη λειτουργία αυτή;	Ναι	Ναι. Ο Γενικός Διευθυντής με επιστολή του στις 11/6/2018, όρισε ως Υπεύθυνο Λειτουργό για την Αξιολόγηση και Διαχείριση (ΥΛΑΔΚ) Κινδύνων της ΑΗΚ τον εκάστοτε Ανώτερο Μηχανικό/Βοηθό Διευθυντή που προΐσταται της Υποδιεύθυνσης Διασφάλισης Ποιότητας. Η Υποδιεύθυνση Διασφάλισης Ποιότητας διενεργεί την «άσκηση» Αξιολόγησης Κινδύνων τουλάχιστον μια φορά το χρόνο ή συχνότερα όταν οι συνθήκες το επιβάλουν και ενημερώνει με τα αποτελέσματα της το Διοικητικό Συμβούλιο μέσω της Επιτροπής Διαχείρισης Κινδύνων. Δεν κατέστη δυνατόν ακόμα διατεθούν οι κατάλληλοι πόροι στη λειτουργία αυτή, δεν κατέστη δυνατό να στελεχωθεί το Τμήμα Συμμόρφωσης και να συμπληρωθεί η θέση του Αν. Μηχανικού/Βοηθού Διευθυντή της Υποδ. Διασφάλισης Ποιότητας. Ο υφιστάμενος επικεφαλής έχει πολύχρονη εμπειρία σε θέματα διαχείρισης κινδύνου, ποιότητας και διακυβέρνησης. Επιπρόσθετα, έχει εγκριθεί από το ΔΣ, η δημιουργία Τμήματος Συμμόρφωσης, που θα εξειδικεύεται μεταξύ άλλων στη διαχείριση του συστήματος Διαχείρισης Κινδύνων και ευκαιριών. Πόροι:

			<p>Το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδρία του ημερομηνίας 10.09.2019 ενέκρινε την προσωρινή στελέχωση της Μονάδας Διαχείρισης Κινδύνων με δύο ερευνητές, της ερευνητικής ομάδας του ΚΟΙΟΣ, για προσωρινή ικανοποίηση κάποιων ουσιωδών και βασικών λειτουργιών που αφορούν τη σταδιακή λειτουργία της Μονάδας Διαχείρισης Κινδύνων μέχρι να καταστεί δυνατή η μόνιμη στελέχωση της Μονάδας.</p> <p>Σήμερα, η προσωρινή στελέχωση γίνεται από ένα άτομο του ερευνητικού κέντρου ΚΟΙΟΣ, αντί από δύο όπως προβλέφθηκε.</p>
	Υπάρχει Επιτροπή Ελέγχου υπεύθυνη για την εποπτεία του βαθμού συμμόρφωσης με τη διαδικασία διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου;	Ναι	<p>Ναι.</p> <p>Υπάρχει Επιτροπή Διαχείρισης Κινδύνων αποτελείται από 5 μέλη του ΔΣ, σύμφωνα με τη Διαδικασία Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών και εσωτερικών επιθεωρήσεων του Συστήματος Διαχείρισης. Υπάρχει ξεχωριστή Επιτροπή Ελέγχου για την εποπτεία της Διαδικασίας Εσωτερικού Ελέγχου. Η καταλληλότητα και η αξιοπιστία αξιολογείται σε τακτά διαστήματα μέσω συναντήσεων.</p>
	Υπάρχει ένα μητρώο σημαντικών κινδύνων στους οποίους είναι εκτεθειμένος ο Οργανισμός, το οποίο εξετάζεται τακτικά από το ΔΣ;	Ναι	<p>Ναι.</p> <p>Υπάρχει μητρώο σημαντικών κινδύνων στους οποίους έχει εκτεθεί ο Οργανισμός, το οποίο εγκρίνεται τακτικά από το ΔΣ.</p>
	Λαμβάνει το ΔΣ ικανοποιητικά διορθωτικά μέτρα ώστε να διασφαλίζει την ευθυγράμμιση της έκθεσης σε κινδύνους με τα όρια που καθορίζει το ΔΣ;	Ναι	<p>Ναι.</p> <p>Το ΔΣ διασφαλίζει ότι γίνεται ευθυγράμμιση με την έκθεση σε κίνδυνο, με βάση τα όρια ανοχής που καθορίζει το ΔΣ. Όταν παρατηρείται οποιαδήποτε διαφοροποίηση, το ΔΣ ενημερώνεται και λαμβάνει διορθωτικά μέτρα, που τεκμηριώνονται μέσα από τα Πρακτικά των συνεδριάσεων.</p>
	Παρακολουθεί και αξιολογεί το ΔΣ (ή η Επιτροπή) τους τρόπους με τους οποίους η Διεύθυνση προτίθεται να ανταποκριθεί ή έχει ανταποκριθεί σε σημαντικούς κινδύνους;	Ναι	<p>Ναι.</p> <p>Η Επιτροπή Διαχείρισης Κινδύνου παρακολουθεί και αξιολογεί τους τρόπους με τους οποίους η Διεύθυνση προτίθεται να ανταποκριθεί ή έχει ανταποκριθεί σε σημαντικούς κινδύνους. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Διαχείρισης Κινδύνων τεκμηριώνονται σύμφωνα με τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης (Ο-Γ-065) στην παράγραφο 4,6.</p>

5 Εποπτεία, Αναφορά και Λήψη Αποφάσεων			
	"Το ΔΣ φροντίζει να υπάρχει η απαιτούμενη εποπτεία για την αξιολόγηση του βαθμού συμμόρφωσης και απόδοσης του Οργανισμού, διασφαλίζοντας την υποβολή έγκαιρων και ορθών εκθέσεων για τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων."		
5.1	Το ΔΣ διασφαλίζει ότι λαμβάνει τις κατάλληλες πληροφορίες, στην κατάλληλη μορφή, ώστε να μπορεί να αξιολογήσει την απόδοση του Οργανισμού στη βάση των συμφωνηθέντων προτύπων και στόχων, και καθιστά τη Διεύθυνση υπόχρεη να λογοδοτεί αναλόγως.		
	Ερώτημα	Ναι / Όχι	
	Υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία που να τεκμηριώνουν την απάντηση; (Ναι / Όχι)		
	Λαμβάνει το ΔΣ εκθέσεις που κάνουν σαφή σύγκριση μεταξύ προγραμματισμένων και πραγματικών δραστηριοτήτων και αποτελεσμάτων, και οι οποίες προσδιορίζουν σαφώς και επεξηγούν οποιοσδήποτε διαφορές μεταξύ των δύο;	Ναι	Ναι. Το ΔΣ λαμβάνει εκθέσεις ανά τρίμηνο που κάνουν σαφή σύγκριση μεταξύ προγραμματισμένων και πραγματικών δραστηριοτήτων και αποτελεσμάτων (Εξάντας).
	Το ΔΣ λαμβάνει σχετικές εκθέσεις μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν από κάθε συνεδρίασή του;	Ναι	Ναι. Ανάλογα με τη θεματολογία, το ΔΣ λαμβάνει εκθέσεις κάθε Πέμπτη πριν την συνεδρία της επόμενης Τρίτης. Με βάση την σχετική διαδικασία ζητείται από τους Διευθυντές να υποβάλλουν εκθέσεις ανά εβδομάδα ανάλογα με την θεματολογία. Δίνεται διάστημα 1-2 εβδομάδων για την υποβολή της κάθε έκθεσης. Στην περίπτωση που προκύψουν έκτακτα θέματα, το σχετικό υλικό αποστέλλεται με αλληλογραφία πριν την συνεδρίαση για κατάλληλη προετοιμασία.
	Διεξάγονται ουσιαστικές συζητήσεις μεταξύ των μελών του ΔΣ (ή σχετικών Επιτροπών) και της Διεύθυνσης σχετικά με το περιεχόμενο των εκθέσεων;	Ναι	Ναι. Σε κάθε συνεδρία δίνεται χρόνος για ουσιαστική συζήτηση μεταξύ των Μελών και της Διεύθυνσης σχετικά με το περιεχόμενο των εκθέσεων, όπως αποδεικνύεται από τα πρακτικά των συνεδριάσεων.
	Αποτελούν οι ισχύοντες νόμοι και κανονισμοί και άλλα απαιτούμενα πρότυπα μέρος του προσανατολισμού νέων μελών στο ΔΣ;	Ναι	Ναι. Τα νέα μέλη συμμετέχουν πλήρως στις εργασίες του ΔΣ και όλοι οι ισχύοντες Νόμοι και κανονισμοί, καθώς και όλα τα σχετικά πρότυπα αποτελούν μέρος του προσανατολισμού νέων μελών. Θα αναπτυχθεί σχετική διαδικασία για εκπαίδευση και εξοικείωση των νέων μελών.
	Δίδεται επαρκής προσοχή σε νομικές και ρυθμιστικές απαιτήσεις στα πλαίσια της διαδικασίας παρακολούθησης και υποβολής εκθέσεων;	Ναι	Ναι. Όλοι οι Διευθυντές διασφαλίζουν στις εκθέσεις τους ότι ικανοποιούνται οι όποιες Νομικές, Ρυθμιστικές και Κανονιστικές απαιτήσεις και ενημερώνεται το ΔΣ ανάλογα. Επιπλέον, σε όλες τις συνεδριάσεις του ΔΣ καλείται ο Εξωτερικός

			<p>Νομικός Σύμβουλος ο οποίος συμμετέχει στις συζητήσεις παρέχοντας σχετικές συμβουλές στο ΔΣ. Επιπρόσθετα, υπάρχει τμήμα νομικών υπηρεσιών με προσοντούχο προσωπικό, που ασχολείται με τα θέματα αυτά.</p>
	<p>Ζητεί το ΔΣ κατάλληλες συμβουλές όσο αφορά στην έκθεση του σε νομικούς και ρυθμιστικούς κινδύνους;</p>	<p>Ναι</p>	<p>Ναι. Το ΔΣ ζητεί κατάλληλες συμβουλές όσον αφορά στην έκθεση του σε νομικούς και ρυθμιστικούς κινδύνους μέσω εξωτερικών Νομικών Συμβούλων οι οποίοι παρίστανται πάντα στις συνεδριάσεις ή από εξωτερικούς εμπειρογνώμονες ή/και από τη Διεύθυνση της ΑΗΚ.</p>
	<p>Το ΔΣ παρέχει σαφείς και ακριβείς εκθέσεις στα ενδιαφερόμενα μέρη και τουλάχιστον μια φορά τον χρόνο, παρέχει, μεταξύ άλλων, εκθέσεις για την εκπλήρωση του σκοπού του Οργανισμού, του οράματος και των στόχων του, για τη διακυβέρνηση και για τον εσωτερικό έλεγχο, καθώς και ετήσιες οικονομικές καταστάσεις συνοδευόμενες από τη σχετική έκθεση ελέγχου;</p>	<p>Ναι</p>	<p>Ναι. Ο Οργανισμός παρέχει προς τα ενδιαφερόμενα μέρη πληροφόρηση μέσω των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων. Από το 2019 παρέχεται και ετήσια κατάσταση η οποία αφορά τη Διακυβέρνησή και αποστέλλεται στο Υπουργείο Οικονομικών ή/και τον Γενικό Ελεγκτή. Το ΔΣ υποβάλλει όλες τις απαραίτητες εκθέσεις όπως προβλέπεται από το Κράτος ή άλλες αρμόδιες Αρχές και καλύπτει θέματα οικονομικών, εσωτερικού ελέγχου και έργων. Επισημαίνεται ότι πέραν των Αρμόδιων Αρχών ως ενδιαφερόμενα μέρη, αυτά που δεν αποτελούν απόρρητα δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του Οργανισμού για να λαμβάνουν γνώση όλα τα υπόλοιπα ενδιαφερόμενα μέρη (απαίτηση Συστημάτων Διαχείρισης). Επίσης συντάσσεται και υποβάλλεται στο ΔΣ η Διοικητική Ανασκόπηση σε ετήσια βάση.</p>
	<p>Λαμβάνουν τα ενδιαφερόμενα μέρη εκθέσεις σχετικά με τον βαθμό στον οποίο ο Οργανισμός εφαρμόζει τις αρχές της καλής διακυβέρνησης;</p>		<p>Ναι. Μέσα από την ιστοσελίδα υπάρχει πρόσβαση προς όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη για ενημέρωση. Τεκμηριώνεται επίσης από επαφές με τα ίδια ενδιαφερόμενα μέρη. Προγραμματίζεται όπως γίνονται σχετικές εκθέσεις με μη απόρρητες πληροφορίες-λειτουργικού διαχωρισμού που θα κοινοποιούνται στην ιστοσελίδα του Οργανισμού για ενίσχυση της διαφάνειας.</p>

	Παρέχει το ΔΣ : εκθέσεις τόσο για τις χρηματοοικονομικές όσο και για τις μη χρηματοοικονομικές του δραστηριότητες που σχετίζονται, μεταξύ άλλων, με θέματα περιβαλλοντικά, κοινωνικά, εργασιακά, ανθρωπίνων δικαιωμάτων και καταπολέμησης περιπτώσεων διαφθοράς και δωροδοκίας;		Ναι. Υπάρχουν επιμέρους εκθέσεις οι οποίες αναπτύσσονται από τη Διεύθυνση και εγκρίνονται από το ΔΣ. Εκθέσεις επίσης ετοιμάζονται για οποιαδήποτε άλλα θέματα, όταν αυτό ζητηθεί.
6. Αποτελεσματικότητα του Διοικητικού Συμβουλίου			
<i>"Το ΔΣ αποτελείται από μέλη που προσφέρουν την κατάλληλη ισορροπία γνώσεων, δεξιοτήτων, πείρας, ποικιλομορφίας και που είναι ανεξάρτητοι ώστε να είναι σε θέση να ανταποκρίνονται στον ρόλο και τις αρμοδιότητές τους στη διακυβέρνηση ικανοποιητικά και με αντικειμενικότητα."</i>			
6.1	Το ΔΣ επιζητεί την κατάλληλη σύνθεση μελών και διασφαλίζει τις κατάλληλες δομές επιτροπών έτσι ώστε να παρέχονται ευκαιρίες για ενημερωμένη συζήτηση και ορθή διαδικασία λήψης αποφάσεων.		
	Ερώτημα	Ναι / Όχι	Υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία που να τεκμηριώνουν την απάντηση; (Ναι / Όχι)
	Υπάρχει διαδικασία μέσω της οποίας παρέχεται εισήγηση στην αρμόδια αρχή που είναι υπεύθυνη για τον διορισμό του ΔΣ, για το απαιτούμενο προφίλ των μελών του ΔΣ;	Όχι	Βρισκόμαστε στην διαδικασία παροχής εισήγησης στο Υπουργικό Συμβούλιο για το προφίλ των Μελών του ΔΣ.
	Υπάρχει περιγραφή των καθηκόντων/ρόλου του Προέδρου που να καθορίζει την αναμενόμενη απόδοσή του;	Ναι	Ναι. Τα καθήκοντα/ ρόλοι του Προέδρου που καθορίζουν την αναμενόμενη απόδοσή του καταγράφονται στον υφιστάμενο Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης στην παράγραφο 10.
	Έχουν θεσπιστεί διαδικασίες για την παρακολούθηση και αξιολόγηση της απόδοσης του Προέδρου, καθώς και για την παροχή σ' αυτόν κατάλληλων συμβουλών και υποστήριξης, εάν χρειάζεται;	Όχι	Δεν έχουν θεσπιστεί σχετικές γραπτές διαδικασίες ακόμη. Η αξιολόγηση γίνεται εκ του αποτελέσματος και του βαθμού υλοποίησης του στρατηγικού σχεδιασμού. Γίνεται επίσης ετήσιος απολογισμός των επιτροπών βάσει των προνοιών του κώδικα διακυβέρνησης.
	Υπάρχει επαρκής ποικιλομορφία μεταξύ των μελών του ΔΣ ώστε αυτά να είναι σε θέση να παρέχουν διαφορετικές απόψεις και να διασφαλίζεται η λήψη πιο ενημερωμένων και σφαιρικών αποφάσεων;	Ναι	Ναι. Υπάρχει ποικιλομορφία και αυτό διαφαίνεται από τις διαφορετικές επαγγελματικές ειδικότητες και ακαδημαϊκά προσόντα των μελών του ΔΣ.
	Είναι τα μέλη του ΔΣ σε θέση να αφιερώνουν τον απαιτούμενο χρόνο για να εκτελούν αποτελεσματικά τον ρόλο τους;	Ναι	Ναι. Μπορεί να τεκμηριωθεί από τον αριθμό των συνεδριάσεων στις οποίες η συμμετοχή είναι αθρόα. Πραγματοποιούνται προγραμματισμένες συνεδριάσεις του ΔΣ ανά τακτά χρονικά διαστήματα. Επιπρόσθετα γίνονται έκτακτες συνεδριάσεις όταν κριθεί αναγκαίο.
	Έχουν συσταθεί οι απαραίτητες Επιτροπές του ΔΣ;	Ναι	Ναι.

			Το Διοικητικό Συμβούλιο στη συνεδρία του ημερομηνίας 06/02/2020, αποφάσισε τη σύσταση 16 Επιτροπών/Υπεπιτροπών.
	Υπάρχει επαρκής αριθμός μελών του ΔΣ σε κάθε Επιτροπή; Τα μέλη αυτά διαθέτουν τις απαραίτητες γνώσεις, δεξιότητες και εμπειρία για να εκπληρώσουν σωστά τον σκοπό της Επιτροπής;	Ναι	Ναι. Τεκμηριώνονται μέσω των πρακτικών που έχουν καταγραφεί ως αποτέλεσμα των διαφόρων συνεδριάσεων.
	Οι Επιτροπές του ΔΣ έχουν σαφείς όρους εντολής τους οποίους τηρούν;	Ναι	Ναι. Οι όροι εντολής καθορίζονται στον υφιστάμενο Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης (Ο-Γ-065).
	Οι συνεδριάσεις Επιτροπών διεξάγονται στο ίδιο υψηλό επίπεδο όπως οι συνεδριάσεις του ΔΣ, με την κατάλληλη διοικητική υποστήριξη;	Ναι	Ναι. Σύμφωνα με τον κώδικα εταιρικής διακυβέρνησης ή σύνθεση των Μεικτών Ειδικών Υπεπιτροπών (Μεικτή Ειδική Υπεπιτροπή(ΜΕΥ) και των Επιτροπών τεκμηριώνει ότι αυτές διεξάγονται στο ίδιο υψηλό επίπεδο όπως οι συνεδριάσεις του ΔΣ με την κατάλληλη διοικητική υποστήριξη στις συνεδριάσεις των επιτροπών. Η κατάλληλη διοικητική υποστήριξη τεκμηριώνεται και από την τήρηση των πρακτικών.
	Οι Επιτροπές ακολουθούν μια εγκεκριμένη διαδικασία υποβολής εκθέσεων στο ΔΣ;	Ναι	Οι επιτροπές υποβάλλουν συστηματικά εκθέσεις στο ΔΣ.
	Υπάρχει σαφές Πρόγραμμα Θεμάτων Αποκλειστικής Αρμοδιότητας του ΔΣ και/ή άλλοι εκτελεστικοί περιορισμοί;	Ναι	Ναι. Η ύπαρξη σαφούς Προγράμματος Θεμάτων Αποκλειστικής Αρμοδιότητας του ΔΣ και/ή άλλων εκτελεστικών περιορισμών καταγράφεται στον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης στην παράγραφο 5.
	Τα μέλη του ΔΣ έχουν ενημερωθεί για τα καθήκοντα και τις ευθύνες τους που πηγάζουν από τον νόμο και έχουν αναγνωρίσει ότι τα κατανοούν και τα αποδέχονται;	Ναι	Ναι. Τα μέλη του ΔΣ έχουν ενημερωθεί για τα καθήκοντα και τις ευθύνες τους που πηγάζουν από τον νόμο, όπως αυτά καταγράφονται στον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης στην παράγραφο 10 και έχουν αναγνωρίσει ότι τα κατανοούν και τα αποδέχονται
6.2	Το ΔΣ διασφαλίζει τη συμμόρφωση με τις πολιτικές που έχει εγκρίνει, συμπεριλαμβανομένων και των πολιτικών που καθορίζουν τις παραμέτρους λειτουργίας της Διεύθυνσης.		
	Υπάρχουν εγκεκριμένες από το ΔΣ πολιτικές σε βασικούς τομείς των δραστηριοτήτων του Οργανισμού;	Ναι	Ναι. Υπάρχουν εγκεκριμένες από το ΔΣ πολιτικές. Σύμφωνα με την διαδικασία Λειτουργικού Διαχωρισμού στην παρ.2.2.3 οι τέσσερις Βασικές Ρυθμιζόμενες Δραστηριότητες Παραγωγής, Μεταφοράς, Διανομής, Προμήθειας εντός των δύο Επιχειρηματικών Μονάδων Δικτύων και Παραγωγής και Προμήθειας διοικούνται από την αντίστοιχη Ειδική Υποεπιτροπή του

			ΔΣ. Κάθε ΒΡΔ ακολουθεί το δικό της πρόγραμμα Συμμόρφωσης και τον δικό της κανόνα Λειτουργίας.
	Υπάρχουν εγκεκριμένες από το ΔΣ πολιτικές που καθορίζουν παραμέτρους εντός των οποίων πρέπει να ενεργεί η Διεύθυνση;	Ναι	Ναι. Υπάρχουν εγκεκριμένες Πολιτικές/Οδηγίες από το ΔΣ οι οποίες καθορίζουν τα όρια εξουσίας της Διεύθυνσης. (π.χ. Οδηγία για τον Συντονισμό των Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων Ο-Α/1/2016).
	Το ΔΣ παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τις εγκεκριμένες πολιτικές του;	Ναι	Ναι. Το ΔΣ παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τις εγκεκριμένες πολιτικές του. Τα πρακτικά του ΔΣ είναι σχετικά.
6.3	Το ΔΣ υιοθετεί διοικητικές διαδικασίες που θα διασφαλίζουν ότι λειτουργεί αποτελεσματικά και σε υψηλό επαγγελματικό επίπεδο.		
	Υπάρχει κατάλληλα καταρτισμένος και έμπειρος γραμματέας για την υποστήριξη των εργασιών του ΔΣ;	Ναι	Ναι. Υπάρχει διορισμένη από το ΔΣ Γραμματέας με πολυετή εμπειρία και επαγγελματική κατάρτιση η οποία παρίσταται στις συνεδριάσεις του ΔΣ και υποστηρίζει τις εργασίες του
	Διαθέτει το ΔΣ μια περιεκτική ατζέντα για το μέλλον που να καλύπτει τις πλήρεις ευθύνες διακυβέρνησής του, τουλάχιστον για τους επόμενους δώδεκα μήνες;	Ναι	Ναι. Οι πλήρεις ευθύνες διακυβέρνησής του, τουλάχιστον για τους επόμενους 12 μήνες, καταγράφονται στην Ετήσια Έκθεση Διαχείρισης Κινδύνων και Ευκαιριών ΑΗΚ
	Συνοδεύεται η κάθε συνεδρίαση του ΔΣ από μια λεπτομερή ατζέντα, η οποία να έχει συνταχθεί σε συνεννόηση με τα μέλη του ΔΣ και να περιλαμβάνει τα θέματα που εκκρεμούν ή για τα οποία πρέπει να ληφθεί απόφαση;	Ναι	Ναι. Διαχρονικά η κάθε συνεδρίαση του ΔΣ συνοδεύεται από μια λεπτομερή ατζέντα, η οποία έχει συνταχθεί σε συνεννόηση με τον Πρόεδρο ή/και τα μέλη του ΔΣ και περιλαμβάνει τα θέματα που εκκρεμούν ή για τα οποία πρέπει να ληφθεί απόφαση.
	Το ΔΣ εμπλέκει κατάλληλα τη Διεύθυνση προκειμένου αυτή να παρέχει έγκαιρα προς το ΔΣ τις σχετικές και απαραίτητες πληροφορίες για να διευκολύνει τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων;	Ναι	Ναι. Υπάρχει συστηματική και καθημερινή επικοινωνία με τα μέλη του ΔΣ. Στις συνεδρίες του ΔΣ συμμετέχουν πέραν των Εκτελεστικών Διευθυντών και του Διευθυντή Γραφείου Γενικής Διεύθυνσης, και άλλα μέλη της Διεύθυνσης. Καθ' όλη τη διάρκεια των συνεδριάσεων υπάρχει η κατάλληλη καθοδήγηση και υποστήριξη.
	Τα πρακτικά διαβουλεύσεων και τα πρακτικά των συνεδριάσεων ετοιμάζονται και διανέμονται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος μετά από κάθε συνεδρίαση του ΔΣ;		Ναι. Υπάρχουν καταγραμμένα πρακτικά και γίνεται κάθε προσπάθεια μείωσης του χρόνου υποβολής των πρακτικών για έγκριση του ΔΣ.
6.4	Το ΔΣ διασφαλίζει ότι οι σχέσεις του με τη Διεύθυνση καθώς και οι σχέσεις μεταξύ των μελών του στηρίζονται στον σεβασμό, αλλά ταυτόχρονα συμβάλλουν σε εποικοδομητική συζήτηση διαφορετικών απόψεων.		
	Υπάρχει εγκεκριμένος από το ΔΣ κώδικας δεοντολογίας για τα μέλη του ΔΣ και τη Διεύθυνση;	Ναι	Ναι.

			Τα νέα μέλη του ΔΣ και η Διεύθυνση υπογράφουν τα έντυπα δήλωσης αποδοχής του Κώδικα Δεοντολογίας (Ο-Γ-064 Παράρτημα Γ για ΔΣ και Παράρτημα Β για την Διεύθυνση) στον εγκεκριμένο από το ΔΣ κώδικα δεοντολογίας.
	Υπάρχει ουσιαστική συζήτηση μεταξύ των μελών του ΔΣ και μεταξύ του ΔΣ και της Διεύθυνσης;	Ναι	Ναι. Μπορεί να τεκμηριωθεί ότι υπάρχει ουσιαστική συζήτηση μεταξύ των μελών του ΔΣ και μεταξύ του ΔΣ και της Διεύθυνσης από τα πρακτικά του ΔΣ
	Υπάρχει διαδικασία επίλυσης συγκρούσεων και υπάρχουν στοιχεία που να αποδεικνύουν ότι εφαρμόζεται αποτελεσματικά;	Ναι	Ναι. Υπάρχει σχετική διαδικασία επίλυσης συγκρούσεων που προδιαγράφεται στην διαδικασία Στρατηγικού Σχεδιασμού.
	Το ΔΣ πραγματοποιεί τακτικά διαδικασίες ατομικής και συλλογικής αυτοαξιολόγησης για να εξακριβώσει την απόδοση του βάσει αντικειμενικών κριτηρίων, συμπεριλαμβανομένων των αρχών της καλής διακυβέρνησης;	Όχι	Αναμένεται η αποτύπωση σχετικής Διαδικασίας.

**ΠΡΟΣΧΕΔΙΟ****Απόσπασμα από τα Πρακτικά της Συνεδρίας του Υπουργικού Συμβουλίου Ημερομηνίας 26/10/2022****Προϋπολογισμός της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου (ΑΗΚ) για το έτος 2023 και Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2023 – 2025.**Αρ. Απόφασης

(Αρ. Πρότασης 1412/2022).

1. Το Συμβούλιο αποφάσισε:
 - α) Να εγκρίνει τον Προϋπολογισμό της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου για το 2023, αντίγραφο του οποίου επισυνάπτεται στην Πρόταση ως Παράρτημα 8 με τη μορφή νομοσχεδίου με τίτλο «Ο περί Προϋπολογισμού της Αρχής Ηλεκτρισμού Κύπρου του 2023 Νόμος του 2022» και το Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2023 – 2025, υπό την προϋπόθεση ότι θα γίνουν οι πιο κάτω τροποποιήσεις:
 - i) Προσθήκη στο άρθρο 7(2)(δ), 3^η γραμμή, μετά τις λέξεις «καθώς και» των λέξεων «μόνιμου ή».
 - ii) Αναθεώρηση, στη Σημείωση 18(β) και 18(γ), της μείωσης των επιδομάτων που μέχρι σήμερα μειώνονταν κατά 15%, σε 10%, με εξαίρεση τα επιδόματα που αφορούν την υπερωριακή αποζημίωση / κατ' αποκοπήν υπερωριακή αποζημίωση και τα επιδόματα / αποζημιώσεις βάρδιας.

Επεξηγηματικό Υπόμνημα για τον πιο πάνω Προϋπολογισμό επισυνάπτεται στην Πρόταση ως Παράρτημα 9.

- β) Να εξουσιοδοτήσει την Υπουργό Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας να καταθέσει, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 3 των περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ψήφισις Προϋπολογισμών) Νόμων του 1987 έως 2012 και τις πρόνοιες



ΠΡΟΣΧΕΔΙΟ

Απόσπασμα από τα Πρακτικά της Συνεδρίας του Υπουργικού Συμβουλίου Ημερομηνίας 26/10/2022

των περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμων του 2014 έως 2017, τον πιο πάνω Προϋπολογισμό στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση, αφού γίνουν οι πιο πάνω τροποποιήσεις.

Έλενα Οικονομίδου - Αζίνα

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ